



Министерство просвещения Российской Федерации
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Нижнетагильский государственный профессиональный
колледж имени Никиты Акинфиевича Демидова»
(ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова»)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

на базе основного общего образования

Квалификация выпускника


Учитель начальных классов

Одобрено на заседании педагогического
совета:

Утверждено Приказом
ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова»:

протокол № 1 от

приказ № 292 от

Директор/ 
подпись



Согласовано с предприятием-
работодателем
Управление образования Артемовского
городского округа:

Начальник /  / Н.В. Багдасарян
подпись



2023 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы.....	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	6
4.1. Общие компетенции.....	6
4.2. Профессиональные компетенции.....	9
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	38
5.1. Учебный план.....	38
5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте).....	43
5.3. Календарный учебный график.....	70
5.4. Рабочая программа воспитания.....	72
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	72
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....	72
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	85
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся.....	86
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.....	87
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	87
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	87
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации.....	88
Приложение 1. Матрица компетенции выпускника	
Приложение 2. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 4. Рабочая программа воспитания	
Приложение 5. Содержание ГИА	
Приложение 6. Дополнительный профессиональный блок	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП-П) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.08.2022 № 742 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП-П:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.08.2022 № 742 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 5 августа 2020 г. «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего

профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2023 № 359 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336»;

– Профессиональный стандарт «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 года № 840н;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

ОПБ – обязательный профессиональный блок;

КОД – комплект оценочной документации;

ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

«Учитель начальных классов».

Выпускник образовательной программы по квалификации «учитель начальных классов» осваивает общие виды деятельности:

- педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании;

- педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся;

- воспитательная деятельность, в том числе классное руководство;

- преподавание иностранного языка в начальной школе.

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: «учитель начальных классов» – 5940 академических часов в соответствии с п. 2.1 ФГОС СПО.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: «учитель начальных классов» – 3 года 10 месяцев в соответствии с п. 1.9 ФГОС СПО.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 01 Образование и наука.

3.2. Матрица компетенций выпускника как соответствие ПК, формируемых при освоении видов деятельности образовательной программы «Профессионалитет», требованиям профессиональных стандартов (далее - ПС) или единых квалификационных справочников при отсутствии ПС, представлена в Приложении 1.

3.3. Профессиональные модули формируются в соответствии с выбранными видами деятельности.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части</p> <p>определять этапы решения задачи</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>составлять план действия</p> <p>определять необходимые ресурсы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>реализовывать составленный план</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий</p>

		<p>для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p> <p>кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>

		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную

	культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	средства профилактики перенапряжения
		Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем	ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных	Навыки:
		проектирования (определение цели и задач, подбор содержания урока, определение методов, приемов и средств для достижения поставленной цели и реализации

образовании	основных образовательных программ начального общего образования	задач) урока в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современному уроку
		Умения:
		определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей методики преподавания учебного предмета, возраста, класса, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с современными требованиями к уроку (дидактическими, организационными, методическими, санитарно-гигиеническими нормами);
		формулировать различные виды учебных задач и проектировать и решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся;
		проектировать процесс обучения на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных образовательных программ;
		проектировать программы развития универсальных учебных действий;
		проектировать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе;
		проектировать процесс обучения с учетом преемственности между уровнями образования;
		проектировать процесс обучения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся
		Знания:
		требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерные основные образовательные программы начального общего образования и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования;
		сущность и виды учебных задач, обобщённых способов деятельности;
		преемственные образовательные

		программы дошкольного, начального общего и основного общего образования;
		содержание основных учебных предметов начального общего образования в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта и основной общеобразовательной программы;
		методики преподавания учебных предметов начального общего образования;
		основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
		способы достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования;
		способы выявления и развития способностей, обучающихся через урочную деятельность, в том числе с использованием возможностей иных образовательных организаций, а также организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации программ начального общего образования, и иных видов образовательной деятельности, предусмотренных программой начального общего образования;
		специфика обучения детей с особыми образовательными потребностями;
		способы организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся
	ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами	Навыки:
		формирования универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных);
		организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся;
		организации учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника;
		регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на учебных занятиях;
		соблюдения правовых,

		<p>нравственных и этических норм, требований профессиональной этики на учебных занятиях;</p>
		<p>применения методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;</p>
		<p>организации обучающей деятельности учителя;</p>
		<p>организации познавательной деятельности обучающихся, в том числе экспериментальной, исследовательской, проектной;</p>
		<p>организации различных форм учебных занятий</p>
		<p>соблюдения правил техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований при проведении учебных занятий</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>проводить учебные занятия на основе системно-деятельностного подхода;</p>
		<p>использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, обучающихся на уроках с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;</p>
		<p>использовать современные возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования;</p>
		<p>применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений;</p>
		<p>создавать педагогически целесообразную атмосферу на уроке (система взаимоотношений, общее настроение)</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>основные принципы деятельностного подхода</p>
		<p>правила техники безопасности и санитарно-эпидемиологические требования при организации процесса обучения; правила охраны труда и требования к безопасности образовательной среды;</p>
		<p>дидактика начального общего</p>

		образования;
		основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития ребенка младшего школьного возраста, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;
		современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные;
		возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования;
		основы организации учебной проектно-исследовательской деятельности
		в начальной школе
	ПК 1.3. Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся	Навыки:
		диагностики универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных);
		диагностики предметных результатов;
		организации и осуществления контроля и оценки учебных достижений обучающихся, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися
		Умения:
		проводить педагогический контроль на учебных занятиях;
		осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов;
		применять различные формы и методы диагностики результатов обучения;
		оценивать образовательные результаты
		Знания:
		основы контрольно-оценочной деятельности учителя начальных классов;
	критерии оценивания и виды учета успеваемости обучающихся	
	ПК 1.4. Анализировать процесс и результаты	Навыки:
		наблюдения, анализа уроков,

	<p>обучения обучающихся</p>	<p>обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями начальных классов;</p> <p>разработка предложений по совершенствованию и коррекции процесса обучения</p> <p>Умения:</p> <p>анализировать учебные занятия</p> <p>анализировать и интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся</p> <p>Знания:</p> <p>требования к учебным занятиям;</p> <p>требования к результатам обучения обучающихся начальных классов;</p> <p>пути достижения образовательных результатов;</p> <p>педагогические и гигиенические требования к организации обучения на учебных занятиях</p>
	<p>ПК 1.5. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся</p>	<p>Навыки:</p> <p>анализа образовательных программ начального общего образования;</p> <p>применения учебно-методических материалов для реализации образовательных программ;</p> <p>разработки учебно-методических материалов для реализации образовательных программ с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;</p> <p>ведения документации, обеспечивающей организацию процесса обучения</p> <p>Умения:</p> <p>разрабатывать и реализовывать рабочие программы учебных предметов, курсов на основе ФГОС начального общего образования;</p> <p>находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации образовательного процесса;</p> <p>оценивать качество учебно-методических материалов для организации образовательного процесса с точки зрения их целесообразности, соответствия</p>

		<p>программному содержанию и возрасту обучающихся;</p> <p>разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебного занятия;</p> <p>разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области обучения</p> <p>Знания:</p> <p>структура рабочих программ учебных предметов и учебно-методических комплектов для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;</p> <p>требования к структуре, содержанию и оформлению планирующей и отчетной документации, обеспечивающей преподавание в начальных классах;</p> <p>требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации обучения</p>
	<p>ПК 1.6. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения</p>	<p>Навыки:</p> <p>анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий обучения обучающихся;</p> <p>систематизации педагогического опыта в области обучения обучающихся;</p> <p>оценки эффективности применения образовательных технологий в обучении обучающихся</p> <p>Умения:</p> <p>находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации процесса обучения обучающихся;</p> <p>систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта в организации обучения обучающихся;</p> <p>применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в начальной школе в процессе обучения обучающихся</p>

		<p>Знания:</p> <p>способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции эффективности его применения в процессе обучения обучающихся;</p> <p>способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в процессе обучения обучающихся;</p> <p>критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в обучении обучающихся</p>
	<p>ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности</p>	<p>Навыки:</p> <p>построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса обучения обучающихся и самоанализа деятельности</p> <p>Умения:</p> <p>анализировать эффективность процесса обучения;</p> <p>осуществлять самоанализ при организации образовательного процесса;</p> <p>осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в области организации обучения обучающихся;</p> <p>проектировать траекторию профессионального роста</p> <p>Знания:</p> <p>способы анализа и самоанализа профессиональной обучающей деятельности;</p> <p>способы проектирования траектории профессионального роста;</p> <p>способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста;</p> <p>образовательные запросы общества и государства в области обучения обучающихся</p>
	<p>ПК 1.8. Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный</p>	<p>Навыки:</p> <p>организации и проведения индивидуальной развивающей работы с детьми</p> <p>с особыми потребностями в образовании в соответствии с их</p>

<p>процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья</p>	индивидуальными особенностями;
	проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом их особенностей;
	составления индивидуальной педагогической характеристики обучающегося;
	организации образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребёнком с учётом его особых образовательных потребностей;
	применения современных личностно-ориентированных технологий в процессе обучения
	Умения:
	разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;
	разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;
	планировать и организовывать учебно-познавательную деятельность обучающихся с особыми потребностями в образовании;
	осуществлять педагогическое сопровождение и педагогическую поддержку детей с особыми образовательными потребностями;
	осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик;
	понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.);
осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение освоения основных общеобразовательных программ начального общего образования	

		<p>Знания:</p> <p>основы психодидактики, поликультурного образования, закономерности поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях;</p> <p>специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;</p> <p>особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>
<p>Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся</p>	<p>ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)</p>	<p>Навыки:</p> <p>определения целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности;</p> <p>проектирования внеурочной деятельности с использованием современных средств обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.)</p> <p>разработки программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)</p> <p>Умения:</p> <p>определять педагогические цели, задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;</p> <p>составлять рабочую программу, планы, сценарии внеурочных занятий</p>

		с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно- гигиеническими нормами;
		проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды;
		во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками и психологами проектировать и корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных), выходящими за рамки программы начального общего образования
		Знания:
		основы планирования и проектирования внеурочной деятельности;
		требования к внеурочной деятельности ФГОС НОО;
		возрастные особенности обучающихся;
		примерные программы внеурочной деятельности;
		образовательные потребности обучающихся и способы их диагностики;
		социальный запрос родителей (законных представителей);
		условия организации внеурочной деятельности, в том числе возможности образовательной организации, социальных партнеров, региона;
		структура рабочей программы внеурочной деятельности;
		возможности современных средств (интерактивного оборудования,

		<p>мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе;</p>
<p>ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.</p>		<p>основы проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося</p>
		<p>Навыки:</p>
		<p>использования деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;</p>
		<p>реализации современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности;</p>
		<p>регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности;</p>
		<p>организации внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе проектно-исследовательской, с учетом места жительства, историко- культурного своеобразия региона и возможностей образовательной организации;</p>
		<p>устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</p>
		<p>применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</p>
	<p>мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности;</p>	
	<p>организовать внеурочную деятельность с включением всех</p>	

		детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании
		Знания:
		теоретические основы организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др.
		модели организации внеурочной деятельности в школе;
		теоретические основы и методика планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
		педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной деятельности;
		методические основы организации внеурочной деятельности в избранной области деятельности;
		особенности общения обучающихся;
		методические основы и особенности работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;
		способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся
	ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся	Навыки:
		наблюдения, анализа внеурочных занятий, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции
		Умения:
		выбирать и применять методы диагностики для определения уровня достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;
		оценивать достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе
		Знания:
		способы диагностики достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;
		требования к результатам внеурочной деятельности

		обучающихся
ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности		Навыки:
		анализа программ внеурочной деятельности
		применения учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности;
		разработки учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся
		ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы
		в избранной области деятельности
		Умения:
		находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности;
		оценивать качество учебно-методических материалов для организации внеурочной деятельности с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;
		разрабатывать учебно-методические материалы для проведения внеурочного занятия;
		разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах
		Знания:
		требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации внеурочной деятельности;
		требований к разработке планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности и в начальных классах
ПК 2.5. Систематизировать и оценивать		Навыки:
		анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и

педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся	технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе;
	систематизации педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся;
	оценки эффективности применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся
	Умения:
	находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся;
	систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками;
	применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе
	Знания:
	способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании;
	способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся;
критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся	
ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и	Навыки:
	построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся
	Умения:

	самоанализа	<p>анализировать эффективность организации внеурочной деятельности;</p> <p>осуществлять самоанализ при организации внеурочной деятельности;</p> <p>осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста;</p> <p>проектировать траекторию профессионального роста</p> <p>Знания:</p> <p>способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;</p> <p>способы проектирования траектории профессионального и личностного роста;</p> <p>способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста;</p> <p>образовательные запросы общества и государства в области внеурочной деятельности обучающихся</p>
Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство	ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса	<p>Навыки:</p> <p>создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;</p> <p>помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления;</p> <p>определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня;</p> <p>разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания;</p> <p>проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);</p> <p>планировании, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций;</p> <p>реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы</p> <p>планирования, организации и</p>

		<p>проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;</p>
		<p>регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы;</p>
		<p>проведения в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии</p>
		<p>с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе;</p>
		<p>соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка;</p>
		<p>формировать и реализовывать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, позитивные образцы поликультурного и толерантного общения;</p>
		<p>использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач;</p>
		<p>проявлять толерантное отношение к представителям разных мировоззрений и культурных традиций;</p>
		<p>организовать деятельность детей по социальному проектированию;</p>
		<p>формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</p>
		<p>планировать воспитательную деятельность;</p>
		<p>разрабатывать программу</p>

		воспитания на основе примерных программ;
		оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
		создавать условия для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности,
		использовать разнообразные методы, формы, средства воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив;
		организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
		создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
		помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
		взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
		использовать воспитательные возможности различных видов деятельности ребёнка
		Знания:
		примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования;
		закономерности проектирования и реализации воспитательных программ;
		нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);
		современные, в том числе интерактивные, формы и методы

		воспитательной работы;
		способы защиты достоинства и интересов обучающихся, оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;
		теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
		образцы и ценности социального поведения, поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях;
		основы методики воспитательной работы;
		основные принципы деятельностного подхода в воспитании;
		современные технологии воспитания;
		особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;
		возрастные особенности обучающихся на ступени начального общего образования;
		условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации;
		условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
		способы формирования коллектива класса и роль классного руководителя в этом процессе;
		педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы
	ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания	Навыки:
		педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации результатов процесса воспитания
		Умения:
		диагностировать результаты реализации программы воспитания;
		анализировать результаты реализации программы воспитания
		Знания:
		методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы

		их представления;
		способы диагностики результатов воспитательной работы
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся		Навыки:
		анализа планов воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
		систематизации педагогического опыта в области воспитания обучающихся;
		оценки эффективности применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся
		Умения:
		находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками;
		систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками;
		применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся
		Знания:
		способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании;
способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся;		
критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся;		
ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной		Навыки:
		построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся

	деятельности и самоанализа	Умения:
		анализировать эффективность воспитательного процесса;
		осуществлять самоанализ при организации воспитательного процесса;
		осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в организации воспитательной деятельности;
		проектировать траекторию профессионального роста
		Знания:
		способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;
		способы проектирования траектории профессионального и личностного роста;
	способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста	
	образовательные запросы общества и государства в области воспитания обучающихся	
	ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)	Навыки:
		определения целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания;
		составления социального паспорта класса и психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося
		Умения:
		организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.);
консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;		
организовывать разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.),		

		привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
		изучать особенности семейного воспитания обучающихся
		Знания:
		особенности планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями)
ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)		Навыки:
		организации и проведения мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);
		проявления толерантного отношения к представителям разных мировоззрений
		и культурных традиций;
		проектирования сетевого воспитательного пространства;
		планирования взаимодействия
		в рамках сетевого воспитательного пространства; организации целенаправленного и содержательного взаимодействия с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории
		Умения:
		формировать навыки толерантного поведения в изменяющейся поликультурной среде;
		строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей
		проектировать сетевое воспитательное пространство;
		планировать взаимодействие в рамках сетевого воспитательного пространства;
		организовать целенаправленное и содержательное взаимодействие с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории;
		использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия

		с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания обучающихся класса;
		создавать детско- взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта;
		использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач;
		организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.);
		транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия;
		проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду
		Знания:
		особенности социальной ситуации развития и воспитания в условиях неопределенности;
		особенности сетевого социального проектирования;
		технологии сетевого взаимодействия;
		технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами;
		задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия
		с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся;
		основы делового общения;
		цели и специфику детских общественных организаций и объединений федерального, регионального и иного уровня;

		<p>способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач;</p> <p>задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания;</p> <p>особенности современной семьи;</p> <p>основы конфликтологии, психологии общения</p>	
<p>Преподавание иностранного языка в начальной школе (по выбору)</p>	<p>ПК 4.1. Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения иностранного языка в начальных классах на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования</p>	<p>Навыки:</p> <p>проектирования, организации и контроля процесса изучения иностранного языка в начальных классах на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования</p>	
		<p>Умения:</p> <p>определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей предмета «Иностранный язык», возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития обучающихся;</p>	
		<p>формулировать различные виды учебных задач и организовывать их решение при изучении иностранного языка в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания;</p>	
		<p>разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий в процессе изучения иностранного языка</p>	
		<p>владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий;</p>	
		<p>проектировать и реализовывать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе</p>	

		<p>при изучении иностранного языка;</p> <p>приобщать учащихся к культуре страны изучаемого языка на уроках и во внеурочное время;</p> <p>обучать основным видам иноязычной речевой деятельности;</p> <p>формировать фонетические, грамматические и лексические навыки</p> <p>Знания:</p> <p>теоретические основы методики обучения иностранному языку в начальной школе;</p> <p>цели, содержание, принципы, методы и средства обучения иностранному языку в начальной школе;</p> <p>концептуальные основы УМК начальной школы, включая иностранный язык;</p> <p>типы, виды уроков иностранного языка, технология их проведения в начальной школе;</p> <p>современные технологии обучения иностранному языку</p>
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))</p>	<p>ПК 5.1. Осуществлять сопровождение деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника</p>	<p>Навыки:</p> <p>Планировать деятельность временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления</p> <p>Осуществлять сопровождение временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с ежедневным планом работы организации отдыха детей и их оздоровления</p> <p>Проводить под руководством педагогического работника игры, сборы и иные мероприятия во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленные на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния</p> <p>Осуществлять включение</p>

		участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в систему мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления
		Умения:
		Составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей
		Подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния
		Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности)
		Информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления
		Знания:
		Законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных
		Локальные акты организации отдыха детей и их оздоровления
		Основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения,

		объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления
		Технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния
		Возрастные особенности детей
		Подходы к организации мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления
ПК 5.2. Оказывать организационную поддержку обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника		Навыки:
		Информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)
		Планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника с учетом мнения обучающихся
		Проводить под руководством педагогического работника организационные сборы, мероприятия и игры, направленные на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
		Информировать обучающихся - членов детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива в целом
		Умения:
		Информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)
	Планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения,	

		объединения) с учетом мнения обучающихся
		Подбирать материалы для проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
		Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условия безопасности)
		Находить, отбирать и представлять информацию о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в целом
		Знания:
		Международные акты о правах ребенка, законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность детских общественных объединений
		Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, на базе которой действует детский коллектив (группа, подразделение, объединение)
		Возрастные особенности детей, возрастной подход в развитии детского коллектива
		Технологии проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
		Основные направления деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в

		сфере воспитания детей и молодежи
--	--	-----------------------------------

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1.1 Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Индекс	Наименование	Всего – с учетом интенсификации до 40%, ак.ч.	В т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч.	Рекомендуемый курс изучения
1	2	3	4	5
Обязательная часть образовательной программы				
ОО.00	Общеобразовательный цикл	1476	666	1
ОО.01	Русский язык	72	36	1
ОО.02	Литература	144	76	1
ОО.03	История	136	46	1
ОО.04	Обществознание	108	52	1
ОО.05	География	72	28	1
ОО.06	Иностранный язык	72	70	1
ОО.07	Математика	340	110	1
ОО.08	Информатика	144	114	1
ОО.09	Физическая культура	72	58	1
ОО.10	ОБЖ	68	46	1
ОО.11	Физика	108	14	1
ОО.12	Химия	36	24	1
ОО.13	Биология	72	24	2
	Индивидуальный проект	32	12	1
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	498	318	
СГ.01	История России	96	32	2
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	114	108	2,3
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	72	18	2
СГ.04	Физическая культура	144	142	2,3,4
СГ.05	Основы финансовой грамотности	72	18	4
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	894	464	
ОП. 01	Основы педагогики	105	36	2
ОП. 02	Основы психологии	75	42	2

ОП. 03	Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями	36	18	4
ОП. 04	Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога	72	42	2
ОП. 05	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	78	36	2
ОП. 06	Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере	90	58	3
ОП. 07	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	60	36	2
ОП. 08	Математика в профессиональной деятельности учителя	78	50	2
ОП. 09	Возрастная психология	40	18	3
ОП. 10	Педагогическая психология	40	16	3
ОП. 11	Психология общения	48	24	4
ОП. 12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	36	18	4
ОП. 13	Основы педагогического мастерства	36	18	3
ОП. 14	Основы специальной педагогики и психологии	42	16	4
	Вариативная часть образовательной программы	58	36	
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок	58	36	
ОП. 15	Цифровые технологии в образовании	58	36	3
	Вариативная часть образовательной программы	326	144	
ОП. 16	Документационное обеспечение управления	68	36	3
ОП. 17	Каллиграфия	60	40	4
ОП. 18	Введение в специальность	72	10	1
ОП. 19	Основы организации наставничества в образовательной организации	64	40	4
ОП. 20	Технология карьеры	62	18	4
	Обязательная часть образовательной программы			
ПМ.00	Профессиональный цикл	2528	1856	
ПМ. 01	Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании	978	616	
МДК.01.01	Теоретические основы организации обучения в начальных классах	98	38	2,3
МДК.01.02	Русский язык с методикой преподавания	170	76	2,3,4
МДК.01.03	Детская литература с практикумом по выразительному чтению	60	30	3
МДК.01.04	Теоретические основы начального курса математики с	134	66	2,3

	методикой преподавания			
МДК.01.05	Естествознание с методикой преподавания	66	42	2
МДК.01.06	Обществознание с методикой преподавания	64	36	3
МДК.01.07	Методика обучения технологии с практикумом	54	24	3
МДК.01.08	Теория и методика физического воспитания с практикумом	36	16	4
УП.01	Учебная практика	108	108	2
ПП.01	Производственная практика	180	180	3,4
	Экзамен (квалификационный)	8		
ПМ. 02	Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся	360	272	
МДК.02.01	Основы организации внеурочной деятельности	136	56	2,3,4
УП.02	Учебная практика	72	72	3
ПП.02	Производственная практика	144	144	3,4
	Экзамен (квалификационный)	8		
ПМ. 03	Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство	360	256	
МДК.03.01	Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов	68	34	2
МДК.03.02	Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	104	42	3,4
УП.03	Учебная практика	72	72	3
ПП.03	Производственная практика	108	108	3
	Экзамен (квалификационный)	8		
ПМ. 04	Преподавание иностранного языка в начальной школе	288	272	
МДК.04.01	Теоретические и методические основы преподавания иностранного языка в начальной школе	172	164	3,4
УП.04	Учебная практика	36	36	3
ПП.04	Производственная практика	72	72	4
	Экзамен (квалификационный)	8		
	Вариативная часть образовательной программы	400	296	
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок	400	296	
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007	400	296	2

	Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))			
МДК.05.01	Технологии выполнения работ по должности служащего (01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))	176	80	2
УП.05.01	Учебная практика	72	72	2
ПП.05.01	Производственная практика	144	144	2
	Экзамен (квалификационный)	8		
	Обязательная часть образовательной программы	360	360	
ПДП.00	Производственная практика по профилю специальности (преддипломная)	144	144	4
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216	216	
Итого:	Обязательная часть	4644	2824	
	Вариативная часть	1296	718	
	Объем образовательной программы	5940	3542	
	Срок обучения	3 года 10 месяцев		1- 4

5.1.2 Обоснование распределения часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Обоснование
1	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))	400	Дополнительный профессиональный блок по запросу работодателя
2	ОП.15 Цифровые технологии в образовании	58	Дополнительный профессиональный блок по запросу работодателя
3	СГ.01 История России	18	Для углубления содержания
4	СГ.05 Основы финансовой грамотности	36	Для углубления содержания
5	ОП.01 Основы педагогики	30	Для выполнения курсовой работы
6	ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога	30	Для развития коммуникативной культуры и формирования корпоративной компетенции КК.01

7	ОП.06 Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере	12	Для расширения практических умений при выполнении проектов
8	ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	18	Для углубления практических умений использования программного обеспечения ПК
9	ОП.08 Математика в профессиональной деятельности учителя	36	Для углубления и расширения теоретических знаний и практических умений
10	ОП.11 Психология общения	12	Для развития коммуникативной культуры и формирования корпоративной компетенции КК.01
11	ОП.16 Документационное обеспечение управления	68	Формирование навыков создания документов, в т.ч. изучение электронного документооборота
12	ОП.17 Каллиграфия	60	Изучение методик формирования навыков каллиграфического письма у школьников
13	ОП.18 Введение в специальность	72	Введение в профессию, мотивация к успешному освоению образовательной программы
14	ОП.19 Основы организации наставничества в образовательной организации	64	Изучение форм наставничества и формирование умений организации наставнической деятельности, формирование корпоративной компетенции КК.02
15	ОП.20 Технология карьеры	62	Формирование умений, способствующих успешному трудоустройству
16	МДК.01.02 Русский язык с методикой преподавания	62	Для углубления и расширения теоретических знаний и практических умений, на выполнение курсового проекта
17	МДК.01.04 Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания	50	Для углубления и расширения теоретических знаний и практических умений, на выполнение курсового проекта
18	МДК.01.06 Обществознание с методикой преподавания	26	Для углубления и расширения теоретических знаний и практических умений
19	МДК.02.01 Основы организации внеурочной деятельности	26	Для отработки умений по разработке внеурочных занятий
20	МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	20	Для отработки практических умений по проведению различных форм деятельности классного руководителя
21	МДК.04.01 Теоретические и методические основы преподавания иностранного языка в начальной школе	100	Расширение содержания МДК, углубление навыков владения иностранным языком, отработка практических навыков

22	ПДП.00 Производственная практика по профилю специальности (преддипломная)	36	Для актуализации практических умений, полученных в результате освоения образовательной программы
Итого		1296	

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка ¹	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Наименование				
1.	<p>1. Оценка содержания санитарно-гигиенических условий урока в соответствии с СанПин:</p> <ul style="list-style-type: none"> — классная доска (форма, цвет, чистота, пригодность для работы мелом, для закрепления наглядности); — использование ТСО на уроке; — соответствие мебели возрасту учащихся; — уровень освещенности, чистота помещения; — размещение учащихся в учебной аудитории с учетом их особенностей здоровья; — приемы и методы работы над осанкой учащихся; — режим проветривания, проведение физкультминуток, фрагментов релаксации, элементов аутотренинга; — применение наглядности, соответствующей нормам 	01	Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании	288	4,5,6,7,8	Муниципальные автономные/бюджетные общеобразовательные учреждения средние общеобразовательные школы Артемовского городского округа/Свердловской области	

¹ Оснащение указано в п. 6.1.2.5

<p>(величина букв, их цвет, четкость написания);</p> <ul style="list-style-type: none"> — наличие отвлекающего от темы урока, а при неизбежности данного, использование учителем в ходе учебного занятия; — соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на соответствующих уроках. <p>2.Разработка технологической карты по одному из предметов, презентационных материалов, наглядного, раздаточного материалов к уроку.</p> <p>3. Экспертная оценка технологической карты урока по одному из предметов начальной школы.</p> <ul style="list-style-type: none"> — грамотность определения цели и задач фрагмента урока; — грамотность определения этапов фрагмента урока, соответствующие им задачи и планируемые результаты; — грамотность разработанной структуры и хода фрагмента урока; — грамотность подбора содержания фрагмента урока, методы и формы организации деятельности обучающихся; — грамотность подбора дидактических средств и интерактивного оборудования; - грамотность оформления технологической карты фрагмента урока. <p>4.Определение воспитательного потенциала урока:</p> <ul style="list-style-type: none"> — анализ содержания темы урока на предмет решения воспитательных задач; 						
---	--	--	--	--	--	--

<p>— возможности включения героя в урок по решению воспитательных задач;</p> <p>— возможности включения произведений детской литературы, как воспитательного сюжета урока.</p> <p>5. Разработка учебных заданий для формирования предметных, метапредметных и личностных результатов освоения образовательной программы</p> <p>6. Разработка мини-проекта по теме урока;</p> <p>7. Разработка мини-исследования по теме урока;</p> <p>8. Разработка фрагмента урока с решением исследовательских задач (заданий);</p> <p>9. Разработка фрагмента урока с решением проектных задач (заданий)</p> <p>10. Разработка сценария экскурсии в начальной школе.</p> <p>11. Разработка виртуальной экскурсии для обучающихся начальных классов.</p> <p>12. Разработка и демонстрация дидактических средств обучения, в том числе с использованием интернет-ресурсов;</p> <p>13. Разработка и демонстрация уровневых учебных заданий по разным предметам (конструирование учебных заданий по определенной теме в соответствии с уровнями усвоения знаний: узнавание, воспроизведение, понимание, применение): определение цели заданий для каждого уровня усвоения знаний.</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>определение содержания учебных заданий для каждого уровня усвоения знаний.</p> <p>подготовка в виде текста задания, методические комментарии к ним и предполагаемые ответы обучающихся.</p> <p>внести данные в таблицу (тип задания, цель задания, формулировка задания, методические комментарии (в том числе критерии оценки), предполагаемые ответы детей, примечание (при необходимости)).</p> <p>подготовка сопровождения выступления (презентация)</p> <p>подготовка оборудования, необходимого для выступления; демонстрация.</p> <p>14. Творческая мастерская учителя начальных классов, сайт учителя начальных классов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор и структурирование методической копилки (учебно-методических материалов) учителя начальных классов; - сбор и структурирование портфолио; - разработка сайта учителя начальных классов; - презентация творческой мастерской учителя начальных классов. <p>15. Изучение содержания примерных программ обучения в начальных классах по русскому языку и литературному чтению;</p> <p>16. изучение содержания примерных программ обучения в начальных классах родного (русского) языка и литературного</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>чтения на родном (русском) языке.</p> <p>17. Наблюдение и анализ урока русского языка и литературного чтения.</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение и анализ уроков обучения грамоте на разных этапах; – наблюдение и анализ уроков литературного чтения; – наблюдение и анализ уроков грамматики и правописания; – наблюдение и анализ уроков развития речи (работа над изложением и сочинением); – умение определять уровень языковых знаний, читательских умений у обучающихся начальных классов и объективно их оценивать; – наблюдение и анализ контрольных уроков по русскому языку. <p>18. Наблюдение и анализ родного (русского) языка и литературного чтения на родном (русском) языке.</p> <p>19. Проектирование урока русского языка и литературного чтения по предложенной теме: определение темы, целей и задач урока, выбор учебных заданий, структурирование урока, разработка технологической карты (конспекта, сценария), наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения в том числе с использованием онлайн-ресурсов.</p> <p>20. Разработка и демонстрация уровневых учебных заданий по темам русского языка, литературного чтения в начальной</p>					
--	--	--	--	--	--

<p>школе.</p> <p>21. Подбор и (или) разработка заданий лингвистического содержания.</p> <p>22. Определение алгоритма подготовки обучающихся к единой системе оценки качества образования в области русского языка: знакомство с демоверсиями промежуточных срезов знаний обучающихся (НИКО, ВПР); международных сопоставительных исследований (PIRLS, PISA).</p> <p>23. Определение алгоритма подготовки обучающихся к мониторингу читательской грамотности PIRLS.</p> <p>24. Работа с контрольно-измерительными материалами по русскому языку и литературному чтению.</p> <p>25. Определение алгоритма подготовки обучающихся к олимпиадам и конкурсам по русскому языку, литературному чтению.</p> <p>26. Отработка навыка обучения каллиграфическому письму (работа с прописями разных образовательных систем); выполнение графических упражнений на «Страницах чистописания» («Прописей»).</p> <p>27. Работа с толковыми и фразеологическими словарями, словарями синонимов, антонимов, омонимов.</p> <p>28. Работа с морфемными, этимологическими и словообразовательными словарями.</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>29. Отработка навыка обучения фонетическому разбору слова.</p> <p>30. Отработка навыка лингвистического анализа текста.</p> <p>31. Отработка навыка морфемному и словообразовательному анализу слова.</p> <p>32. Отработка навыка обучения морфологическому разбору слова.</p> <p>33. Отработка навыка обучения синтаксическому разбору предложений, построению схем предложений.</p> <p>34. Отработка навыка правописания.</p> <p>35. Отработка навыка проведения диктантов и организации работы над ошибками.</p> <p>36. Планирование урока и определение его места в цикле уроков по теме или разделу.</p> <p>37. Разработка уроков-исследования по русскому языку, литературному чтению, родному (русскому) языку, литературному чтению на родном (русском) языке.</p> <p>38. Исполнение произведений детской литературы.</p> <p>39. Разработка сценария детского праздника по произведениям литературного творчества.</p> <p>40. Изучение Примерной рабочей программы начального общего образования по математике (для 1-4 классов образовательных организаций), одобренной федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021г.</p> <p>41. Обзор учебников математики,</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность.</p> <p>42. Обзор электронных (цифровых) образовательных ресурсов по математике, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания учащихся начальной школы, представленных в электронном (цифровом) виде и реализующим дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании</p> <p>43. Наблюдение и анализ математики.</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение и анализ уроков дочислового периода; – наблюдение и анализ уроков нумерации первого десятка, сотни, тысячи, многозначных чисел; – наблюдение и анализ уроков формирования знаний и умений выполнения арифметических действий; – наблюдение и анализ уроков формирования знаний и умений решения текстовых задач; 						
---	--	--	--	--	--	--

<p>– наблюдение и анализ уроков формирования знаний и умений решения задач с геометрическим материалом;</p> <p>– наблюдение и анализ уроков формирования знаний и умений решения задач на нахождение доли;</p> <p>– наблюдение и анализ уроков формирования знаний и умений решения задач с величинами.</p> <p>44. Проектирование урока математики по предложенной теме: определение темы, целей и задач урока, выбор учебных заданий, структурирование урока, разработка технологической карты (конспекта, сценария), наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения в том числе с использованием онлайн-ресурсов.</p> <p>45. Разработка и демонстрация уровневых учебных заданий по математике в начальной школе.</p> <p>46. Определение алгоритма подготовки обучающихся к единой системе оценки качества образования в области математики: знакомство с демоверсиями промежуточных срезов знаний обучающихся (НИКО, ВПР); международных сопоставительных исследований.</p> <p>47. Определение алгоритма подготовки обучающихся к мониторингу математической грамотности.</p> <p>48. Работы с контрольно-измерительными материалами по</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>математике.</p> <p>49. Определение алгоритма подготовки обучающихся к олимпиадам и конкурсам по математике.</p> <p>50. Отработка навыка обучения каллиграфическому письму.</p> <p>51. Отработка навыка выполнения заданий и решения задач по математике, в том числе олимпиадные</p> <p>52. Изучение Примерной рабочей программы начального общего образования по окружающему миру (для 1-4 классов образовательных организаций), одобренной федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021г.</p> <p>53. Обзор учебников окружающего мира, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность.</p> <p>54. Обзор электронных (цифровых) образовательных ресурсов по окружающему миру, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>воспитания учащихся начальной школы, представленных в электронном (цифровом) виде и реализующим дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании</p> <p>55. Наблюдение и анализ окружающего мира.</p> <p>56. Проектирование урока окружающего мира по предложенной теме: определение темы, целей и задач урока, выбор учебных заданий, структурирование урока, разработка технологической карты (конспекта, сценария), наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения в том числе с использованием онлайн-ресурсов.</p> <p>57. Разработка и демонстрация уровневых учебных заданий по окружающему миру в начальной школе.</p> <p>58. Определение алгоритма подготовки обучающихся к единой системе оценки качества образования в окружающем мире: знакомство с демоверсиями промежуточных срезов знаний обучающихся (НИКО, ВПР); международных сопоставительных исследований.</p> <p>59. Работа с контрольно-измерительными материалами по окружающему миру</p> <p>60. Определение алгоритма подготовки обучающихся к олимпиадам и конкурсам по окружающему миру.</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>61. Проведение опытов.</p> <p>62. Отработка навыка выполнения заданий и решения задач, в том числе олимпиадные.</p> <p>63. Разработка учебного исследования.</p> <p>64. Разработка и демонстрация уровневых учебных заданий по окружающему миру в начальной школе.</p> <p>65. Разработка мини-проекта.</p> <p>66. Разработка учебного проекта.</p> <p>67. Обзор учебников окружающего мира, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность.</p> <p>68. Наблюдение и анализ уроков окружающего мира.</p> <p>69. Проектирование урока окружающего мира по предложенной теме: определение темы, целей и задач урока, выбор учебных заданий, структурирование урока, разработка технологической карты (конспекта, сценария), наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения в том числе с использованием онлайн-ресурсов.</p> <p>70. Изучение Примерной рабочей программы начального общего образования по технологии (для 1-4 классов образовательных организаций), одобренной федеральным учебно-</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021г.</p> <p>71. Обзор учебников технологии, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность.</p> <p>72. Обзор электронных (цифровых) образовательных ресурсов по технологии, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания учащихся начальной школы, представленных в электронном (цифровом) виде и реализующим дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании</p> <p>73. Наблюдение и анализ уроков технологии.</p> <p>74. Проектирование урока технологии по предложенной теме: определение темы, целей и задач урока, выбор учебных заданий, структурирование урока, разработка технологической карты (конспекта, сценария), наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения в</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>том числе с использованием онлайн-ресурсов.</p> <p>75. Разработка учебного исследования по технологии.</p> <p>76. Разработка мини-проекта по технологии.</p> <p>77. Разработка учебного проекта по технологии.</p> <p>78. Изучение Примерной рабочей программы начального общего образования по физической культуре (для 1-4 классов образовательных организаций), одобренной федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021г.</p> <p>79. Обзор учебников физической культуры, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность.</p> <p>80. Наблюдение и анализ уроков физической культуры.</p> <p>81. Проектирование урока физической культуры по предложенной теме: определение темы, целей и задач урока, выбор учебных заданий, структурирование урока, разработка технологической карты (конспекта, сценария), наглядного и раздаточного материала, дидактических средств обучения в том числе с использованием онлайн-ресурсов.</p> <p>82. Разработка учебного</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>исследования по физической культуре.</p> <p>83. Разработка мини-проекта по физической культуре.</p> <p>84. Разработка учебного проекта по физической культуре.</p> <p>85. Разработка технологической карты по одному из предметов, презентационных материалов, наглядного, раздаточного материалов к уроку.</p> <p>86. Экспертная оценка технологической карты урока по одному из предметов начальной школы.</p> <ul style="list-style-type: none"> — грамотность определения цели и задач фрагмента урока; — грамотность определения этапов фрагмента урока, соответствующие им задачи и планируемые результаты; — грамотность разработанной структуры и хода фрагмента урока; — грамотность подбора содержания фрагмента урока, методы и формы организации деятельности обучающихся; — грамотность подбора дидактических средств и интерактивного оборудования; - грамотность оформления технологической карты фрагмента урока. <p>87. Определение воспитательного потенциала урока.</p> <ul style="list-style-type: none"> — анализ содержания темы урока на предмет решения воспитательных задач; — возможности включения героя в урок по решению воспитательных задач; 						
--	--	--	--	--	--	--

<p>— возможности включения произведений детской литературы, как воспитательного сюжета урока.</p> <p>88. Разработка учебных заданий для формирования предметных, метапредметных и личностных результатов освоения образовательной программы</p> <p>89. Разработка мини-проекта по теме урока;</p> <p>90. Разработка мини-исследования по теме урока;</p> <p>91. Разработка фрагмента урока с решением исследовательских задач (заданий);</p> <p>92. Разработка фрагмента урока с решением проектных задач (заданий)</p> <p>93. Разработка сценария экскурсии в начальной школе.</p> <p>94. Разработка виртуальной экскурсии для обучающихся начальных классов.</p> <p>95. Разработка и демонстрация дидактических средств обучения, в том числе с использованием интернет-ресурсов;</p> <p>96. Разработка и демонстрация уровневых учебных заданий по разным предметам (конструирование учебных заданий по определенной теме в соответствии с уровнями усвоения знаний: узнавание, воспроизведение, понимание, применение):</p> <p>определение цели заданий для каждого уровня усвоения знаний.</p> <p>определение содержания учебных заданий для каждого уровня усвоения знаний.</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>подготовка в виде текста задания, методические комментарии к ним и предполагаемые ответы обучающихся.</p> <p>внести данные в таблицу (тип задания, цель задания, формулировка задания, методические комментарии (в том числе критерии оценки), предполагаемые ответы детей, примечание (при необходимости)).</p> <p>подготовка сопровождения выступления (презентация)</p> <p>подготовка оборудования, необходимого для выступления;</p> <p>демонстрация.</p> <p>97. Творческая мастерская учителя начальных классов, сайт учителя начальных классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор и структурирование методической копилки (учебно-методических материалов) учителя начальных классов; - сбор и структурирование портфолио; - разработка сайта учителя начальных классов; - презентация творческой мастерской учителя начальных классов <p>- планирование, проведение и анализ уроков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучения грамоте (чтение и письмо); - литературного чтения; - грамматики и правописания; - развития речи (сочинения, изложения); - контрольных уроков грамматики и правописания (диктанты, тесты, грамматические 						
---	--	--	--	--	--	--

<p>задания и т.д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> – контрольных уроков по развитию речи (сочинение, изложение); – внеклассного чтения; – внеклассного занятия по одному из разделов методики русского языка (обучение грамоте, литературное чтение, грамматика и правописание, развитие речи учащихся); – родного (русского) языка; – литературного чтения на родном (русском) языке; – организация и проведение беседы с родителями на тему: «Формирование читательских интересов обучающихся начальных классов»; планирование и анализ учебно-тематических планов по русскому языку; – организация и проведение семинара-практикума по анализу художественных произведений разных жанров; <p>Подготовка сценария, репетиции с младшими школьниками и инсценировка сказок.</p> <p>98. Проведения внеклассным мероприятий по содержанию произведений детской литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планирование, проведение и анализ уроков математики по темам 1-4 классов; – планирование и анализ учебно-тематических планов по математике; – организация и проведение семинара-практикума на тему «Домашняя работа как составляющая часть процесса 						
--	--	--	--	--	--	--

<p>обучения математике в начальной школе»;</p> <p>99. Планирование, проведение и анализ уроков окружающего мира по темам 1-4 классов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – планирование и анализ учебно-тематических планов по окружающему миру; – проектирование и разработка уроков окружающего мира; – разработка исследовательского занятия по окружающему миру; – планирование, проведение и анализ уроков окружающего мира по темам 1-4 классов; – планирование и анализ учебно-тематических планов по окружающему миру; – проектирование и разработка уроков окружающего мира; – разработка исследовательского занятия по окружающему миру. <p>100. Наблюдение и анализ показательных уроков технологии 1-4 классах</p> <p>Организация и проведение урока технологии по различному содержанию работы на уроке: рационально-логические, эмоционально-художественные, формирующие приемы и навыки практической работы (согласно календарно- тематическому планированию, в котором проходит практика)</p> <p>101. Подготовка презентации по педагогической проблеме (отчет, доклад, реферат и др.)</p> <p>Оформление портфолио педагогических достижений.</p> <p>102. Разработка исследовательской</p>						
---	--	--	--	--	--	--

	<p>и проектной работы</p> <p>103. Наблюдение и анализ показательных уроков физической культуры 1-4 классах</p> <p>104. Организация и проведение урока физической культуры по различному содержанию работы на уроке: рационально-логические, эмоционально-художественные, формирующие приемы и навыки практической работы (согласно календарно- тематическому планированию, в котором проходит практика)</p> <p>105. Подготовка презентации по педагогической проблеме (отчет, доклад, реферат и др.)</p> <p>106. Оформление портфолио педагогических достижений.</p> <p>107. Разработка исследовательской и проектной работы.</p> <p>108. Анализ процесса и результатов работы учащихся и студентов по итогам практики.</p>						
2.	<p>1. Изучение организации внеурочной работы на базе общеобразовательных школ, учреждений дополнительного образования</p> <p>2. Обзор программ внеурочной деятельности</p> <p>3. Изучение школьной документации в области внеурочной деятельности</p> <p>4. Посещение образовательной организации: наблюдение занятий, беседа с педагогами</p> <p>5. Анализ специфики общения во внеурочной деятельности</p> <p>6. Подбор учебно-методической литературы и интернет – ресурсов</p>	02	<p>Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся</p>	216	5,6,7,8	<p>Муниципальные автономные/бюджетные общеобразовательные учреждения средние общеобразовательные школы Артемовского городского округа/Свердловской области</p>	

<p>по направлениям внеурочной деятельности в начальных классах.</p> <p>7. Изучение планирования внеурочного занятия</p> <p>8. Разработка конспектов внеурочных занятий, обсуждение, защита.</p> <p>9. Наблюдение и анализ занятий с точки зрения применения разнообразных педагогических приемов и технологий</p> <p>10. Разработка программы внеурочной деятельности.</p> <p>11. Презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>12. Анализ передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе</p> <p>13. Разработка учебно-методических материалов</p> <p>14. Анализ проектной документации</p> <p>15. Построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности и самоанализа.</p> <p>16. Проектирование индивидуальной образовательной траектории обучающегося на основе результатов диагностики интересов, запросов, особенностей.</p> <p>17. Наблюдение и анализ занятий по робототехнике с использованием разнообразных педагогических приемов и технологий.</p> <p>18. Разработка конспектов занятий</p>						
--	--	--	--	--	--	--

	<p>по робототехнике</p> <p>19. Изучение педагогического опыта и выявление наиболее эффективных практик организации внеурочной деятельности по направлениям.</p> <p>20. Составление технологической карты сборки.</p> <p>21. Подготовка и проведение пробных занятий по внеурочной деятельности начальной школы с использованием разнообразных педагогических приемов и технологий.</p> <p>22. Самоанализ по проведенным занятиям.</p> <p>23. Анализ, самоанализ внеурочной работы по направлениям работы с учащимися младших классов.</p> <p>24. Проведение диагностик сформированности УУД обучающихся начальных классов.</p> <p>25. Разработка проекта программы внеурочной деятельности</p> <p>26. Оценка эффективности образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся начальных классов.</p> <p>27. Подготовка и проведение пробных занятий по внеурочной деятельности начальной школы с использованием разнообразных педагогических приемов и технологий.</p>						
3.	<p>1. Разработка технологической карты по одному из предметов, презентационных материалов, наглядного, раздаточного материалов к уроку.</p> <p>2. Определение воспитательного потенциала урока:</p>	03	Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство	180	3,4,5,6,7,8	Муниципальные автономные/бюджетные общеобразовательные учреждения средние общеобразовательные	

	<p>— анализ содержания темы урока на предмет решения воспитательных задач;</p> <p>— возможности включения героя в урок по решению воспитательных задач;</p> <p>— возможности включения произведений детской литературы, как воспитательного сюжета урока.</p> <p>3. Разработка сценария воспитательного занятия</p> <p>4. Разработка сценария воспитательного мероприятия.</p> <p>5. Участие в воспитательной деятельности классного руководителя.</p> <p>6. Наблюдение и анализ воспитательного процесса.</p> <p>7. Наблюдение и анализ воспитательных занятий, мероприятий.</p> <p>8. Наблюдение и анализ деятельности классного руководителя.</p> <p>9. Наблюдение и анализ взаимодействия классного руководителя с коллегами</p> <p>10. Наблюдение и анализ взаимодействия классного руководителя с родителями</p> <p>11. Разработка воспитательного занятия и его проведения.</p> <p>12. Разработка воспитательного мероприятия и его проведения.</p>					школы Артемовского городского округа/Свердловской области	
4.	<p>1. Проведение уроков иностранного языка в начальных классах по обучению аудированию и чтению.</p> <p>2. Планирование внеурочной деятельности по иностранному</p>	04	Преподавание иностранного языка в начальной школе	108	5,6,7,8	Муниципальные автономные/бюджетные общеобразовательные учреждения средние	

	<p>языку в начальных классах.</p> <p>3. Проведение уроков иностранного языка в начальных классах по обучению аудированию и чтению.</p> <p>4. Планирование внеурочной деятельности по иностранному языку в начальных классах.</p>					<p>общеобразовательные школы Артемовского городского округа/Свердловской области</p>	
5.	<p>1.Организационно-педагогическая работа.</p> <p>2.Составление плана работы отряда.</p> <p>3.Проектирование процесса профессионального саморазвития.</p> <p>4.Планирование культурно-просветительской работы с детьми и их родителями.</p> <p>5.Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания.</p> <p>6.Осуществление педагогической поддержки и сопровождения школьников в условиях ДОЛ.</p> <p>7.Организация взаимодействия субъектов отдыха, коллективной творческой деятельности детей в области развития познавательных интересов детей и подростков, их здоровьесбережения, безопасности жизнедеятельности, организации досуга и отдыха, организации межкультурного общения, партнерства и др.</p> <p>8.Подборка картотеки конкурсов, мероприятий, направленных на развитие личностных качеств</p>	05	<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))</p>	216	4	<p>Муниципальные автономные/бюджетные общеобразовательные учреждения средние общеобразовательные школы Артемовского городского округа/Свердловской области</p>	

<p>детского коллектива в целом.</p> <p>9.Проведение организационных сборов, мероприятий, игр, направленные на формирование и развитие детского коллектива</p> <p>10. Анализ результатов деятельности временного детского коллектива.</p> <p>11.Составление отчетной документации</p> <p>12.Организация режимных моментов отряда.</p> <p>13.Организация инструктажа по технике безопасности в детском оздоровительном лагере.</p> <p>14.Составление картотеки отрядных игр на знакомство.</p> <p>15.Составление плана-сетки отрядных мероприятий на день.</p> <p>16.Составление плана-сетки отрядных мероприятий смены.</p> <p>17.Подборка материалов и инвентаря для проведения отрядных мероприятий и конкурсов.</p> <p>18.Оформление «отрядного уголка».</p> <p>19.Подготовка и проведение коллективного творческого дела.</p> <p>20.Организация деятельности временного детского коллектива.</p> <p>21.Организация мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления.</p> <p>22.Организация и проведение массовых мероприятий для детей.</p> <p>23.Организация дискуссионных мероприятий, линеек.</p>						
---	--	--	--	--	--	--

	<p>24.Формирование ценностей здорового образа жизни в отряде.</p> <p>25.Организация спортивных мероприятий для детей.</p> <p>26.Песенное и танцевальное творчество детей.</p> <p>27.Патриотическое и экологическое воспитание.</p> <p>28.Профориентация.</p> <p>29.Подбор технологий управления конфликтами в детском коллективе (прогнозирование, профилактика, предупреждение и конструктивное разрешение).</p> <p>30.Работа вожатого с различными категориями детей.</p> <p>31.Подготовка и проведение игр с использованием информационных технологий.</p>					
6	1. Выполнение работ по профессии Учитель начальных классов	01,02, 03,04	<p>Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании</p> <p>Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся</p> <p>Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство</p> <p>Преподавание иностранного языка в начальной школе</p>	144	8	Муниципальные автономные/бюджетные общеобразовательные учреждения средние общеобразовательные школы Артемовского городского округа/Свердловской области


Сводные данные по бюджету времени (в неделях)


	обучение						Промежуточная аттестация, нед.	практика	ГИА	Каникулы, нед.	Всего, нед.
	Всего за год		1 семестр		2 семестр						
	нед.	час.	нед.	час.	нед.	час.					
1 курс	39	1404	16	576	23	828	2			11	41
2 курс	39	1404	16	576	23	828	2	9		11	41
3 курс	40	1440	16	576	24	864	2	12		10	42
4 курс	34	1224	16	576	18	648	1	11	6	2	41
итого	152	5472	64	2304	88	3168	7	32	6	34	165

уч.час.	4068
ПА	252
ГИА	216
Итого	5940

	ОЧ	ВЧ	ГИА
часы	4428	1296	216
нед	82	36	6


Обозначения:

 Модули и дисциплины (обязательная часть)

 Модули и дисциплины (вариативная часть)

 Промежуточная аттестация

 Каникулы

 Государственная итоговая аттестация

 Практики

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств *квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена*, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- педагогики и психологии;
- физиологии, анатомии и гигиены;
- иностранного языка;
- русского языка с методикой преподавания;

- математики с методикой преподавания;
- естествознания с методикой преподавания;
- музыки и методики музыкального воспитания;
- методики обучения продуктивным видам деятельности;
- детской литературы;
- теории и методики физического воспитания;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Мастерские:

- кабинет проектно-исследовательской деятельности для начальных классов.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- зал ритмики и хореографии.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
Дополнительное оборудование		
1	Встроенный стеллаж	2 шт.
2	Гумба	1 шт.
3	Шкаф	1 шт.
4	Софит	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Интерактивная доска 1 шт. Меловая доска 1 шт.
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с

		текстовой и графической информацией
3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук с выходом в Интернет 1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Компьютеры	Планшеты с выходом в Интернет 12 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	учебно-методический комплекс по дисциплине	В наличии электронный вариант
2	учебные пособия	Электронные образовательные ресурсы
3	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Медиатека, материалы на бумажном носителе
Дополнительное оборудование		
1	Стенды	4 шт.

Кабинет «Педагогика и психологии»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
3	тумба	1 шт.
4	шкаф	2 шт.
5	софит	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Интерактивная доска 1 шт. Меловая доска 1 шт.
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией
3	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук с выходом в Интернет 1 шт. Планшеты с выходом в Интернет 12 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	учебно-методический комплекс по дисциплине	В наличии электронный вариант
2	учебные пособия	Электронные образовательные ресурсы
3	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Медиатека, материалы на бумажном носителе

Кабинет «Физиологии, анатомии и гигиены»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
---	---------------------------	----------------------

I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
3	встроенный стеллаж	2 шт.
4	тумба	1 шт.
5	шкаф	2 шт.
6	софит	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Мультимедийный проектор Экран Меловая доска
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией
3	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук с выходом в Интернет
Дополнительное оборудование		
1	натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	Живые растения 5 шт. Видеоматериалы
2	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	Чашки, тарелки, колбы
3	муляжи, модели, рельефные таблицы	«Максим II - 01» Тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий 1шт. Муляж человека, анатомический дисплей 1шт. Модель ягодиц для внутримышечных инъекций 1 шт.
4	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	Ручная лупа 2 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	учебно-методический комплекс по дисциплине	В наличии электронный вариант
2	учебные пособия	В наличии электронный вариант
3	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Электронные образовательные ресурсы
4	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Медиатека, материалы на бумажном носителе
Дополнительное оборудование		

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
3	встроенный стеллаж	2 шт.
4	тумба	1 шт.
5	шкаф	1 шт.
6	софит	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Интерактивная доска 1 шт. Меловая доска 1 шт.
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией
3	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук с выходом в Интернет 1 шт. Планшеты с выходом в Интернет 12 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	учебно-методический комплекс по дисциплине	В наличии электронный вариант
2	учебные пособия	В наличии электронный вариант
3	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Медиатека, материалы на бумажном носителе
4	словари, журналы на иностранных языках	Электронные образовательные ресурсы

Кабинет «Русского языка с методикой преподавания»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
3	встроенный стеллаж	2 шт.
4	тумба	1 шт.
5	шкаф	1 шт.
6	софит	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Интерактивная доска 1 шт. Меловая доска 1 шт.
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией
3	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук с выходом в Интернет 1 шт. Планшеты с выходом в

		Интернет 12 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	учебно-методический комплекс по дисциплине	В наличии электронный вариант
2	учебные пособия	В наличии электронный вариант
3	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Медиатека, материалы на бумажном носителе

Кабинет «Математики с методикой преподавания»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
3	встроенный стеллаж	2 шт.
4	тумба	1 шт.
5	шкаф	1 шт.
6	софит	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Интерактивная доска 1 шт. Меловая доска 1 шт.
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией
3	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук с выходом в Интернет 1 шт. Планшеты с выходом в Интернет 12 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	учебно-методический комплекс по дисциплине	В наличии электронный вариант
2	учебные пособия	В наличии электронный вариант
3	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Медиатека, материалы на бумажном носителе

Кабинет «Естествознания с методикой преподавания»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
3	встроенный стеллаж	2 шт.
4	тумба	1 шт.
5	шкаф	2 шт.
6	софит	1 шт.

II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Мультимедийный проектор Экран Меловая доска
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией
3	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук с выходом в Интернет
4	микроскопы, микропрепараты, ручная лупа, предметные стёклышки	Ручная лупа 2 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	учебно-методический комплекс по дисциплине	В наличии электронный вариант
2	учебные пособия	В наличии электронный вариант
3	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Медиаотека, материалы на бумажном носителе
4	натуральные объекты (живые растения и животные, коллекции, влажные и остеологические препараты, гербарии и пр.)	Живые растения 5 шт. Электронные образовательные ресурсы
5	приборы, посуда, принадлежности для проведения демонстраций и лабораторных работ	Чашки, тарелки, колбы
6	муляжи, модели, рельефные таблицы	Муляж человека, анатомический дисплей 1 шт. Модель ягодиц для внутримышечных инъекций 1 шт. Электронные образовательные ресурсы
7	контрольно-измерительные материалы: тестовые задания, задачи	Медиаотека, материалы на бумажном носителе

Кабинет «Музыки и методики музыкального воспитания»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
3	тумба	1 шт.
4	шкаф	2 шт.
5	софит	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Мультимедийный проектор Экран Меловая доска
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с

		текстовой и графической информацией
3	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук с выходом в Интернет 1 шт. Планшеты с выходом в Интернет 12 шт.
4	фортепьяно / музыкальные инструменты	Пианино 1 шт. Микрофоны 2 шт. Стойки для микрофона 2 шт. Микшерский пульт Проигрыватель Медиаотека
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	учебно-методический комплекс по дисциплине	В наличии электронный вариант
2	учебные пособия	В наличии электронный вариант
3	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Медиаотека, материалы на бумажном носителе

Кабинет «Методики обучения продуктивным видам деятельности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
3	встроенный стеллаж	2 шт.
4	тумба	1 шт.
5	шкаф	2 шт.
6	софит	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Мультимедийный проектор Экран Меловая доска
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией
3	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук с выходом в Интернет
4	мольберт	-
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	учебно-методический комплекс по дисциплине	В наличии электронный вариант
2	учебные пособия	В наличии электронный вариант
3	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Медиаотека, материалы на бумажном носителе

Кабинет «Детской литературы»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
3	тумба	1 шт.
4	шкаф	2 шт.
5	софит	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Мультимедийный проектор Экран Меловая доска
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией
3	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Компьютер в сборе с выходом в Интернет
4	фортепьяно / музыкальные инструменты	Проигрыватель Медиатека (аудио и видеоматериалы)
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	учебно-методический комплекс по дисциплине	В наличии электронный вариант
2	учебные пособия	В наличии электронный вариант
3	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Медиатека, материалы на бумажном носителе

Кабинет «Теории и методики физического воспитания»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
3	встроенный стеллаж	2 шт.
4	тумба	1 шт.
5	шкаф	2 шт.
6	софит	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Мультимедийный проектор Экран Меловая доска
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией
3	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть	Ноутбук с выходом в

	Интернет	Интернет
4	фортепьяно / музыкальные инструменты	Проигрыватель Медиатека (аудио и видеоматериалы)
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	учебно-методический комплекс по дисциплине	В наличии электронный вариант
2	учебные пособия	В наличии электронный вариант
3	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Медиатека, материалы на бумажном носителе

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф	1 шт.
2	Тумба	1 шт.
3	Витрина	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Мультимедиа проектор Музыкальные колонки Экран
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией.
3	Компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Компьютер в сборе 1 шт.
4	общевоисковой защитный комплект (ОЗК)	1 шт.
5	общевоисковой противогаз или противогаз ГП-7	10 шт.
6	гопкалитовый патрон ДП-5В	1 шт.
7	изолирующий противогаз в комплекте с регенеративным патроном	1 шт.
8	респиратор Р-2	1 шт.
9	индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8, 9, 10, 11)	3 шт.
10	ватно-марлевая повязка	20 шт.
11	противопыльная тканевая маска	1 шт.
12	медицинская сумка в комплекте	1 шт.
13	носилки санитарные	1 шт.
14	Аптечка индивидуальная (АИ-2)	8 шт.
15	бинты марлевые	10 шт.
16	бинты эластичные	5 шт.
17	жгуты кровоостанавливающие резиновые	3 шт.
18	индивидуальные перевязочные пакеты	3 шт.

19	косынки перевязочные	1 шт.
20	ножницы для перевязочного материала прямые	6 шт.
21	шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя)	1 шт.
22	шинный материал (металлические, дитерихса)	1 шт.
23	огнетушители порошковые (учебные)	1 шт.
24	огнетушители пенные (учебные)	1 шт.
25	огнетушители углекислотные (учебные)	-
26	устройство отработки прицеливания	Лазерный тир «НВП Автомат»
27	учебные автоматы АК-74	Лазерный тир «НВП Автомат»
28	винтовки пневматические	Винтовка 1 шт.
29	робот-тренажер	1 шт. Максим II - 01» Тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1	учебно-методический комплекс по дисциплине	В наличии электронный вариант
2	учебные пособия	Электронные образовательные ресурсы
3	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	DVD - диски 10 шт.
4	комплект плакатов по Гражданской обороне	3 шт.
5	комплект плакатов по Основам военной службы	5 шт.
6	комплекты раздаточных материалов и оборудования к разделам (тесты, схемы, памятки)	Карточки, тесты, инструкции

Кабинет «Самостоятельной и воспитательной работы»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
3	тумба	1 шт.
4	шкаф	2 шт.
5	софит	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Мультимедийный проектор Экран Меловая доска
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией
3	Компьютеры с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет, доступом в электронную информационно-	Компьютер в сборе с выходом в Интернет 1 шт.

	образовательную среду образовательной организации	Планшеты с выходом в Интернет 6 шт.
--	---	-------------------------------------

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информатики и информационно-коммуникационных технологий»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
3	тумба	1 шт.
4	шкаф	1 шт.
5	софит	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Мультимедийный проектор Экран Меловая доска
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией
3	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук с выходом в Интернет
4	персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству рабочих мест	ПК 12 шт. с ПО

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Кабинет проектно-исследовательской деятельности для начальных классов»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	26 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
3	встроенный стеллаж	2 шт.
4	тумба	1 шт.
5	шкаф	1 шт.
6	софит	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Интерактивная доска 1 шт. Меловая доска 1 шт.
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией
3	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Ноутбук с выходом в Интернет 1 шт.
4	персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству рабочих мест	Планшеты с выходом в Интернет 12 шт.

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях педагогического профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Преподавание в младших классах» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях педагогического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 01 Образование и наука.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка «Кабинет начальных классов» МАОУ/ МБОУ СОШ

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	рабочие места обучающихся	30 мест
2	рабочее место преподавателя	1 место
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф	3 шт.
2	Тумба	1 шт.
3	Стенды	3 шт.
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	демонстрационное и/или интерактивное оборудование	Мультимедийный проектор Экран Меловая доска
2	лицензионное программное обеспечение	Редактор для работы с текстовой и графической информацией
3	компьютер с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет	Компьютер в сборе с выходом в Интернет 1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	колонки	Колонки для компьютера 2 шт.
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стеллаж для поделок	1 шт.
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты, стенды	Плакаты Алфавит, цифры, написание букв
2	учебно-методический комплекс по дисциплине	В наличии электронный вариант
3	учебные пособия	В наличии электронный

		вариант УМК
4	дидактический и демонстрационный материал, необходимый для организации качественного обучения	Медиатека, материалы на бумажном носителе

Возможно проведение производственной практики на базе центров «Точка роста». В наличии очки виртуальной реальности, 3D-ручка, конструктор для робототехники, ноутбуки, шахматы, шашки.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены адаптированными печатными и (или) электронными учебными изданиями, при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства².

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Редактор для работы с текстовой и графической информацией. Microsoft Office 19, Текстовый редактор Ворд (Microsoft Word), программа для работы с электронными таблицами Эксель (Microsoft Excel), программа презентаций PowerPoint, Publisher, Access, Outlook.	ОО.08 Информатика ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности ОП.15 Цифровые технологии в образовании ПМ. 01 Проектирование, реализация и анализ процесса	48

² Указывается при наличии и необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО

		<p>обучения в начальном общем образовании</p> <p>ПМ.02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся</p> <p>ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство</p> <p>ПМ.04 Преподавание иностранного языка в начальной школе</p> <p>ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))</p>	
--	--	--	--

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

6.3.2. Образовательная программа и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) реализуется совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на каждом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организована в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах

практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем).

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена профильного уровня, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование и наука, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.13 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий

и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Министерства просвещения Российской Федерации ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ОПОП-П.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: «учитель начальных классов».

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Содержание ГИА включает структуру оценочных материалов, комплекс требований и рекомендаций для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня, организацию и проведение защиты дипломной работы (дипломного проекта).

Приложение 1

к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Матрица компетенций выпускника

44.02.02 Преподавание в начальных классах

2023 г.

Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)		Виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах			
		Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании	Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся	Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство	Преподавание иностранного языка в начальной школе (по выбору)
ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)					
ОТФ А Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	ТФ А/01.6	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 1.8.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.5.		ПК 4.1.
	ТФ А/02.6	ПК 1.2. ПК 1.6. ПК 1.8.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.5.	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.	
	ТФ А/03.6	ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 1.8.			

ОТФ В Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	ТФ В/02.6	ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.6. ПК 1.8.	ПК 2.1. ПК 2.5.	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.	ПК 4.1.
--	-----------	---	--------------------	--	---------

Обозначения: ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция

Приложение 2 Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2.1

к ОПОП-П по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.01 Проектирование, реализация и анализ процесса обучения
в начальном общем образовании**

Обязательный профессиональный блок

2023 г.

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.01 Проектирование, реализация и анализ процесса обучения
в начальном общем образовании»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «педагогическая деятельность по проектированию и реализации процесса обучения в начальном общем образовании» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании
ПК 1.1	Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования
ПК.1.2	Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами
ПК.1.3	Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся
ПК.1.4	Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся

ПК.1.5	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
ПК.1.6	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения
ПК.1.7	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности
ПК.1.8	Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 1.1.01	проектирования (определение цели и задач, подбор содержания урока, определение методов, приемов и средств для достижения поставленной цели и реализации задач) урока в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современному уроку
	Н 1.2.01	формирования универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных)
	Н 1.2.02	организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся
	Н 1.2.03	организации учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первокласника
	Н 1.2.04	регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на учебных занятиях
	Н 1.2.05	соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики на учебных занятиях
	Н 1.2.06	применения методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам
	Н 1.2.07	организации обучающей деятельности учителя
	Н 1.2.08	организации познавательной деятельности обучающихся, в том числе экспериментальной, исследовательской, проектной
	Н 1.2.09	организации различных форм учебных занятий соблюдения правил техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований при проведении учебных занятий
	Н 1.3.01	диагностики универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных)
	Н 1.3.02	диагностики предметных результатов
	Н 1.3.03	организации и осуществления контроля и оценки учебных достижений обучающихся, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися
	Н 1.4.01	наблюдения, анализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями начальных классов

	Н 1.4.02	разработки предложений по совершенствованию и коррекции процесса обучения
	Н 1.5.01	анализа образовательных программ начального общего образования
	Н 1.5.02	применения учебно-методических материалов для реализации образовательных программ;
	Н 1.5.03	разработки учебно-методических материалов для реализации образовательных программ с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся
	Н 1.5.04	ведения документации, обеспечивающей организацию процесса обучения
	Н 1.6.01	анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий обучения обучающихся
	Н 1.6.02	систематизации педагогического опыта в области обучения обучающихся
	Н 1.6.03	оценки эффективности применения образовательных технологий в обучении обучающихся
	Н 1.7.01	построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса обучения обучающихся и самоанализа деятельности
	Н 1.8.01	организации и проведения индивидуальной развивающей работы с детьми с особыми потребностями в образовании в соответствии с их индивидуальными особенностями
	Н 1.8.02	проведения диагностики и оценки учебных достижений, обучающихся с учетом их особенностей
	Н 1.8.03	составления индивидуальной педагогической характеристики обучающегося
	Н 1.8.04	организации образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребёнком с учётом его особых образовательных потребностей
	Н 1.8.05	применения современных личностно-ориентированных технологий в процессе обучения
Уметь	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
	Уо 01.05	составлять план действия
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.08	реализовывать составленный план
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую

	информацию
Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска
Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию
Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
Уо 03.08	презентовать бизнес-идею
Уо 03.09	определять источники финансирования
Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
Уо 06.01	описывать значимость своей <i>специальности</i>
Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности
Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>специальности</i> , осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
Уо 08.01	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>профессии (специальности)</i>

Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
У 1.1.01	определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей методики преподавания учебного предмета, возраста, класса, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с современными требованиями к уроку (дидактическими, организационными, методическими, санитарно-гигиеническими нормами)
У 1.1.02	формулировать различные виды учебных задач и проектировать их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся
У 1.1.03	проектировать процесс обучения на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных образовательных программ
У 1.1.04	проектировать программы развития универсальных учебных действий
У 1.1.05	проектировать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе
У 1.1.06	проектировать процесс обучения с учетом преемственности между уровнями образования
У 1.1.07	проектировать процесс обучения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся
У 1.2.01	проводить учебные занятия на основе системно-деятельностного подхода
У 1.2.02	использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, обучающихся на уроках с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся
У 1.2.03	использовать современные возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования
У 1.2.04	применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений
У 1.2.05	создавать педагогически целесообразную атмосферу на уроке (система взаимоотношений, общее настроение)
У 1.3.01	проводить педагогический контроль на учебных занятиях
У 1.3.02	осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов
У 1.3.03	применять различные формы и методы диагностики результатов обучения
У 1.3.04	оценивать образовательные результаты
У 1.4.01	анализировать учебные занятия
У 1.4.02	анализировать и интерпретировать результаты диагностики

	учебных достижений обучающихся
У 1.5.01	разрабатывать и реализовывать рабочие программы учебных предметов, курсов на основе ФГОС начального общего образования
У 1.5.02	находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации образовательного процесса
У 1.5.03	оценивать качество учебно-методических материалов для организации образовательного процесса с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся
У 1.5.04	разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебного занятия
У 1.5.05	разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области обучения
У 1.6.01	находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации процесса обучения обучающихся
У 1.6.02	систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта в организации обучения обучающихся
У 1.6.03	применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в начальной школе в процессе обучения обучающихся
У 1.7.01	анализировать эффективность процесса обучения
У 1.7.02	осуществлять самоанализ при организации образовательного процесса
У 1.7.03	осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в области организации обучения обучающихся
У 1.7.04	проектировать траекторию профессионального роста
У 1.8.01	разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде
У 1.8.02	разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся
У 1.8.03	планировать и организовывать учебно-познавательную деятельность обучающихся с особыми потребностями в образовании
У 1.8.04	осуществлять педагогическое сопровождение и педагогическую поддержку детей с особыми образовательными потребностями
У 1.8.05	осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик
У 1.8.06	понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.)

	У 1.8.07	осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение освоения основных общеобразовательных программ начального общего образования
Знать	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Зо 01.05	структуру плана для решения задач
	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология
	Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности
	Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов
	Зо 03.06	порядок выстраивания презентации
	Зо 03.07	кредитные банковские продукты
	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	Зо 04.02	основы проектной деятельности
	Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
	Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
	Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
	Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности
	Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
	Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
	Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности

Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения
Зо 07.04	принципы бережливого производства
Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
Зо 08.01	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
Зо 08.02	основы здорового образа жизни
Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
Зо 09.04	особенности произношения
Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности
З 1.1.01	требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерные основные образовательные программы начального общего образования и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования
З 1.1.02	сущность и виды учебных задач, обобщённых способов деятельности
З 1.1.03	преемственные образовательные программы дошкольного, начального общего и основного общего образования
З 1.1.04	содержание основных учебных предметов начального общего образования в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта и основной общеобразовательной программы
З 1.1.05	методики преподавания учебных предметов начального общего образования
З 1.1.06	основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий
З 1.1.07	способы достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования
З 1.1.08	способы выявления и развития способностей, обучающихся через урочную деятельность, в том числе с использованием возможностей иных образовательных организаций, а также организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации программ начального общего образования, и иных видов образовательной деятельности, предусмотренных программой начального общего образования
З 1.1.09	специфика обучения детей с особыми образовательными потребностями
З 1.1.10	способы организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся
З 1.2.01	основные принципы деятельностного подхода
З 1.2.02	правила техники безопасности и санитарно-эпидемиологические требования при организации процесса

	обучения; правила охраны труда и требования к безопасности образовательной среды
3 1.2.03	дидактика начального общего образования
3 1.2.04	основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития ребенка младшего школьного возраста, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики
3 1.2.05	современные образовательные технологии, в том числе информационно - коммуникационные
3 1.2.06	возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования
3 1.2.07	основы организации учебной проектно-исследовательской деятельности в начальной школе
3 1.3.01	основы контрольно-оценочной деятельности учителя начальных классов
3 1.3.02	критерии оценивания и виды учета успеваемости обучающихся
3 1.4.01	требования к учебным занятиям
3 1.4.02	требования к результатам обучения обучающихся начальных классов
3 1.4.03	пути достижения образовательных результатов
3 1.4.04	педагогические и гигиенические требования к организации обучения на учебных занятиях
3 1.5.01	структура рабочих программ учебных предметов и учебно-методических комплектов для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования
3 1.5.02	требования к структуре, содержанию и оформлению планирующей и отчетной документации, обеспечивающей преподавание в начальных классах
3 1.5.03	требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации обучения
3 1.6.01	способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции эффективности его применения в процессе обучения обучающихся
3 1.6.02	способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в процессе обучения обучающихся
3 1.6.03	критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в обучении обучающихся
3 1.7.01	способы анализа и самоанализа профессиональной обучающей деятельности
3 1.7.02	способы проектирования траектории профессионального роста
3 1.7.03	способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста
3 1.7.04	образовательные запросы общества и государства в области обучения обучающихся
3 1.8.01	основы психодидактики, поликультурного образования,

		закономерности поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях
	З 1.8.02	специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
	З 1.8.03	основы построения коррекционно- развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении
	З 1.8.04	особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 978 часов,
в том числе в форме практической подготовки – 616 часов.

Из них на освоение МДК – 682 часа,
в том числе самостоятельная работа – 0 часов.
практики, в том числе учебная – 108 часов,
производственная – 180 часов.

Промежуточная аттестация – 35 часов, экзамен (квалификационный) – 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	МДК.01.01. Теоретические основы организации обучения в начальных классах	126	38	98	38			14	14	28
	МДК.01.02. Русский язык с методикой преподавания	226	76	170	76	18		28	28	46
	МДК.01.03. Детская литература с практикумом по выразительному чтению	80	30	60	30			8	12	20
	МДК.01.04. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания	170	66	134	66	18		14	22	38
	МДК 01.05. Естествознание с методикой преподавания	86	42	66	42	18		8	12	20
	МДК.01.06. Обществознание с методикой преподавания	76	16	64	36			6	6	8
	МДК.01.07. Методика обучения технологии с практикумом	70	24	54	24			8	8	12
	МДК 01.08. Теория и методика физического воспитания с практикумом	50	16	36	16			6	8	8

	Учебная практика	108	108						108	
	Производственная практика	180	180							180
	Промежуточная аттестация Экзамен (квалификационный)	8	8							
	Всего:	978	328	682	328	54		92	108	180

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Педагогики и психологии», «Русского языка с методикой преподавания», «Математики с методикой преподавания», «Естествознания с методикой преподавания», «Методики обучения продуктивным видам деятельности», «Детской литературы», «Теории и методики физического воспитания», оснащенный оборудованием в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной основной образовательной программы по специальности.

Лаборатория «Информатики и информационно-коммуникационных технологий», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной основной образовательной программы по специальности.

Мастерская «Кабинет проектно-исследовательской деятельности для начальных классов», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.4 примерной основной образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.1.2.5 примерной основной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык с методикой преподавания: учебник для учреждений СПО: в 2 т. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.

2. Воспитание на уроке: методика работы учителя: методическое пособие / [Степанов П. В., Круглов В. В., Степанова И. В. и др.]; под ред. П. В. Степанова. — М.: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО». 2021. — 94 с.)»

3. Воспитание на уроке: методика работы учителя: методическое пособие / [Степанов П. В., Круглов В. В., Степанова И. В. и др.]; под ред. П. В. Степанова. — М.: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО». 2021. — 94 с.)»

4. Детская литература. Выразительное чтение. Практикум: О.В. Астафьева, А.В. Денисова, И.Л. Днепров-Луцкая и др. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 320 с. – ISBN 978-5-0054-0037-6.

5. Детская литература: учебник для учреждений СПО / Е.О. Путилова, А.В. Денисова, И.Л. Днепров-Луцкая и др. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 432 с. – ISBN 978-5-4468-9905-0.

6. Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Э.М. Галямова, В.В. Выгонов, Ж.А. Першина; под ред. Э.М. Галямовой. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 176 с.: ил. с цв. вкл.

7. Методика преподавания начального курса математики: учеб. пособие для студ.учреждений сред. проф. образования / А.В. Калинин, Р.Н. Шикова, Е.Н. Леонович; под ред. А.В. Калинин. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 208 с.

8. Методика преподавания русского языка (начальные классы): учебник для студ.учреждений сред. проф. образования / Антонова Е.С., Боброва С.В. – 6-е изд.стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 464 с.

9. Методические рекомендации по оценке читательской грамотности выпускников начальной школы. Материалы подготовлены Ковалевой Г. С., Рябининой Л. А. и Чабан Т. Ю. по результатам проекта «Оценка качества начального образования в соответствии с ФГОС

10. Предупреждение и устранение трудностей учебной деятельности (Работа с детьми, испытывающими трудности при изучении учебных предметов. Методические рекомендации / под ред. члена-корреспондента Российской академии образования д.п.н., проф. Н.Ф. Виноградова), 2021

11. Работа с детьми особых образовательных потребностей. Методические рекомендации под ред.Н.Ф.Виноградовой

12. Работа с детьми, испытывающими трудности при изучении учебных предметов. Методические рекомендации / под ред. члена-корреспондента Российской академии образования д.п.н., проф. Н.Ф. Виноградова, 2022

13. Теоретические основы начального курса математики: учеб. пособие для студ.учреждений сред. проф. образования / Л.П.Стойлова. – 6-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 288 с.

14. Теоретические основы организации обучения в начальных классах: учебник для учреждений СПО / Н.А. Воробьева, Н.Ю. Гурьянычева, К.И. Попова и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 240 с. – ISBN 978-5-0054-0350-6.

15. Теория и методика физического воспитания детей младшего школьного возраста с практикумом: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Т.Ю.Торочкова, Н.Ю.Аристова, И.А.Демина; под ред. Т.Ю.Торочковой. – 5-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 272 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Детская литература: ЭУМК / Е.О. Путилова, А.В. Денисова, И.Л. Днепровы-Луцкая и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2021.

2. Теоретические основы начального курса математики: ЭУМК / Л.П.Стойлова. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 286 от 31 мая 2021г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта»)

2. Примерная основная образовательная программа начального общего образования (одобрена Решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол № 1/22 от 18.03. 2022г.)

3. Примерная программа начального общего образования предмета «Русский язык», культуре (для 1-4 классов образовательных организаций), одобренная федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021

4. Примерная программа начального общего образования предмета «Литературное чтение», одобренная федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021

5. Примерная образовательная программа предмета «Математика», одобренная федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021

6. Примерная образовательная программа предмета «Окружающий мир», одобренная федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021

7. Примерная образовательная программа предмета «Технология», одобренная федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021

8. Примерная образовательная программа предмета «Физическая культура», одобренная федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021

<https://fgos.ru/>

<https://edsoo.ru/>

<https://fioco.ru/ru/osoko/>

http://www.centeroko.ru/pirls21/pirls2021_pub.html

Приложение 2.2
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся

Обязательный профессиональный блок

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся
ПК 2.1	Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)
ПК 2.2	Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами
ПК 2.3	Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся
ПК 2.4	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности
ПК 2.5	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся
ПК 2.6	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 2.1.01	определения целей, задач и планируемых результатов внеурочной деятельности
	Н 2.1.02	проектирования внеурочной деятельности с использованием современных средств обучения (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.)
	Н 2.1.03	разработки программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных

		представителей)
	Н 2.2.01	использования деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в начальных классах с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики
	Н 2.2.02	реализации современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности
	Н 2.2.03	регулируемого поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе внеурочной деятельности
	Н 2.2.04	организации внеурочной деятельности с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании
	Н 2.3.01	наблюдения, анализа внеурочных занятий, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции
	Н 2.4.01	анализа программ внеурочной деятельности
	Н 2.4.02	применения учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности
	Н 2.4.03	разработки учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся
	Н 2.4.04	ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности
	Н 2.5.01	анализа передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий организации внеурочной деятельности в начальной школе
	Н 2.5.02	систематизации педагогического опыта в области организации внеурочной деятельности обучающихся
	Н 2.5.03	оценки эффективности применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся
	Н 2.6.01	построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности, самоанализа деятельности в области организации внеурочной деятельности обучающихся
Уметь	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
	Уо 01.05	составлять план действия
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.08	реализовывать составленный план
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации

Уо 02.02	определять необходимые источники информации
Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска
Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
У 2.2.01	организовывать различные виды внеурочной деятельности, в том числе проектно-исследовательской, с учетом места жительства, историко- культурного своеобразия региона и возможностей образовательной организации
У 2.2.02	устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися
У 2.2.03	применять различные методы и формы организации внеурочной работы, выбирать их с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся
У 2.2.04	мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности
У 2.2.05	организовать внеурочную деятельность с включением всех детей, в том числе детей с особыми потребностями в образовании
У 2.3.01	выбирать и применять методы диагностики для определения уровня достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности
У 2.3.02	оценивать достигнутые образовательные результаты внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия реализуемой программе
У 2.4.01	находить и анализировать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности
У 2.4.02	оценивать качество учебно-методических материалов для организации внеурочной деятельности с точки зрения их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся
У 2.4.03	разрабатывать учебно-методические материалы для проведения внеурочного занятия
У 2.4.04	разрабатывать и оформлять в бумажном и электронном виде планирующую и отчетную документацию в области внеурочной деятельности и в начальных классах
У 2.5.01	находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся
У 2.5.02	систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной

		деятельности с младшими школьниками
	У 2.5.03	применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе
	У 2.6.01	анализировать эффективность организации внеурочной деятельности
	У 2.6.02	осуществлять самоанализ при организации внеурочной деятельности
	У 2.6.03	осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста
	У 2.6.04	проектировать траекторию профессионального роста
Знать	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Зо 01.05	структуру плана для решения задач
	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	Зо 04.02	основы проектной деятельности
	З 2.1.01	основы планирования и проектирования внеурочной деятельности
	З 2.1.02	требования к внеурочной деятельности ФГОС НОО
	З 2.1.03	возрастные особенности обучающихся
	З 2.1.04	примерные программы внеурочной деятельности
	З 2.1.05	образовательные потребности обучающихся и способы их диагностики
	З 2.1.06	социальный запрос родителей (законных представителей)
	З 2.1.07	условия организации внеурочной деятельности, в том числе возможности образовательной организации, социальных партнеров, региона
	З 2.1.08	структура рабочей программы внеурочной деятельности
З 2.1.09	возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для	

		проектирования и реализации внеурочной деятельности в начальной школе
3 2.1.10		основы проектирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося
3 2.2.01		теоретические основы организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой, проектной и др.
3 2.2.02		модели организации внеурочной деятельности в школе
3 2.2.03		теоретические основы и методика планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся
3 2.2.04		педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной деятельности
3 2.2.05		методические основы организации внеурочной деятельности в избранной области деятельности
3 2.2.06		особенности общения обучающихся
3 2.2.07		методические основы и особенности работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности
3 2.2.08		способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся
3 2.3.01		способы диагностики достижения образовательных результатов во внеурочной деятельности;
3 2.3.02		требования к результатам внеурочной деятельности обучающихся
3 2.4.01		требования к учебно-методическим материалам, применяемым в начальной школе для организации внеурочной деятельности
3 2.4.02		требований к разработке планирующей и отчетной документации в области внеурочной деятельности и в начальных классах
3 2.5.01		способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании
3 2.5.02		способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся
3 2.5.03		критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся
3 2.6.01		способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития
3 2.6.02		способы проектирования траектории профессионального и личностного роста
3 2.6.03		способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста
3 2.6.04		образовательные запросы общества и государства в области внеурочной деятельности обучающихся

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 360 часов,

в том числе в форме практической подготовки – 272 часа.

Из них на освоение МДК – 136 часов,

в том числе самостоятельная работа – 0 часов,

практики, в том числе учебная – 72 часа,

производственная – 144 часа.

Промежуточная аттестация – 18 часов, экзамен (квалификационный) – 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04	МДК.02.01. Основы организации внеурочной деятельности	216	56	136	56			8	72	144
	Учебная практика	72	72	72					72	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	144	144	144						144
	Промежуточная аттестация Экзамен (квалификационный)	8	8							
	Всего:	360	280	352	56			8	72	144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Педагогики и психологии», «Музыки и методики музыкального воспитания», «Методики обучения продуктивным видам деятельности», «Теории и методики физического воспитания», оснащенные оборудованием в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Лаборатория «Информатики и информационно-коммуникационных технологий», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Мастерская «Кабинет проектно-исследовательской деятельности для начальных классов», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10342-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495277> (дата обращения: 03.07.2022).

2. Богданов, Г. Ф. Основы преподавания хореографических дисциплин : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Ф. Богданов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09815-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494457> (дата обращения: 03.07.2022).

3. Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 150 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493833> (дата обращения: 03.07.2022).

4. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 166 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07200-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491378> (дата обращения: 03.07.2022).

5. Землянская, Е. Н. Теория и методика воспитания младших школьников: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Землянская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08770-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493163> (дата обращения: 03.07.2022).

6. Коджаспирова, Г. М. Педагогика : учебник для среднего профессионального образования / Г. М. Коджаспирова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 719 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13665-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490130> (дата обращения: 03.07.2022).

7. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 400 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09042-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489862> (дата обращения: 03.07.2022).

8. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 2. Педагогика : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Слостенин [и др.]; под общей редакцией В. А. Слостенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 374 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03519-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491115> (дата обращения: 03.07.2022).

9. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. И. Пидкасистый [и др.]; под редакцией П. И. Пидкасистого. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00932-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490162> (дата обращения: 03.07.2022).

10. Педагогика : учебник и практикум для вузов / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова ; под научной редакцией Р. С. Димухаметова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08194-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491025> (дата обращения: 03.07.2022).

11. Сковородкина И.З., Герасимов С.А. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста: учебное пособие для учреждений СПО. — 4-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — 320 с.

12. Чельшева, И. В. Организация внеурочной деятельности школьников в медиаобразовательном и музееведческом контексте / И. В. Чельшева, Т. П. Мышева. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 192 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616112>.

13. Сковородкина И.З. Педагогика: электронный учебно-методический комплекс / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. — М. : Издательский центр «Академия», 2020. — Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481158/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный Герасимов С.А. Педагогика: электронное учебно-методический комплекс. — М.: Издательский центр «Академия».

3.2.2. Дополнительные источники

1. Приказ Министерства просвещения №286 от 31.05.2021 г. «Об утверждении федерального государственного стандарта начального общего образования». – URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202107050028>
2. Методические рекомендации по организации учебной проектно-исследовательской деятельности в образовательных организациях – https://edsoo.ru/Metodicheskie_rekomendacii_po_organizacii_uchebnoi_proektno_issledovatel'skoi_deyatelnosti_v_obrazovatel'nyh_organizacijah.html
3. Конструктор рабочих программ – URL: <https://edsoo.ru/constructor/>
4. Афанасьева Ж.В., Богданова А.В. Формы дистанционной внеурочной деятельности в цифровой среде // Начальная школа. – 2020. - №9. – С.83-86.
5. Белоусова Г.В. Повышение качества функциональной грамотности младших школьников в процессе внеурочной деятельности// Начальное образование (ИВИС). – 2021. – №1. – С.37.
6. Богданова А.В., Соколова С.С. Устный журнал в системе внеурочной деятельности по русскому языку // Начальная школа (ИВИС). – 2021. – №1. – С.64.
7. Болгова А.В. Формирование эстетических ценностных ориентаций младших школьников во внеурочной деятельности // Начальная школа. – 2019. - №6. – С.52-54.
8. Головки Е.В., Муравлева В.П., Рыжкова Ю.П. Формирование экологических умений во внеурочной деятельности на пришкольном учебно-опытном участке // Начальная школа. – 2018. - №1. – С.36-39.
9. Григорьева, Е.В., Титаренко, Н.Н., Махмутова, Л.Г. Содержание и средства экологического образования младших школьников во внеурочной деятельности // Начальная школа (ИВИС). – 2022. - №1. – С.16-18.
10. Иванова И.В. Использование социально-педагогического потенциала внеурочной деятельности в целях адаптации младших школьников к учебе // Начальное образование. – 2018. – №2. – С.43-47.
11. Малинкина Т.С., Соловьева Е.А. Обучение младших школьников эвристическим приемам решения творческих задач в ходе внеурочной деятельности // Начальное образование. – 2018. - №6. – С.24-28.
12. Михова И.Н. Развитие творческого потенциала личности младших школьников на основе применения технологии ТРИЗ и РТВ на уроках и во внеурочной деятельности// Исследовательская деятельность школьников. – 2017. – №4. – С.13-17.
13. Опарина С.А. Жесткова Е.А. Развитие познавательного интереса младших школьников во внеурочной деятельности // Начальная школа. – 2018. – №12. – С.37-42.
14. Романенко Н.Л. Развитие интерпретационных умений младших школьников во внеурочной деятельности // Начальная школа. – 2017. – №1. – С.77-79.
15. Смола С.Е. Включение учащихся в творческую деятельность на внеурочных занятиях // Начальная школа. – 2020. - №1. – С.51-54.
16. Усманова, Л.С. Подготовка студентов колледжа к организации внеурочной исследовательской деятельности младших школьников// Начальная школа (ИВИС). – 2022. – №1. – С.62-65.
17. Усова С.Н. Инновационная модель внеурочной деятельности как фактор повышения качества образования // Воспитание школьников. – 2018. – №5. – С.9-14.

18. <http://www.brickfactory.info/set/index.html> – Инструкции по сборке лего-моделей;
19. <http://www.membrana.ru> – Люди. Идеи. Технологии;
20. <http://www.prorobot.ru> – Роботы и робототехника;
21. <http://education.lego.com/ru> – Робототехника и Образование.

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство

Обязательный профессиональный блок

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство
ПК 3.1	Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса
ПК.3.2	Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания
ПК.3.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся
ПК 3.4	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа
ПК. 3.5	Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)
ПК. 3.6	Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 3.1.01	создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации
	Н 3.1.02	помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления
	Н 3.1.03	определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня
	Н 3.1.04	разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания
	Н 3.1.05	проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка)
	Н 3.1.06	планировании, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций
	Н 3.1.07	реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы
	Н 3.1.08	планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей
	Н 3.1.09	регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы
	Н 3.1.10	проведения в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе
	Н 3.1.11	соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе
	Н 3.2.01	педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации результатов процесса воспитания
	Н 3.3.01	анализа планов воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции
	Н 3.3.02	систематизации педагогического опыта в области воспитания обучающихся
	Н 3.3.03	оценки эффективности применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся
	Н 3.4.01	построения траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся
	Н 3.5.01	определения целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания
	Н 3.5.02	составления социального паспорта класса и психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося
	Н 3.6.01	организации и проведения мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.)
	Н 3.6.02	проявления толерантного отношения к представителям разных

		мировоззрений и культурных традиций
	Н 3.6.03	проектирования сетевого воспитательного пространства
	Н 3.6.04	планирования взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства
	Н 3.6.05	организации целенаправленного и содержательного взаимодействия с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории
Уметь	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
	Уо 01.05	составлять план действия
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.08	реализовывать составленный план
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска
	Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
	Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
	Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
	Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию
	Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
	Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
	Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
	Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
	Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
	Уо 03.08	презентовать бизнес-идею
	Уо 03.09	определять источники финансирования
Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды	
Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	

	профессиональной деятельности
Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
Уо 06.01	описывать значимость своей специальности
Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности
Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
У 3.1.01	находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка
У 3.1.02	формировать и реализовывать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, позитивные образцы поликультурного и толерантного общения
У 3.1.03	использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач
У 3.1.04	проявлять толерантное отношение к представителям разных мировоззрений и культурных традиций
У 3.1.05	организовать деятельность детей по социальному проектированию
У 3.1.06	формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей
У 3.1.07	планировать воспитательную деятельность
У 3.1.08	разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ
У 3.1.09	оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации
У 3.1.10	создавать условия для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности
У 3.1.11	использовать разнообразные методы, формы, средства воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив

У 3.1.12	организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения
У 3.1.13	создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе
У 3.1.14	помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты
У 3.1.15	взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
У 3.1.16	использовать воспитательные возможности различных видов деятельности ребёнка
У 3.2.01	диагностировать результаты реализации программы воспитания
У 3.2.02	анализировать результаты реализации программы воспитания
У 3.3.01	находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками
У 3.3.02	систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками
У 3.3.03	применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся
У 3.4.01	осуществлять самоанализ при организации воспитательного процесса
У 3.4.02	осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в организации воспитательной деятельности
У 3.4.03	проектировать траекторию профессионального роста
У 3.4.04	осуществлять самоанализ при организации воспитательного процесса
У 3.5.01	организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.)
У 3.5.02	консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
У 3.5.03	организовывать разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий
У 3.5.04	изучать особенности семейного воспитания обучающихся
У 3.6.01	формировать навыки толерантного поведения в изменяющейся поликультурной среде
У 3.6.02	строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей
У 3.6.03	проектировать сетевое воспитательное пространство
У 3.6.04	планировать взаимодействие в рамках сетевого воспитательного пространства

	У 3.6.05	организовать целенаправленное и содержательное взаимодействие с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории
	У 3.6.06	использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания обучающихся класса
	У 3.6.07	создавать детско- взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы, учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта
	У 3.6.08	использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач
	У 3.6.09	организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.)
	У 3.6.10	транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия
	У 3.6.11	проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду
Знать	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Зо 01.05	структуру плана для решения задач
	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология
	Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности
	Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов
	Зо 03.06	порядок выстраивания презентации
	Зо 03.07	кредитные банковские продукты
	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива,

	психологические особенности личности
Зо 04.02	основы проектной деятельности
Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности
Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения
Зо 07.04	принципы бережливого производства
Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
Зо 09.04	особенности произношения
Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности
З 3.1.01	примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования
З 3.1.02	закономерности проектирования и реализации воспитательных программ
З 3.1.03	нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.)
З 3.1.04	современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы
З 3.1.05	способы защиты достоинства и интересов обучающихся, оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях
З 3.1.06	теоретические и методические основы деятельности классного руководителя
З 3.1.07	образцы и ценности социального поведения, поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях
З 3.1.08	основы методики воспитательной работы
З 3.1.09	основные принципы деятельностного подхода в воспитании
З 3.1.10	современные технологии воспитания
З 3.1.11	особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования
З 3.1.12	возрастные особенности обучающихся на ступени начального общего образования

3 3.1.13	условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации
3 3.1.14	условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе
3 3.1.15	способы формирования коллектива класса и роль классного руководителя в этом процессе
3 3.1.16	педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы
3 3.2.01	методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления
3 3.2.02	способы диагностики результатов воспитательной работы
3 3.3.01	способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании
3 3.3.02	способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся
3 3.3.03	критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся
3 3.4.01	способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития
3 3.4.02	способы проектирования траектории профессионального и личностного роста
3 3.4.03	способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста
3 3.4.04	образовательные запросы общества и государства в области воспитания обучающихся
3 3.5.01	особенности планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями)
3 3.6.01	особенности социальной ситуации развития и воспитания в условиях неопределенности
3 3.6.02	особенности сетевого социального проектирования
3 3.6.03	технологии сетевого взаимодействия
3 3.6.04	технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами
3 3.6.05	задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся
3 3.6.06	основы делового общения
3 3.6.07	цели и специфику детских общественных организаций и объединений федерального, регионального и иного уровня
3 3.6.08	способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач
3 3.6.09	задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания
3 3.6.10	особенности современной семьи

	3 3.6.11	основы конфликтологии, психологии общения
--	----------	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 360 часов,
в том числе в форме практической подготовки – 256 часов.

Из них на освоение МДК – 250 часов,
в том числе самостоятельная работа – 78 часов.
практики, в том числе учебная – 72 часа,
производственная – 108 часов.

Промежуточная аттестация - 24 часа, экзамен (квалификационный) – 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	МДК.03.01. Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов	106	34	68	34		30	6	32	44
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	МДК.03.02. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	152	42	104	42		48	8	40	64
	Учебная практика	72	72						72	
	Производственная практика	108	108							108
	Промежуточная аттестация Экзамен (квалификационный)	8	8							
	Всего:	360	280	172	164			8	36	108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогики и психологии», оснащенный оборудованием в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной основной образовательной программы по специальности.

Лаборатория «Информатики и информационно-коммуникационных технологий», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной основной образовательной программы по специальности.

Мастерская «Кабинет проектно-исследовательской деятельности для начальных классов», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.4 примерной основной образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.1.2.5 примерной основной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Воспитание на уроке: методика работы учителя: методическое пособие / [Степанов П. В., Круглов В. В., Степанова И. В. и др.]; под ред. П. В. Степанова. — М.: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО». 2021. — 94 с.

2. Классное руководство: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. В.П. Сергеевой. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 320 с.

3. Методическое обеспечение образовательного процесса в начальной школе: учебник для учреждений СПО / Шашенкова Е.А., Никитина Э.К., Воробьева Н.А. и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 256 с.

4. Работа с детьми особых образовательных потребностей. Методические рекомендации под ред. Н.Ф. Виноградовой. – Москва, 2021.

5. Сковородкина И.З., Герасимов С.А. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста: учебное пособие для учреждений СПО. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 320 с.

3.2.2. Дополнительные источники

Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 286 от 31 мая 2021г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта»)

Примерная основная образовательная программа начального общего образования (одобрена Решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол № 1/22 от 18.03. 2022г.)

<https://fgos.ru/>

<https://edsoo.ru/>

<https://fioco.ru/ru/osoko/>

http://www.centeroko.ru/pirls21/pirls2021_pub.html

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04 Теоретические и методические основы преподавания иностранного языка
в начальной школе**

Обязательный профессиональный блок

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.04 Теоретические и методические основы преподавания иностранного языка в начальной школе»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «преподавание иностранного языка в начальной школе» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Преподавание иностранного языка в начальной школе
ПК 4.1	Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения иностранного языка в начальных классах на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 4.1.01	проектирования, организации и контроля процесса изучения иностранного языка в начальных классах на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования
Уметь	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
	Уо 01.05	составлять план действия
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.08	реализовывать составленный план
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий

	(самостоятельно или с помощью наставника)
Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
Уо 02.02	определять необходимые источники информации
Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска
Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
У 4.1.01	определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей предмета «Иностранный язык», возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития обучающихся
У 4.1.02	формулировать различные виды учебных задач и организовывать их решение при изучении иностранного языка в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания
У 4.1.03	разрабатывать и реализовывать программы развития универсальных учебных действий в процессе изучения иностранного языка
У 4.1.04	владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий
У 4.1.05	проектировать и реализовывать проектно-исследовательскую деятельности в начальной школе при изучении иностранного языка
У 4.1.06	приобщать учащихся к культуре страны изучаемого языка на

		уроках и во внеурочное время
	У 4.1.07	обучать основным видам иноязычной речевой деятельности
	У 4.1.08	формировать фонетические, грамматические и лексические навыки
Знать	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Зо 01.05	структуру плана для решения задач
	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	Зо 04.02	основы проектной деятельности
	Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
	Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
	Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Зо 09.04	особенности произношения
	Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности
	З 4.1.01	теоретические основы методики обучения иностранному языку в начальной школе
	З 4.1.02	цели, содержание, принципы, методы и средства обучения иностранному языку в начальной школе
	З 4.1.03	концептуальные основы УМК начальной школы, включая иностранный язык
	З 4.1.04	типы, виды уроков иностранного языка, технология их проведения в начальной школе
	З 4.1.05	современные технологии обучения иностранному языку

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 288 часов,

в том числе в форме практической подготовки – 272 часа.

Из них на освоение МДК – 172 часа,

в том числе самостоятельная работа – 0 часов.

практики, в том числе учебная – 36 часов,

производственная – 72 часа.

Промежуточная аттестация – 18 часов, экзамен (квалификационный) – 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 4.1; ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	МДК 04.01 Теоретические и методические основы преподавания иностранного языка в начальной школе	216	164	172	164			8	36	72
	Учебная практика	36	36						36	
	Производственная практика	72	72							72
	Промежуточная аттестация Экзамен (квалификационный)	8	8							
	Всего:	288	280	172	164			8	36	72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Комаров А. С. Методика обучения иностранному языку. Устный тренинг для начальных классов: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Комаров. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 186 с. — (Серия: Профессиональное образование).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Ариян М.А. Педагогические технологии обучения иностранным языкам в школе: учебное пособие / М.А. Ариян. - 2-е изд., стер. - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 113 с. [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482497>.

2. Комаров А. С. Методика обучения иностранному языку. Устный тренинг для начальных классов: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Комаров. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 186 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494122>

3. Комаров А. С. Методика обучения иностранному языку. Игры и пьесы: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Комаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 156 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493904>

4. Английский язык: электронный учебно-методический комплекс / Г. Т. Безкоровайная, Е. А. Койранская, Н. И. Соколова, Г. В. Лаврик. — М.: Издательский центр «Академия», 2021. — Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/342944/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Российское образование. Федеральный портал. [Электронный ресурс] URL: <https://www.edu.ru/>.
2. Официальный интернет-портал правовой информации. ФГОС НОО 2021 г [Электронный ресурс] URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202107050028>
3. Примерная рабочая программа начального общего образования «Английский язык». URL: <https://fgosreestr.ru/uploads/files/64e3d501df8e3814c60b303be7c73208.pdf>.
4. Первое сентября: журнал. [Электронный ресурс] URL: <https://www.1-sept.ru/>.
5. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». [Электронный ресурс] URL: <http://festival.1september.ru/articles/>.

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007 специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))

Дополнительный профессиональный блок

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007 специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «преподавание иностранного языка в начальной школе» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межличностных, межрегиональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))
ПК 5.1	Осуществлять сопровождение деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника
ПК 5.2	Оказывать организационную поддержку обучающемуся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 5.1.01	Планировать деятельность временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с планом работы
------------------	----------	--

		организации отдыха детей и их оздоровления
	Н 5.1.02	Осуществлять сопровождение временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с ежедневным планом работы организации отдыха детей и их оздоровления
	Н 5.1.03	Проводить под руководством педагогического работника игры, сборы и иные мероприятия во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленные на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния
	Н 5.1.04	Осуществлять включение участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в систему мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления
	Н 5.2.01	Информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)
	Н 5.2.02	Планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника с учетом мнения обучающихся
	Н 5.2.03	Проводить под руководством педагогического работника организационные сборы, мероприятия и игры, направленные на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
	Н 5.2.04	Информировать обучающихся - членов детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива в целом
Уметь	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
	Уо 01.05	составлять план действия
	Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.08	реализовывать составленный план
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию

Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска
Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию
Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
Уо 03.08	презентовать бизнес-идею
Уо 03.09	определять источники финансирования
Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
Уо 06.01	описывать значимость своей специальности
Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности
Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
Уо 08.01	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
У 5.1.01	составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей

	У 5.1.02	подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния
	У 5.1.03	анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности)
	У 5.1.04	информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления
	У 5.2.01	информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)
	У 5.2.02	планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) с учетом мнения обучающихся
	У 5.2.03	подбирать материалы для проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
	У 5.2.04	анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условия безопасности)
	У 5.2.05	находить, отбирать и представлять информацию о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в целом
\Знать	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Зо 01.05	структуру плана для решения задач
	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология

Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования
Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности
Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов
Зо 03.06	порядок выстраивания презентации
Зо 03.07	кредитные банковские продукты
Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
Зо 04.02	основы проектной деятельности
Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности
Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения
Зо 07.04	принципы бережливого производства
Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
Зо 08.01	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
Зо 08.02	основы здорового образа жизни
Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
З 5.1.01	законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных
З 5.1.02	локальные акты организации отдыха детей и их оздоровления
З 5.1.03	основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления
З 5.1.04	технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния
З 5.1.05	возрастные особенности детей
З 5.1.06	подходы к организации мотивационных мероприятий

		организации отдыха детей и их оздоровления
3 5.2.01		международные акты о правах ребенка, законодательство российской федерации, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность детских общественных объединений
3 5.2.02		локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, на базе которой действует детский коллектив (группа, подразделение, объединение)
3 5.2.03		возрастные особенности детей, возрастной подход в развитии детского коллектива
3 5.2.04		технологии проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
3 5.2.05		основные направления деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в сфере воспитания детей и молодежи

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 400 часов,
в том числе в форме практической подготовки – 296 часов.

Из них на освоение МДК – 176 часов,
в том числе самостоятельная работа – 24 часа.
практики, в том числе учебная – 72 часа,
производственная – 144 часа.

Промежуточная аттестация – 18 часов, экзамен (квалификационный) – 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Обучение по МДК					Практики		
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная	
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа ²	Промежуточная аттестация			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ОК 01, ОК 02	Введение	2		2							
ОК 01, ОК 02, ПК 5.1	Раздел 1. История вожатского дела	6		6			2				
ОК 01, ОК 02, ОК 03- ОК 06, ОК 07, ПК 5.1	Раздел 2. Профессиональная этика и культура вожатого	20	4	20	4		2				
ОК 01, ОК 03-ОК 06, ОК 08, ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2	Раздел 3. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности	34	18	34	18		4				
ОК 01-ОК 05, ПК 5.1, ПК 5.2	Раздел 4. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности	14	6	14	6		4				
ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 5.1, ПК 5.2	Раздел 5. Самоуправление в лагере	12	4	12	4		4				
ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2	Раздел 6. Технологии работы вожатого в детском лагере	46	28	46	28		4				

ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК 5.1, ПК 5.2	Раздел 7. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива	10	2	10	2		2			
ОК 01, ОК 04- ОК 06, ОК 09, ПК 5.1,	Раздел 8. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности	14	8	14	8		2			
ОК 01, ОК 02-ОК 08 ПК 5.1, ПК 5.2	Раздел 9. Подготовка студенческих педагогических отрядов	10	6	10	6					
ОК 01-ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2,	Учебная практика	72	72						72	
ОК 01-ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2,	Производственная практика (по профилю специальности), часов	144	144							144
	Промежуточная аттестация	16								
	Всего:	400	292	168	76		24		72	144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Педагогики и психологии», «Методики обучения продуктивным видам деятельности», оснащенные оборудованием в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Мастерские: кабинет проектно-исследовательской деятельности, оснащенные в соответствии с п.6.1.2.4 образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Кабинет самостоятельной и воспитательной работы:

№ п/п	Наименование оборудования	Техническое обеспечение
I Специализированная мебель и системы хранения		
1	Рабочие места обучающихся	26
2	Рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	интерактивная панель
2	Лицензионное программное обеспечение	имеется
3	Компьютеры с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет, доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации	25

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1.2.5 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Акимова, Л. А. Обеспечение безопасности и здоровьесбережение в детских оздоровительных лагерях: методические рекомендации для студентов высших

образовательных организаций по направлению подготовки 44.00.00 / Л.А. Акимова. — 2019. — 50 с.

2. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности. Практикум: учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 163 с.

3. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности: учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 327 с.

4. Лутовина, Е.Е. Дневник вожатого / Е. Е. Лутовина, Р. Н. Разяпова. — Оренбург: ОГПУ, 2017. — 48 с.

5. Психологическая подготовка к работе вожатого в детском оздоровительном лагере: учебно-методическое пособие. — Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2020. — 152 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Каменева, Е. Г. Подготовка к летней педагогической практике. Ч. I: учебноотдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы. использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. 9 методическое пособие для студентов / Е. Г. Каменева, Л. Г. Пак. — 2019. — 91 с. — Текст : электронный // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» [сайт]. — URL: <https://rucont.ru/efd/684866>

2. Каменева, Е. Г. Подготовка к летней педагогической практике. Ч. II: учебнометодическое пособие для студентов / Е. Г. Каменева. — 2019. — 79 с. — Текст: электронный // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» [сайт]. — URL: <https://rucont.ru/efd/684867>

3. Основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие (практикум) / Е.И. Толокнеева. — Ставрополь : изд-во СКФУ, 2019. — 104 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/727001>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в российской Федерации. — официальный текст -http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_148894/

2. Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» - официальный. текст - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_148995/

3. Единая коллекция ЦОР. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school-collection.edu.ru/>(Дата обращения: 26.08.2022)

4. Система дистанционного обучения «Открытого Колледжа». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.physics.ru (Дата обращения: 26.08.2022)

5. Программа воспитания для профессиональных образовательных организаций [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://xn--80adrabb4aegksdjbfk0u.xn--p1ai/programmy-vospitaniya/programma-vospitaniya-dlya-professionalnykh-obrazovatelnykh-organizatsiy/> (Дата обращения: 26. 08.2022)

6. Платформа Сферум [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://sferum.ru/> (Дата обращения: 26. 08.2022)

7. Цифровой образовательный контент [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://educont.ru/> (Дата обращения: 26. 08.2022)

8. Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 гг. официальный текст – <http://base.garant.ru/70183566/>

9. Технология массового мероприятия. Источник - <http://lib.1september.ru/article.php?ID=200700613>

10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
http://fcior.edu.ru/catalog/srednee_obshee
11. Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов. <http://school-collection.edu.ru/>
12. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. <https://elibrary.ru/>
13. «Научная электронная библиотека «Киберленинка». <https://cyberleninka.ru/>
14. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа. <http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html>
15. Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив». <https://научныйархив.рф>
16. Электронная база данных Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ). <https://uisrussia.msu.ru>
17. Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа.
http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

Приложение 3 Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3.1

к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01 История России

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.01 История России»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.01 История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 06	Описывать значимость своей специальности	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
	Применять стандарты антикоррупционного поведения	Значимость профессиональной деятельности по специальности
		Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	96
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	58
практические занятия	32
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена в 4 семестре	6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 10-е изд., стер. – Москва: Академия, 2022. – 256 с.

2. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренков. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.

3. История России XX – начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.

4. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.]; под. ред. А. Х. Даудов. - СПб: Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2019. - 368 с.

5. Артемов, В.В. История Отечества: С древнейших времен до наших дней: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 24-е изд. испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 384 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренков. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491562> (дата обращения: 10.02.2022).

2. История России XX - начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467055> (дата обращения: 10.02.2022).

3. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. – (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12892-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496927> (дата обращения: 10.02.2022).

4. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.] ; под. ред. А. Х. Даудов. - СПб: Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-288-05973-5. - Текст: электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1081437> (дата обращения: 12.09.2022). – Режим доступа: по подписке.

5. Артемов В. В. История: В 2 ч.: Часть 1: электронный учебно-методический комплекс /В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/342961/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

6. Артемов В. В. История: В 2 ч.: Часть 2 : электронный учебно-методический комплекс /В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/651510/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Волошина, В.Ю. История России. 1917-1993 годы: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.Ю. Волошина, А.Г. Быкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 242 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05792-8. – Текст: непосредственный.

2. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 328 с. - (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09384. – Текст: непосредственный.

3. История: учебное пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 528 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-102693-9. – Текст: непосредственный.

4. Касьянов, В.В. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.В. Касьянов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09549-4. – Текст: непосредственный.

5. Кириллов, В.В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В.В. Кириллов, М.А. Бравина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 565 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08560-0. – Текст: непосредственный.

6. Князев, Е.А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. – Москва: Юрайт, 2021. – 234 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

7. Крамаренко, Р.А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р.А. Крамаренко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 197 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09199-1. – Текст: непосредственный.

8. Мокроусова, Л.Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 128 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08376-7. – Текст: непосредственный.

9. Некрасова, М.Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Б. Некрасова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 363 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05027-1. – Текст: непосредственный.

10. Прядеин, В.С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.С. Прядеин; под научной редакцией В.М. Кириллова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 198 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05440-8. – Текст: непосредственный.

11. Санин, Г.А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г.А. Санин. – Москва: Просвещение, 2015. – 80 с. – ISBN 978-5-09-034351-0. – Текст: непосредственный.

12. Степанова, Л.Г. История России. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Степанова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 231 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10705-0. – Текст: непосредственный.

Приложение 3.2
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.02 Иностраннный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностраннный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-II в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 09 ПК 4.1	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Особенности произношения
	Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	114
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	108
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме	

дифференцированного зачета в 4 семестре	2
экзамена в 6 семестре	6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Агабекян, И.П. Английский язык для ссузов: учебное пособие. – Москва: Проспект, 2021. – 288 с.

2. Полубиченко, Л.В., Изволенская, А.С., Кожарская, Е.Э. Английский язык для колледжей (А1-А2): учебное пособие для СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 184 с. – (Серия : Профессиональное образование).

3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для учреждений СПО. – 20-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2022.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (А1-В1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514010> (дата обращения: 20.02.2023).

2. Карпова, Т.А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение: тесты: учебно-практическое пособие / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, М.В. Мельничук. — Москва: КноРус, 2022. – 286 с. – ISBN 978-5-406-10145-2. — URL: <https://book.ru/book/944653> (дата обращения: 19.06.2022). — Текст: электронный.

3. Карпова, Т.А., English for Colleges=Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва: КноРус, 2022. — 281 с. — ISBN 978-5-406-09153-1. — URL: <https://book.ru/book/943008> (дата обращения: 19.06.2022). — Текст: электронный.

4. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511594> (дата обращения: 20.02.2023).

5. Онлайн словарь издательства Макмиллан (Режим доступа) URL: <http://www.macmillandictionary.com> (дата обращения: 25.08.2018)

6. Английский язык: электронный учебно-методический комплекс / Г. Т. Безкоровайная, Е. А. Койранская, Н. И. Соколова, Г. В. Лаврик. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/342944/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

7. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (А2-В2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская; под редакцией Л. В. Полубиченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 184 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09287-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494160> (дата обращения: 06.07.2022).

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 07	Соблюдать нормы экологической безопасности	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
	Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
	Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Пути обеспечения ресурсосбережения
		Принципы бережливого производства
	Основные направления изменения климатических условий региона	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	54
практические занятия	18
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Безопасность жизнедеятельности/ Э. А. Арустамов, Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко, Г. В. Гуськов – 21-е изд., испр. и доп. – М.: Академия, 2023. – 173 с.

2. Безопасность жизнедеятельности для педагогических и гуманитарных направлений: учебник и практикум для вузов / В. П. Соломин [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01400-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488941> (дата обращения: 06.07.2022).

3. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489702> (дата обращения: 06.07.2022).

4. Сапронов Ю.Г., Занина И.А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для учреждений СПО. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. Есть одноименный ЭУМК (электронный учебно-методический комплекс).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: электронный учебно-методический комплекс / Ю. Г. Сапронов, И. А. Занина. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/413492/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

2. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04629-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489671> (дата обращения: 06.07.2022).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации. Принята Всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
2. Федеральный закон "О статусе военнослужащих" от 27.05.1998 N 76-ФЗ
3. Федеральный закон "О воинской обязанности и военной службе" от 28.03.1998 N 53-ФЗ
4. Федеральный закон "Об альтернативной гражданской службе" от 25.07.2002 N 113-ФЗ

5. Федеральный закон "О противодействии терроризму" от 06.03.2006 N 35-ФЗ
6. Указ Президента РФ от 10.11.2007 N 1495 (ред. от 22.01.2018) "Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации" (вместе с "Уставом внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации", "Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил Российской Федерации", "Уставом гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации")
7. Первая медицинская помощь [Электронный ресурс] - <https://lifehacker.ru/2013/12/24/first-aid/>
3. Журнал «Основы безопасности жизнедеятельности» [Электронный ресурс] - <http://www.school-obz.org>
8. Основы безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс] - <http://0bj.ru/>
9. Все о пожарной безопасности [Электронный ресурс] - <http://www.0-1.ru>
10. Первая медицинская помощь [Электронный ресурс] - <http://www.meduhod.ru>
11. Портал детской безопасности [Электронный ресурс] - <http://www.spas-extreme.ru>
12. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс] - <http://www.rospotrebnadzor.ru>
13. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору [Электронный ресурс] - <http://www.gosnadzor.ru>
14. МЧС России. [Электронный ресурс] - <http://www.mchs.gov.ru/>

Приложение 3.4
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.04 Физическая культура

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.04 Физическая культура»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.04 Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 08	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
	Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	Основы здорового образа жизни
	Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности	Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		Средства профилактики перенапряжения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	144
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	142
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме зачета в 3, 4, 5, 6, 7 семестрах	10
дифференцированного зачета в 8 семестре	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный комплекс, включающий универсальный спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий. Спортивное оборудование: баскетбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, антенны, снаряды для метания, специально – оборудованные секторы для прыжков и метаний, спортивный инвентарь для выполнения общеразвивающих упражнений с предметами (набивные мячи, гантели, тренажеры, экспандеры, обручи, скакалки, мячи и др.), шведская стенка, гимнастические скамейки, гимнастические маты, лыжный инвентарь (лыжи, ботинки, лыжные палки, и т.п.). Технические средства обучения: музыкальный центр с колонками.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491233> (дата обращения: 20.06.2022).

2. Бишаева А. А. Физическая культура: электронный учебно-методический комплекс / А. А. Бишаева, М. М. Борисова. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/547795/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

3. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин; под научной редакцией С. В. Новаковского. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497734> (дата обращения: 20.06.2022).

4. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богашенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489849> (дата обращения: 20.06.2022).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Министерство спорта Российской Федерации [Электронный ресурс]: пресс-служба Министерства спорта Российской Федерации. - Текстовые дан. и фот. - Режим доступа: <https://www.minsport.gov.ru/>.

2. ФизкультУРА [Электронный ресурс]. - Текстовые дан. Видео и фот. - Режим доступа: <http://www.fizkult-ura.ru>.

3. Олимпийский комитет России [Электронный ресурс]. - Текстовые дан. видео и фот. – Режим доступа: <https://olympic.ru/>.

Приложение 3.5
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 Основы финансовой грамотности

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.05 Основы финансовой грамотности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.05 Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03, ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 03 ОК 07	Ориентироваться в актуальных вопросах финансово-экономических отношений в современных условиях	Закономерности функционирования рыночных механизмов на микро- и макроуровнях и методы государственного регулирования
	Ориентироваться в актуальных вопросах финансово-экономических отношений в современных условиях	Законодательные основы регулирования финансовых отношений

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	54
практические занятия	18
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 8 семестре	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для общеобразовательных организаций / В. В. Чумаченко, А. П. Горяев; Банк России. – М.: Просвещение, 2019. – 272с.

2. Жданова А.О., Савицкая Е. В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400с. – (Учимся разумному финансовому поведению).

3. Жданова А.О., Зятков М.А. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 48с. – (Учимся разумному финансовому поведению).

4. Каджаева М.Р., Дубровская Л.В., Елисеева А.Р. Финансовая грамотность: учебник для учреждений СПО. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 288 с.

5. Каджаева М.Р., Дубровская Л.В., Елисеева А.Р. Финансовая грамотность. Практикум: практикум для учреждений СПО. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 128 с.

6. Каджаева М.Р., Дубровская Л.В., Елисеева А.Р. Финансовая грамотность. Методические рекомендации для учреждений СПО. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 96 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Моторо Н.П., Новожилова Н.В., Шалашова М.М. Сборник математических задач «Основы финансовой грамотности»: Т.3, для обучающихся 10-11 классов. – М., 2019. – 124с. [Электронный ресурс] Режим доступа: // <https://11klasov.com/15531-sbornik-matematicheskikh-zadach-osnovy-finansovoj-gramotnosti-5-9-klassy.html> (дата обращения: 02.03.2023).

2. Чалдаева Л.А. Рынок ценных бумаг: учебник для среднего профессионального образования / Л.А. Чалдаева, А.А. Килячков. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 381 с.// ЭБС Юрайт. - [Электронный ресурс] Режим доступа: URL: <https://biblio-online.ru/bcode/447340> (дата обращения: 02.03.2023).

3. Черник Д.Г. Налоги и налогообложение: налоговые проверки: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д.Г.Черник, Ю.Д.Шмелев, М.В.Типалина; под редакцией Д.Г.Черника. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 271 с. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс] Режим доступа: URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445001/p.2> (дата обращения: 02.03.2023).

4. Учебное пособие по финансовой грамотности - [Электронный ресурс] Режим доступа: URL: <https://finuch.ru/>

5. Каджаева М. Р. Финансовая грамотность: электронный учебно-методический комплекс / М. Р. Каджаева, Л. В. Дубровская, А. Р. Елисеева. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. – Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия» : [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/477930/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

6. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496684> (дата обращения: 08.07.2022).

7. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Д.В.Буракова. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 366 с. // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс] Режим доступа: URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429626> (дата обращения: 02.03.2021).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Онлайн-уроки финансовой грамотности [Электронный ресурс] Режим доступа: URL: <http://dni-fg.ru>.

2. Финансовый год. Методологический конструктор [Электронный ресурс]. URL: <http://finlitpirogovka.tilda.ws/>.

3. Образовательные проекты. [Электронный ресурс]. URL: <https://edu.pacc.ru/shkolniki/articles/Delovye-igry/>.

4. Библиотека материалов по финансовой грамотности [Электронный ресурс]. URL: <https://vashifinancy.ru/materials/>.

5. Финансовая культура [Электронный ресурс]. URL: <https://fincult.info/>

8. Банк методических разработок [Электронный ресурс]. URL: <https://fmc.hse.ru/methbank>.

9. Портал бизнес-навигатора МСП [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://smbn.ru/>

Приложение 3.6
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Основы педагогики

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 Основы педагогики»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01 Основы педагогики» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 1.6 ПК 2.5 ПК 3.3	Находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации процесса обучения обучающихся	Способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции эффективности его применения в процессе обучения обучающихся
	Систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта в организации обучения обучающихся	Способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в процессе обучения обучающихся
	Применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в начальной школе в процессе обучения обучающихся	Критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в обучении обучающихся
	Находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации внеурочной деятельности обучающихся	Способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании
	Систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта организации внеурочной деятельности с младшими школьниками	Способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области внеурочной деятельности обучающихся
	Применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых во внеурочной деятельности в начальной школе	Критерии эффективности педагогического опыта и применения образовательных технологий во внеурочной деятельности обучающихся
	Находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками	Способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании
	Систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной	Способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания

работы с младшими школьниками	обучающихся
Применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся	Критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся
Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Методы работы в профессиональной и смежных сферах
Определять задачи для поиска информации	Структуру плана для решения задач
Определять необходимые источники информации	Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
Планировать процесс поиска	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
Структурировать получаемую информацию	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
Выделять наиболее значимое в перечне информации	
Оценивать практическую значимость результатов поиска	
Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	105
в т.ч. в форме практической подготовки	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	35
практические занятия	36

курсовая работа (проект)	18
<i>Самостоятельная работа</i>	10
Промежуточная аттестация в форме экзамена комплексного в 5 семестре	6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогики и психологии», оснащенный соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.]; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 246 с

3.2.2. Основные электронные издания

1. Землянская, Е. Н. Педагогика начального образования: учебник и практикум для вузов / Е. Н. Землянская. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13271-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/494352> (дата обращения: 11.08.2022).

2. Сковородкина И.З. Педагогика: электронный учебно-методический комплекс / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481158/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный

3. Психология: электронный учебно-методический комплекс / И. В. Дубровина, Е. Е. Данилова, А. М. Прихожан, А. Д. Андреева. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481201/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный.

Приложение 3.7
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Основы психологии

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.02 Основы психологии»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.02 Основы психологии» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 1.7 ПК 2.6 ПК 3.5	Применять знания психологии при решении педагогических задач	Предмет, задачи и методы психологии;
	Выявлять индивидуальные особенности познавательной сферы, индивидуально-типологические и личностные особенности	Развитие психологии как науки
	Осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в области организации обучения обучающихся	Психика и ее развитие
	Организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.)	Сознание и самосознание
	Консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	Деятельность, ее психологическая структура, виды деятельности
	Организовывать разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий	Познавательные психические процессы: ощущение, восприятие, внимание, память, мышление, речь, воображение
	Изучать особенности семейного воспитания обучающихся	Эмоционально-волевые процессы
		Индивидуально-психологические особенности человека: темперамент, характер, задатки, способности Человек как индивид, субъект, личность, индивидуальность
Структура личности Формирование личности		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	75
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	27
практические занятия	42
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена комплексного в 5 семестре	6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогики и психологии», оснащенный в соответствии п. 6.1.2.1 образовательной программой по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бороздина, Г. В. Основы педагогики и психологии: учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6288-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490180> (дата обращения: 12.08.2022).

2. Дубровина И.В., Данилова Е.Е., Прихожан А.М. Психология: учебник для учреждений СПО: ЭУМК. – Москва: Издательский центр «Академия», 2021. – 496 с.

3. Макарова, И. В. Общая психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Макарова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00903-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490034> (дата обращения: 12.08.2022).

4. Немов, Р. С. Общая психология в 3 т. Том II в 4 кн. Книга 1. Ощущения и восприятие: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. С. Немов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10265-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517648> (дата обращения: 21.12.2022).

5. Немов, Р. С. Общая психология в 3 т. Том II в 4 кн. Книга 2. Внимание и память: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. С. Немов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10268-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517650> (дата обращения: 21.12.2022).

6. Немов, Р. С. Общая психология в 3 т. Том II в 4 кн. Книга 3. Воображение и мышление: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. С. Немов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 224 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10269-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517651> (дата обращения: 21.12.2022).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Психология: электронный учебно-методический комплекс / И. В. Дубровина, Е. Е. Данилова, А. М. Прихожан, А. Д. Андреева. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481201/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный.

2. Савенков, А. И. Педагогическая психология в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / А. И. Савенков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02105-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491042> (дата обращения: 12.08.2022).

3. Сковородкина И.З. Педагогика: электронный учебно-методический комплекс / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481158/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Белкина В. Детская психология. 2-е изд., УП для СПО. М.: Издательство «Юрайт», 2019. -170с.

2. Корягин Н.А. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. — М.: Издательство «Юрайт», 2018. — 437с.

3. Немов Р. С. Психология В 2 Ч. 2-е изд. пер. Учебник для СПО. М.: Издательство «Юрайт», 2019.-345с

4. Нуркова, В. В. Общая психология : учебник для СПО / В. В. Нуркова, Н. Б.

5. Березанская. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 524 с. — (Серия: Профессиональное образование).

Приложение 3.8
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.03 Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 1.2 ПК 3.2 ПК 4.1	Применять формы, методы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования	Принципы организации образовательной деятельности в условиях включения в образовательный процесс обучающихся с особыми образовательными потребностями;
	Учитывать особенности психофизического развития обучающихся с ОВЗ при организации индивидуальной работы с обучающимися	Требования ФГОС для обучающихся с ОВЗ, основы проектирования АОП для различных категорий обучающихся с ОВЗ
	Учитывать особенности социального статуса детей, находящихся в трудной жизненной ситуации при организации индивидуальной работы с обучающимися	Содержание понятия «особые образовательные потребности», основные причины нарушений развития и поведения детей
	Разрабатывать индивидуальные образовательные траектории различных категорий обучающихся с особыми образовательными потребностями на разных этапах социализации	Основы оказания коррекционно-развивающей и социально-психолого-педагогической помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями
		Социокультурные и философско-методологические аспекты инклюзии в образовании
		Основные принципы организации, специальные условия воспитательной работы, психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 7 семестре	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогике и психологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Богданова, Т. Г. Основы специальной педагогики и специальной психологии. Сурдопсихология: учебник для среднего профессионального образования / Т. Г. Богданова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09112-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493619> (дата обращения: 22.06.2022).

2. Бойков, Д. И. Обучение и организация различных видов деятельности общения детей с проблемами в развитии: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. И. Бойков, С. В. Бойкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13325-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495971> (дата обращения: 22.06.2022).

3. Глухов, В. П. Основы специальной педагогики и специальной психологии: учебник для среднего профессионального образования / В. П. Глухов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13973-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494823> (дата обращения: 22.06.2022).

4. Глухов, В. П. Основы специальной педагогики и специальной психологии. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Глухов. —

2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 330 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09326-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494822> (дата обращения: 22.06.2022).

5. Колесникова, Г. И. Основы специальной педагогики и специальной психологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Колесникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07973-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494518> (дата обращения: 22.06.2022).

6. Колесникова, Г. И. Специальная психология и специальная педагогика. Психокоррекция нарушений развития: учебное пособие для вузов / Г. И. Колесникова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06551-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490935> (дата обращения: 22.06.2022).

7. Педагогика инклюзивного образования: учебник / Т.Г. Богданова, А.А. Гусейнова, Н.М. Назарова [и др.]; под ред. Н.М. Назаровой. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 335 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/20170. - ISBN 978-5-16-011182-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864193> (дата обращения: 22.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

8. Специальная педагогика: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Мардахаев [и др.]; под редакцией Л. В. Мардахаева, Е. А. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03925-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492422> (дата обращения: 22.06.2022).

9. Специальная психология: учебник для вузов / Л. М. Шипицына [и др.]; под редакцией Л. М. Шипицыной. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02326-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489688> (дата обращения: 22.06.2022).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аксенова, Л. И. Ранняя помощь детям с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Аксенова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 377 с.

2. Волковская, Т. Н. Логопсихология: учебник для вузов / Т. Н. Волковская, И. Ю. Левченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 190 с.

3. Годовникова, Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ: учебное пособие для вузов / Л. В. Годовникова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 218 с.

4. Колосова, Т. А. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии. Дети с нарушением интеллекта: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Колосова, Д. Н. Исаев; под общей редакцией Д. Н. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 151 с.

5. Лапп, Е. А. Коррекционная педагогика. Проектирование и реализация педагогического процесса: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Лапп, Е. В. Шпилова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 147 с.
6. Лечебная педагогика в дошкольной дефектологии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева [и др.]; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 521 с.
7. Микляева, Н. В. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии: воспитание и обучение детей с задержкой психического развития: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 236 с.
8. Медико-биологические основы дефектологии: учебное пособие для вузов / Р. И. Айзман, М. В. Иашвили, А. В. Лебедев, Н. И. Айзман; ответственный редактор Р. И. Айзман. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 224 с.
9. Прищепова, И. В. Логопедическая работа по формированию предпосылок усвоения орфографических навыков у младших школьников с общим недоразвитием речи: монография / И. В. Прищепова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 201 с.
10. Соловьева, Л. Г. Логопедия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Г. Соловьева, Г. Н. Градова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 191 с.
11. Специальная психология в 2 т. Том 1: учебник для вузов / В. И. Лубовский [и др.]; ответственный редактор В. И. Лубовский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 428 с.
12. Фесенко, Ю. А. Коррекция речевых расстройств детского возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. А. Фесенко, М. И. Лохов. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 203 с.

Приложение 3.9
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты		
	Умения	Знания	
ОК 05 ОК 09 ПК 1.7 ПК 2.6 ПК 3.5 ПК 3.6	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста	
	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Правила оформления документов и построения устных сообщений	
	Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	
	Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	
	Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств И процессов профессиональной деятельности
			Особенности произношения
Правила чтения текстов профессиональной направленности			

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	42
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Русского языка с методикой преподавания», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: учебник для студ. средн. проф. учеб. заведений / Е.С.Антонова, Т.М. Воителева. – 21-е изд., стер. – М.: Издат. Центр «Академия», 2022. – 320 с.

2. Бердникова Е.Д., Петрякова А.Г. Тесты по культуре речи / Е.Д.Бердникова, А.Г.Петрякова. – 7-е изд. – М.: Флинта, 2017. - 80 с.

3. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 314 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Айсакова Е.А. Контрольные и тестовые задания по русскому языку к учебнику «Будущему педагогу». Элементарный уровень (А1): практикум / Айсакова Е.А., Семина А.И., Цха Н.Е. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 99 с. — ISBN 978-5-4497-1335-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111590.html> (дата обращения: 08.07.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Антонова Е. С. Русский язык: электронный учебно-методический комплекс / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. – URL:

<https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/346968/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

3. Гороя, И. Г. Русский язык и культура речи: практикум для СПО / И. Г. Гороя. — Саратов: Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92162> (дата обращения: 15.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

4. Евтюгина, А. А. Русский язык и культура речи: курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Евтюгина. — Екатеринбург: РГППУ, 2019. — 269. — Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/978-5-8050-0669-3>.

5. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487325> (дата обращения: 08.07.2022).

6. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491228> (дата обращения: 08.07.2022).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Каленчук М. Л. Большой орфоэпический словарь русского языка [Текст] : литературное произношение и ударение начала XXI века: норма и её варианты / М. Л. Каленчук, Л. Л. Касаткин, Р. Ф. Касаткина ; под редакцией Л. Л. Касаткина ; Российская академия наук, Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва: АСТ-Пресс, 2017. – 1020 с.

2. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. – М.: Флинта, Наука, 2016. – 313 с.

3. Окунцова Е.А. Ударение. Диктору, лектору, оратору, учителю, школьнику. Словарь-справочник//Е.А. Окунцова. – М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова. – 2018. – 120 с.

4. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М.: Айрис-пресс, 2012. - 361 с.

5. Скворцов Л.И. Экология слова, или Поговорим о русской речи // Л.И. Скворцов. – М.: Просвещение, 2009. – 208 с.

Приложение 3.10
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Возрастная анатомия, физиология и гигиена

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 Возрастная анатомия, физиология и гигиена»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.05 Возрастная анатомия, физиология и гигиена» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	Применять знания по анатомии, физиологии и гигиене при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности	Основные положения терминологию анатомии, физиологии и гигиены человека
ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2	Оценивать факторы внешней среды с точки зрения влияния на функционирование и развитие организма человека в детском и подростковом возрасте	Основные закономерности роста и развития организма человека;
	Правильно интерпретировать и применять основные понятия общей патологии при работе с обучающимися	Норму развития и отклонения от нормы
	Проводить под руководством медицинского работника мероприятия по профилактике заболеваний детей	Роль конституции и наследственности в патологии
	Обеспечивать соблюдение гигиенических требований в кабинете при организации обучения обучающихся	Общую характеристику типовых патологических процессов
	Учитывать особенности физической работоспособности и закономерности ее изменения в течение различных интервалов времени (учебный год, четверть, месяц, неделя, день, занятие) при проектировании и реализации образовательного процесса	Строение и функции систем органов здорового человека
		Физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма человека
		Возрастные анатомо-физиологические особенности детей и подростков
		Влияние процессов физиологического созревания и

		развития ребенка на его физическую и психическую работоспособность, поведение
		Основы гигиены детей и подростков
		Гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза
		Основы профилактики инфекционных заболеваний
		Гигиенические требования к образовательному процессу, зданию и помещениям школы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	78
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	36
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 5 семестре	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Физиологии, анатомии и гигиены», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Айзман, Р.И., Возрастная анатомия, физиология и гигиена: учебное пособие / Р.И. Айзман, Н.Ф. Лысова, Я.Л. Завьялова. — Москва: КноРус, 2023. — 403 с. — ISBN 978-5-406-10302-9. — URL: <https://book.ru/book/944948> (дата обращения: 13.08.2022). — Текст: электронный.

2. Дробинская, А. О. Анатомия и физиология человека: учебник для среднего профессионального образования / А. О. Дробинская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-00684-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452350> (дата обращения: 13.08.2022).

3. Кабанов, Н. А. Анатомия человека: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Кабанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 464 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10759-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494793> (дата обращения: 22.06.2022).

4. Цехмистренко, Т. А. Анатомия человека: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Цехмистренко, Д. К. Обухов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15569-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508832> (дата обращения: 22.06.2022).

5. Сапин М.Р., Сивоглазов В.И. Анатомия и физиология человека (с возрастными особенностями детского организма) / М.Р. Сапин, В.И. Сивоглазов - 15-е изд., стер. — Москва: Издательский центр «Академия», 2023. — 384 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гуровец Г.В. Возрастная анатомия и физиология: Основы профилактики и коррекции нарушений в развитии детей: Учеб. пособ. для СПО. — М.: Владос, 2013.

2. Самусев Р.П. Атлас анатомии человека: Учеб. пособ. — М.: Мир и образование, 2015.

Приложение 3.11
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.06 Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.06 Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03	Анализировать исследовательские работы с точки зрения логики исследования	Логику исследования, структуру и этапы выполнения учебно-исследовательской работы
ОК 04 ПК 1.7. ПК 2.6. ПК 3.4	Обосновывать актуальность темы исследования	Способы и принципы обоснования актуальности темы исследования
	Определять методы для организации собственного исследования	Характеристику исследовательских методов
	Определять методологический аппарат исследования	Компоненты методологического аппарата исследования
	Разрабатывать план учебно-исследовательской работы	Основные виды учебно-исследовательской деятельности студентов колледжа
	Выделять понятийно-категориальный аппарат исследования	Способы фиксации изученного материала
	Работать с психолого-педагогической, методической, нормативной литературой по проблеме исследования	Понятие о педагогическом эксперименте, виды и этапы проведения эксперимента
	Использовать элементы педагогического эксперимента в собственном исследовании	Способы интерпретации результатов и формулирования выводов по теме исследования
	Обобщать и анализировать результаты исследования	Основные формы представления данных: описание, таблицы, схемы, графики, диаграммы и т.п.
	Оформлять учебно-исследовательскую работу	Требования к оформлению и представлению результатов работы
	Использовать приемы защиты результатов исследования	Порядок и процедуру защиты выпускной квалификационной работы
	Разрабатывать педагогический	Теоретические аспекты

	проект	педагогического проектирования
	Оформлять педагогический проект	Структура педагогического проекта
		Технологию педагогического проектирования

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	90
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
курсовая работа	32
практические занятия	58
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 6 семестре	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогики и психологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10342-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495277> (дата обращения: 22.06.2022).

2. Байбородова, Л. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10316-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495278> (дата обращения: 22.06.2022).

3. Байкова, Л. А. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 122 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-12527-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495558> (дата обращения: 22.06.2022).

4. Коржуев, А. В. Основы учебно-исследовательской деятельности в педагогике: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11374-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495245> (дата обращения: 22.06.2022).

5. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491765> (дата обращения: 22.06.2022).

6. Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10315-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495279> (дата обращения: 22.06.2022).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Методические рекомендации по организации учебной проектно-исследовательской деятельности в образовательных организациях. (Режим доступа): https://edsoo.ru/Metodicheskie_rekomendacii_po_organizacii_uchebnoi_proektno_issledovatel'skoi_deyatelnosti_v_obrazovatel'nyh_organizacijah.htm.

2. Российский общеобразовательный портал. (Режим доступа): URL: <http://www.pedsovet.org>.

3. Российский общеобразовательный портал: (Режим доступа): URL: [http // www.school.edu.ru](http://www.school.edu.ru)

4. Российский общеобразовательный портал: (Режим доступа): URL: // [http www.edu-all.ru](http://www.edu-all.ru);

5. Педагогическая библиотека: (Режим доступа): URL: [http // www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru)

Приложение 3.12
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии
в профессиональной деятельности**

2023 г.

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии
в профессиональной деятельности»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.07 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 3.1	Использовать современные возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования	Современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные
	Проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов LEGO, и др), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды	Возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования
	Использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач	Правила техники безопасности и санитарно-эпидемиологические требования при организации процесса обучения
	Определять задачи для поиска информации	Правила охраны труда и требования к безопасности образовательной среды
	Определять необходимые источники информации	Возможности современных средств (интерактивного оборудования, мобильных научных лабораторий, конструкторов, в том числе конструкторов lego, и др.), ресурсов цифровой образовательной среды для проектирования и реализации внеурочной деятельности в

		начальной школе
	Планировать процесс структурировать получаемую информацию	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Выделять наиболее значимое в перечне информации	Приемы структурирования информации
	Использовать современное программное обеспечение	Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста
		Правила оформления документов и построения устных сообщений
		Правила оформления документов и построения устных сообщений

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
лабораторные занятия	36
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена в 3 семестре	8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогика и психологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Текст]: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 6-е изд., стер. – Москва: Издательский центр "Академия", 2023. - 384 с.

2. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности [Текст]: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 6-е изд., стер. – Москва: Издательский центр "Академия", 2023. - 256 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489603> (дата обращения: 22.06.2022).

2. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490839> (дата обращения: 22.06.2022).

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489604> (дата обращения: 22.06.2022).

4. Михеева Е В. Информационные технологии в профессиональной деятельности / Е. В. Михеева, О. И. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/477952/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

Приложение 3.13
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Математика в профессиональной деятельности

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.08 Математика в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.08 Математика в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 1.7	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Определять этапы решения задачи	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Составлять план действия	Структуру плана для решения задач
	Определять необходимые ресурсы	Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Реализовывать составленный план	Приемы структурирования информации
	Определять задачи для поиска информации	Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Определять необходимые источники информации	Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую	Сущность и виды учебных задач, обобщённых способов деятельности

информацию	
Выделять наиболее значимое в перечне информации	Преемственные образовательные программы дошкольного, начального общего и основного общего образования
Оценивать практическую значимость результатов поиска	Пути достижения образовательных результатов
Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Образовательные запросы общества и государства в области обучения обучающихся
Использовать современное программное обеспечение	
Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
Формулировать различные виды учебных задач и проектировать и решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития детей младшего возраста	
Осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в области организации обучения обучающихся	
Проектировать траекторию профессионального роста	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	78
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	50
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена в 4 семестре	8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Математики с методикой преподавания», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Математика для педагогических специальностей: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Л. Стефанова, В. И. Снегурова, Н. В. Кочуренко, О. В. Харитоновна; под общей редакцией Н. Л. Стефановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05028-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490885> (дата обращения: 08.07.2022).

2. Стойлова Л. П. Теоретические основы начального курса математики: электронный учебно-методический комплекс / Л. П. Стойлова. — М.: Издательский центр «Академия», 2021. — Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/540088/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный.

3. Фрейлах, Н. И. Математика для воспитателей: учебник / Н.И. Фрейлах. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0767-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232306> (дата обращения: 08.07.2022). — Режим доступа: по подписке.

Приложение 3.14
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Возрастная психология

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.09 Возрастная психология»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.09 Возрастная психология» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 3.1	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Определять этапы решения задачи	Основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития ребенка младшего школьного возраста, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики
	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Разработка программ внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, на основе примерной образовательной программы и примерных программ внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей)
	Составлять план действия; определять необходимые ресурсы	Способы защиты достоинства и интересов обучающихся, оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях
	Проектировать процесс обучения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся	Особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования
	Определять педагогические цели,	Возрастные особенности

задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся	обучающихся на ступени начального общего образования
Составлять рабочую программу, планы, сценарии внеурочных занятий с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами	
Находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка	
Проявлять толерантное отношение к представителям разных мировоззрений и культурных традиций	
Формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей	
Взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	18
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена комплексного в 6 семестре	6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогики и психологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Бороздина, Г. В. Основы педагогики и психологии: учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6288-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490180> (дата обращения: 12.08.2022).

2. Дубровина И.В., Данилова Е.Е., Прихожан А.М. Психология: учебник для учреждений СПО: ЭУМК. – Москва: Издательский центр «Академия», 2021. – 496 с.

3. Обухова, Л. Ф. Возрастная психология: учебник для среднего профессионального образования / Л. Ф. Обухова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 460 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00646-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511989> (дата обращения: 15.01.2023).

4. Психология: электронный учебно-методический комплекс / И. В. Дубровина, Е. Е. Данилова, А. М. Прихожан, А. Д. Андреева. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481201/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

5. Савенков, А. И. Педагогическая психология в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / А. И. Савенков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02105-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491042> (дата обращения: 12.08.2022).

6. Сковородкина И.З. Педагогика: электронный учебно-методический комплекс / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481158/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный

3.2.2. Дополнительные источники

1. Белкина В. Детская психология. 2-е изд., УП для СПО. М.: Издательство «Юрайт», 2019. -170с.

2. Корягин Н.А. Психология общения: учебник и практикум для СПО / Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. – М.: Издательство «Юрайт», 2018. – 437с.

3. Немов Р. С. Психология В 2 Ч. 2-е изд. пер. Учебник для СПО. М.: Издательство «Юрайт», 2019.-345с

4. Нуркова, В. В. Общая психология : учебник для СПО / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 524 с. — (Серия: Профессиональное образование).

5. Сорокоумова, Е. А. Возрастная психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Сорокоумова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04323-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514587> (дата обращения: 15.01.2023).

6. Хилько, М. Е. Возрастная психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Хилько, М. С. Ткачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00142-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514537> (дата обращения: 15.01.2023).

Приложение 3.15
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Педагогическая психология

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.10 Педагогическая психология»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.10 Педагогическая психология» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06	Применять знания в контексте своей профессиональной деятельности	Особенности педагогической психологии как науки, предмет и задачи педагогической психологии, основные проблемы, теории и концепции, сферы применения психолого-педагогических знаний
ОК 09 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.7 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.6 ПК 3.5	Формулировать проблемы педагогической психологии и предлагать способы их разрешения	Этапы развития педагогической психологии как науки, наиболее значимый вклад отечественных и зарубежных учёных в развитие науки, основные направления, течения и школы в данной области, перспективы развития науки в современный период
	Выдвигать и защищать аргументы, основываясь на теориях обучения и воспитания	Принципы и правила методов педагогической психологии, многообразие классификаций, группы методов, основные параметры характеристики методов, значение использования методов педагогической психологии в педагогической деятельности
	Диагностировать готовность к обучению в школе, обученность и воспитанность учащихся и использовать основные методы педагогической психологии	Значение обучения в развитии и созревании личности, особенности развития на каждом возрастном этапе, структурные компоненты обучения, виды, принципы обучения, проблемы дифференциации и индивидуализации обучения, особенности учебной ситуации, подходы в организации процесса обучения
	Владеть технологиями обучения и	Компоненты учебной деятельности,

	воспитания	виды, принципы организации, условия успешности, особенности организации на разных возрастных этапах, виды и способы оценки учебной деятельности
	Учитывать социальный контекст обучения и развития личности	Особенности формирования мотивационной сферы, специфику учебной мотивации, виды, уровни и характеристики учебных мотивов, связь мотивации с уровнем психического развития ребёнка, разнообразие подходов к формированию учебных мотивов, способы формирования устойчивости учебной мотивации
	Управлять учебной деятельностью школьников на уроке	Понятие и особенности образовательной технологии, какие технологии наиболее востребованы в современной школе, психологические основы каждой теории
		Цели и задачи воспитания, классификации методов и приёмов воспитания, принципы и средства воспитания, структуру и способы организации воспитательного процесса
		Разные подходы к пониманию воспитания личности, психологические основы воспитания в разные возрастные периоды, особенности каждого возрастного периода, критерии воспитанности в каждом возрасте
		Психологию личности учителя и обучаемого

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	16

Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена комплексного в 6 семестре	6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогика и психологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Возрастная и педагогическая психология: учебник для среднего профессионального образования / Б. А. Сосновский [и др.]; под редакцией Б. А. Сосновского. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00052-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491505> (дата обращения: 12.08.2022).

2. Лебедева, Ю. В. Педагогическая психология: практикум [Электронный ресурс] / Ю. В. Лебедева, И.О. Куваева ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 159 с.

3. Педагогическая психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Гуружапов [и др.]; под редакцией В. А. Гуружапова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15257-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518238> (дата обращения: 15.01.2023).

4. Психология: электронный учебно-методический комплекс / И. В. Дубровина, Е. Е. Данилова, А. М. Прихожан, А. Д. Андреева. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481201/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный.

5. Савенков, А. И. Педагогическая психология в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / А. И. Савенков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02105-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491042> (дата обращения: 12.08.2022).

6. Савенков, А. И. Педагогическая психология в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / А. И. Савенков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02107-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491043> (дата обращения: 12.08.2022).

7. Сковородкина И.З. Педагогика: электронный учебно-методический комплекс / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — Текст:

электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481158/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

8. Шабанова Т.Л., Елисеева Н.И., Иванова И.А. Практикум по педагогической психологии: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / Т.Л. Шабанова, Н.И. Елисеева, И. А. Иванова. – Н. Новгород: НГПУ им. Минина, 2014 – 151 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Котова С.С. Педагогическая психология [Текст]: учеб. пособие / С.С. Котова, О.Н. Шахматова. - Екатеринбург: Изд-во ГОУ ВПО «Рос. гос. проф.-пед. ун-т», 2009. - 210 с.

2. Под ред. Л. А. Регуш, А. В. Орловой Педагогическая психология Учебное пособие СПб Питер, 2011. – 416 с.

3. Симановский, А. Э. Педагогическая психология: учеб. пособие для бакалавриата и специалитета / А. Э. Симановский. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019 — 203 с.

4. Склярова, Т. В. Общая, возрастная и педагогическая психология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова, Н. В. Носкова; под общей редакцией Т. В. Скляровой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10760-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517389> (дата обращения: 15.01.2023).

5. Столяренко, Л. Д. Психология и педагогика: учебник для академического бакалавриата / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 574 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6715-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444141> (дата обращения: 12.08.2022).

Приложение 3.16
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Психология общения

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.11 Психология общения»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.11 Психология общения» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	Взаимосвязь общения и деятельности
ОК 05 ОК 09 ПК 1.1		
	Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Цели, функции, виды и уровни общения
		Роли и ролевые ожидания в общении
		Виды социальных взаимодействий
		Механизмы взаимопонимания в общении
		Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения
		Этические принципы общения
		Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	24
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета комплексного в 8 семестре	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогика и психологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489728> (дата обращения: 12.08.2022).

2. Леонов, Н. И. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494394> (дата обращения: 12.08.2022).

3. Панфилова А.П. Психология общения (для педагогических специальностей): учебник для учреждений СПО: ЭУМК. – Москва: Издательский центр «Академия», 2021. – 368 с.

4. Психология: электронный учебно-методический комплекс / И. В. Дубровина, Е. Е. Данилова, А. М. Прихожан, А. Д. Андреева. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481201/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

5. Сковородкина И.З. Педагогика: электронный учебно-методический комплекс / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481158/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный

3.2.2. Дополнительные источники

1. Белкина В. Детская психология. 2-е изд., УП для СПО. М.: Издательство «Юрайт», 2019. -170с.

2. Львова, А. С. Культура речи и деловое общение педагога: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Львова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11542-0.

Приложение 3.17
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05	Использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования	Основные положения Конституции Российской Федерации
ОК 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2	Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством	Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации
	Анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования
		Понятие и основы правового регулирования в области образования
		Социально-правовой статус учителя
		Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения
		Правила оплаты труда педагогических работников
		Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника
		Виды административных правонарушений и административной ответственности
		Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета комплексного в 8 семестре	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Кузибецкий А. Н. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в образовательных организациях: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.Н. Кузибецкий, В. Ю. Розка, М. В. Николаева. — 8-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2023. — 352 с.

2. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 248 с.

3. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 155 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: электронный учебно-методический комплекс / В. В. Румынина: Издательский центр «Академия», 2021. — Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/525840/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный.

2. Певцова Е. А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: электронный учебно-методический комплекс / Е. А. Певцова. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/342991/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

Приложение 3.18
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 Основы педагогического мастерства

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.13 Основы педагогического мастерства»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.13 Основы педагогического мастерства» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 3.2	Анализировать уровень своих способностей, личностных и профессиональных качеств	Педагогические Теории К. Д. Ушинского, А.С. Макаренко, В.А. Сухомлинского, Н.В. Кузьминой, В.А. Кан-Калика, Ю.П. Азарова и др. О педагогическом мастерстве
	Заменять недостающие способности и умения другими, имеющимися у себя	Психолого-педагогические основы, способствующие становлению педагога-мастера
	Переносить знания в новые условия своей деятельности	Компоненты, составляющие основы педагогического мастерства и их характеристики
	Оперировать знаниями в практической ситуации, развивать навыки самоконтроля, самоанализа и устранять допущенные ошибки и недочеты	Профессионально-личностные и общепедагогические качества, способствующие становлению педагога-мастера
	Создавать новые сочетания средств и способов педагогической деятельности	Элементы педагогической техники и пути овладения педагогической техникой
	Анализировать различные подходы учёных к определению понятия «педагогическое мастерство»	Основные понятия: педагогическое мастерство, педагогические способности, педагогическая технология, педагогическая техника, пантомимика, педагогическое общение, педагогическая оценка, педагогическое требование, конфликты и конфликтность, феномен, авторитет, тренинг
	Использовать вербальные и невербальные способы при взаимодействии с детьми	Особенности приёмов педагогического воздействия

	Находить пути самообразования и самосовершенствования	Особенности тактики педагога в отношении детей, занимающих разное положение в группе
	Раскрывать социальное значение норм поведения в процессе общения и проявлять личностное отношение к социальным нормам поведения	Цели, задачи учебной работы и способы их реализации
		Виды технических средств обучения (ТСО)
		Структурные элементы игры
		Пути к совершенствованию педагогического мастерства
		Условия профессионально-личностной мотивации в достижении педагогического мастерства
		Пути самосовершенствования, самореализация

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 6 семестре	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогики и психологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Якушева С.Д. Основы педагогического мастерства: учебник для студ. учреждений сред. проф. учеб. заведений /С.Д. Якушева. – 9-е изд., стер. – М.: Академия, 2023.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Землянская, Е. Н. Педагогика начального образования: учебник и практикум для вузов / Е. Н. Землянская. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13271-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494352> (дата обращения: 13.08.2022).

2. Кафтан, В.В., Политическая конфликтология и технологии урегулирования конфликтов: учебник / В.В. Кафтан. — Москва: КноРус, 2021. — 394 с. — ISBN 978-5-406-02478-2. — URL: <https://book.ru/book/936239> (дата обращения: 13.08.2022). — Текст: электронный.

3. Конфликтология: учебник / А.Я. Кибанов, И.Е. Ворожейкин, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова; под ред. А.Я. Кибанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 301 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005724-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228800> (дата обращения: 13.08.2022). — Режим доступа: по подписке.

4. Сковородкина И.З. Педагогика: электронный учебно-методический комплекс / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — Текст: электронный // Электронная библиотека издательского центра «Академия»: [сайт]. — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/481158/> (дата обращения: 24.03.2023). — Режим доступа: платный.

Приложение 3.19
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 Основы специальной педагогики и психологии

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.14 Основы специальной педагогики и психологии»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.14 Основы специальной педагогики и психологии» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 9.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	Применять на практике теоретические знания по воспитанию и обучению детей с отклонениями в развитии	Историю становления и развития теории и практики воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии
ОК 05 ОК 06 ОК 09	Применять методы изучения детей с отклонениями в развитии	Особенности психического развития детей младшего школьного возраста при нарушенном развитии
ПК 1.2 ПК 1.8	Подбирать формы, дидактические средства коррекционно-педагогической работы с учетом знаний индивидуальных особенностей детей с отклонениями в развитии	Систему учреждений для воспитания, обучения и реабилитации детей с отклонениями в развитии
	Определять приемы и содержание коррекционно-педагогической работы с учетом типичных затруднений и индивидуальных особенностей детей с отклонениями в развитии	Законодательные акты и нормативно-правовые документы по организации и функционированию специализированных ОО
	Анализировать специальную литературу	Цели, задачи, принципы, формы, методы и содержание специальной педагогики
		Организацию и условия проведения коррекционно-педагогической работы
		Содержание Программ обучения и воспитания детей с нарушениями интеллекта, речи, зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, эмоционально-личностных отношений и поведения, задержкой психического развития в

	специализированном ОО
--	-----------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	16
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета комплексного в 8 семестре	8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогика и психологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Коррекционная педагогика в начальном образовании: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Ф. Кумарина [и др.]; под редакцией Г. Ф. Кумариной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 285 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии: моделирование образовательных программ: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева [и др.]; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12535-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498974> (дата обращения: 13.08.2022).

2. Неретина, Т.Г. Специальная педагогика и коррекционная психология: учеб. - метод. комплекс / Т.Г. Неретина. - 4-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 376 с. - ISBN 978-5-9765-0127-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1040130> (дата обращения: 13.08.2022). – Режим доступа: по подписке.

Приложение 3.20
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15 Цифровые технологии в образовании

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.15 Цифровые технологии в образовании»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.15 Цифровые технологии в образовании» является вариативной частью дополнительного профессионального блока общепрофессионального цикла ОПОП-П по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ПК 1.6 ПК 1.9	Находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации процесса обучения обучающихся	Способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции эффективности его применения в процессе обучения обучающихся
	Систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта в организации обучения обучающихся	Способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в процессе обучения обучающихся
	Применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в начальной школе в процессе обучения обучающихся	Алгоритмы использования цифровых технологий в рамках преподавания учебных предметов начального общего образования
	Определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей методики преподавания учебного предмета, возраста, класса, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с современными требованиями к уроку (дидактическими, организационными, методическими, санитарно-гигиеническими нормами) с использованием цифровых технологий	Способы организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся с использованием цифровых технологий
	Проектировать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе с использованием цифровых технологий	Основы безопасного поведения в цифровой среде, защиты личных данных и конфиденциальности, анализа и оценки угрозы и рисков информационной безопасности в рамках обучения и использованием

		цифровых технологий
Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте		Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части		Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
Определять этапы решения задачи		Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы		Методы работы в профессиональной и смежных сферах
Составлять план действия; определять необходимые ресурсы		Структуру плана для решения задач
Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах		Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
Реализовывать составленный план		Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		Приемы структурирования информации
Определять задачи для поиска информации		Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
Определять необходимые источники информации		Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
Планировать процесс поиска		
Структурировать получаемую информацию		
Выделять наиболее значимое в перечне информации		
Оценивать практическую значимость результатов поиска		
Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
Использовать современное программное обеспечение		
Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	58
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	36
<i>Самостоятельная работа</i>	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 5 семестре	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатики и ИКТ», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.]; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10244-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442471>.

2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446277>.

3. Уваров А.Ю. На пути к цифровой трансформации школы. – М.: Образование и информатика, 2018 – 120 с. URL: <https://publications.hse.ru/pubs/share/direct/410676014.pdf>.

4. Формирование цифровой грамотности обучающихся: Методические рекомендации для работников образования в рамках реализации Федерального проекта «Цифровая образовательная среда» / Авт.-сост. М.В. Кузьмина и др. – Киров: ИПО Кировской области, 2019. – 47 с. URL: <https://www.kirovipk.ru/wp-content/uploads/2019/12/formirovanie-czifrovojgramotnosti-obuchayushhihsya-metodicheskie-rekomendaczii-dlya-rabotnikovobrazovaniya.pdf>.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования РФ. - URL: <http://www.apkppro.ru/>
2. Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций (ГНИИ ИТТ «Информика»). - URL: <http://www.informika.ru/text/index.html>
3. Министерство образования и науки Российской Федерации. - URL: <http://mon.gov.ru/>
4. Национальное аккредитационное агентство в сфере образования. - URL: <http://www.nica.ru/>
5. Национальный фонд подготовки кадров. Приоритетный национальный проект «Образование» и проект «Информатизация системы образования». - URL: <http://portal.ntf.ru/portal/page/portal/NTF/about/index>
6. Приоритетные национальные проекты: сайт Совета при Президенте Российской Федерации по реализации приоритетных национальных проектов и демографической политике. - URL: <http://www.rost.ru/>
7. Статистика российского образования. - URL: <http://stat.edu.ru/>
8. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор). - URL: <http://www.obrnadzor.gov.ru/>
9. Федеральное агентство по науке и инновациям (Роснаука). - URL: <http://www.fasi.gov.ru/>
10. Федеральное агентство по образованию (Рособразование). - URL: <http://www.ed.gov.ru/>
11. Федеральный институт педагогических измерений. - URL: <http://www.fipi.ru/>
12. Федеральный совет по учебникам Министерства образования и науки РФ. - URL: <http://fsu.edu.ru/p1.html>
13. Федеральный центр образовательного законодательства. - URL: <http://www.lexed.ru/>

Приложение 3.21
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.16 Документационное обеспечение управления

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.16 Документационное обеспечение управления»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.16 Документационное обеспечение управления» является вариативной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 1.5	Оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии	Основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления
	Проводить автоматизированную обработку документов	Системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию
	Осуществлять хранение и поиск документов	Классификацию документов
	Использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте	Организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел Требования к составлению и оформлению документов, входящих в систему документооборота ОО

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	36

Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация в форме экзамена в 6 семестре	8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатики и ИКТ», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 270 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16017-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530252> (дата обращения: 05.07.2023).

2. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16002-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/523611> (дата обращения: 05.07.2023).

3. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 545 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16004-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/523613> (дата обращения: 05.07.2023).

4. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16538-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531240> (дата обращения: 05.07.2023).

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Сайт журнала «Управление персоналом» <http://www.top-personal.ru/>
2. Сайт профессионального журнала секретарей «Секретарское дело» <http://www.sekretarskoe-delo.ru/>
3. Центр компетенции по вопросам ДОУ и архивного дела <http://www.edou.ru/enc/> портал

4. Издательство «Бизнес-Пресс», журнал ДОУ <http://www.delo-press.ru/about.php#magazines>
5. Портал «Консультант Плюс» www.consultant.ru
6. Портал «Кодекс» www.kodeks.ru
7. Федеральное архивное агентство, портал «Архивы России» www.rusarchives.ru
8. Нормативные акты по ДОУ и организации архивного хранения документов.
Форма доступа: <http://vinirina-prof.ucoz.ru/>
9. Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела (ВНИИДАД) www.vniidad.ru сайт
10. «Архивное делопроизводство» <http://archivekeeping.ru>
11. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru>
12. Центр компетенции по вопросам компетенции ДОУ и архивного дела
<http://www.edou.ru>
13. Электронный учебный курс ДОУ <http://document-ved.ru>

Приложение 3.22
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.17 Каллиграфия

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.17 Каллиграфия»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.17 Каллиграфия» является вариативной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Владеть графическими навыками и каллиграфическим письмом	Психофизиологические основы и гигиенические условия выработки графического навыка
ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3	Устанавливать эстетичность выполняемой работы, которая связана с обеспечением нравственного влияния на детей используемых приемов обучения	Различные формы и методы исправления неправильно сформированного навыка письма
	Ориентировать обучающихся на детальный анализ строения букв-знаков	Роль и значение проведения минуток чистописания как обязательное условие уроков по русскому языку в начальных классах
	Формировать у обучающихся способности выражать в слове, речи характеристику написания букв, их элементов, их соединений	Традиционные и нетрадиционные формы уроков по каллиграфии на современном этапе
	Адекватно оценивать роль и значение каллиграфии в начальной школе	Технику и эстетику письма, направленные на становление почерка
		Новые методики формирования каллиграфических навыков педагогов-новаторов по формированию графических навыков письма

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	40
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 8 семестре	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Русского языка с методикой преподавания», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Методика обучения русскому языку и литературному чтению: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Зиновьева [и др.]; под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 468 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00330-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512213> (дата обращения: 05.07.2023).

2. Методика обучения русскому языку в начальной школе: учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08110-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511886> (дата обращения: 05.07.2023).

Приложение 3.23
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.18 Введение в специальность

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.18 Введение в специальность»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.18 Введение в специальность» является вариативной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	Извлекать полезную информацию из различных источников и перерабатывать ее	Общую характеристику специальности, сущность профессии учителя начальных классов
ОК 05 ОК 06	Находить пути самообразования и самосовершенствования	Оценку социальной значимости своей будущей профессии
ОК 09 ПК 1.7	Составлять выступления и уметь выступать перед публикой	Профессионально-личностные и общепедагогические качества педагога
	Планировать свою деятельность, анализировать и оценивать полученные результаты своей деятельности	Организацию и обеспечение образовательного процесса
	Анализировать уровень своих способностей, личностных и профессиональных качеств	Основы информационной культуры студента

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	62
практические занятия	10
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация в форме	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогики и психологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Подымова [и др.]; под общей редакцией В. А. Сластенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00417-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469446> (дата обращения: 05.07.2023).

2. Коджаспирова, Г. М. Педагогика: учебник для среднего профессионального образования / Г. М. Коджаспирова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 719 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13665-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512115> (дата обращения: 05.07.2023).

Приложение 3.24
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.19 Основы организации наставничества в образовательной организации

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.19 Основы организации наставничества в образовательной организации»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.19 Основы организации наставничества в образовательной организации» является вариативной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 06	Проектировать индивидуальную образовательную траекторию в качестве молодого педагога	Сущность и специфику наставничества в педагогической деятельности
ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 3.1	Организовывать самообразование, исследовательскую деятельность, развивать профессиональное мастерство и готовность к непрерывному образованию	Функции педагога-наставника
	Организовывать и осуществлять наставничество в формах «ученик – ученик», «педагог – ученик», «педагог – педагог», используя современные методы и приемы наставничества	Содержание деятельности педагогов-наставников
	Осуществлять отбор и анализ информации для проектирования научно-методических и учебно-дидактических материалов в области наставничества	Современные формы и модели организации наставничества в ОО
		Этапы организации наставничества в ОО
		Методы и приемы наставничества
		Культуру наставнической деятельности участников образовательных отношений
		Нормативные документы, научные и учебно-методические источники, необходимые для педагогического проектирования

	в области наставничества
--	--------------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	64
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	40
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 8 семестре	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Педагогики и психологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Бондаренко, Н. Пять главных приемов наставничества. Как обучать и мотивировать взрослых людей / Н. Бондаренко. — Текст: электронный. — URL: <https://clck.ru/QWQW9> (дата обращения: 07.07.2023).

2. Ванзатова, Б. Р. Организация наставничества в школе с молодыми педагогами / Б. Р. Ванзатова // Образовательная социальная сеть. — URL: <https://clck.ru/QXUJg> (дата обращения: 07.07.2023). — Текст: электронный.

3. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг: учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513452> (дата обращения: 05.07.2023).

4. Наставничество в школе. Педагогические перспективные способы совершенствования культуры наставнической деятельности участников образовательных отношений: сборник ситуационных задач для слушателей курсов профессиональной переподготовки / Д. Ф. Ильясов, В. В. Кудинов, Е. А. Селиванова [и др.]. — Челябинск: ЧИППКРО, 2021. — 100 с

5. Наставничество: эффективная форма обучения: информационнометод. материалы / авт.-сост.: Нугуманова Л.Н., Яковенко Т.В. — Казань: ИРО РТ, 2019. — 48 с.

6. Настольная книга «Наставничество: эффективная форма обучения»: информационно-метод. материалы / авт.-сост. Нугуманова Л. Н., Яковенко Т. В. — 2-е издание, доп., перераб. — Казань: ИРО РТ, 2020. — 51 с.

Приложение 3.25
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Аннотация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.20 Технология карьеры

2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.20 Технология карьеры»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.20 Технология карьеры» является вариативной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 1.7 ПК 2.6 ПК 3.4	Анализировать изменения, происходящие на рынке труда	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Планировать и контролировать изменения в своей карьере	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Составлять план действия	Методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Определять необходимые ресурсы	Структуру плана для решения задач
	Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Реализовывать составленный план	Возможные траектории профессионального развития и самообразования
	Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Способы анализа и самоанализа профессиональной обучающей деятельности
	Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Способы проектирования траектории профессионального роста
	Организовывать работу коллектива и команды	Способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста
	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Образовательные запросы общества и государства в области обучения обучающихся
Осуществлять самоанализ при организации образовательного процесса		

	Осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в области организации обучения обучающихся	
	Проектировать траекторию профессионального роста	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	62
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	18
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета комплексного в 8 семестре	8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Зеер, Э. Ф. Психология профессионального развития: учебное пособие для вузов / Э. Ф. Зеер, Э. Э. Сыманюк. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — ISBN 978-5-534-14387-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516994> (дата обращения: 05.07.2023).

2. Митина, Л. М. Профессионально-личностное развитие педагога: диагностика, технологии, программы: учебное пособие для вузов / Л. М. Митина. — 2-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 430 с. — ISBN 978-5-534-13403-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519126> (дата обращения: 05.07.2023).

3. Семенова, Л. М. Управление персоналом. Имиджбилдинг на рынке труда: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. М. Семенова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14393-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520138> (дата обращения: 05.07.2023).

Приложение 4

к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ⁴

(В разработке)

202__ г.

⁴ Макет актуализированной рабочей программы актуализируется ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания» в 2023 году и будет направлен для использования в работе профессиональных образовательных организаций.

Приложение 5

к ОПОП-П по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах

СОДЕРЖАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. СТРУКТУРА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПРОФИЛЬНОГО УРОВНЯ.....**
- 2. КОМПЛЕКС ТРЕБОВАНИЙ И РЕКОМЕНДАЦИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПРОФИЛЬНОГО УРОВНЯ.....**
- 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ
(ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА).....**

1. СТРУКТУРА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПРОФИЛЬНОГО УРОВНЯ

Для выпускников, осваивающих ППССЗ в рамках ФП «Профессионалитет», государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломного проекта (работы).

1.1. Структура оценочных материалов

Оценочные материалы для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня включают в себя комплект(ы) оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания.

1.2. Структура комплекта оценочной документации

Комплект оценочной документации (далее – КОД) включает в себя следующие разделы:

1. Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена.
2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания.
3. План застройки площадки демонстрационного экзамена.
4. Требования к составу экспертных групп.
5. Инструкции по технике безопасности.
6. Образец задания.

2. КОМПЛЕКС ТРЕБОВАНИЙ И РЕКОМЕНДАЦИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПРОФИЛЬНОГО УРОВНЯ

2.1. Организационные требования:

1. Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.
3. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.
4. Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
5. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
6. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
7. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения экзамена.
8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

9. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

10. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

11. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами под руководством главного эксперта, также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

12. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

13. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

2.2. Рекомендуемое содержание КОД

Компетенции, рекомендуемые для включения в содержание КОД

Код и наименование вида деятельности	Код и наименование профессионального модуля, в рамках которого осваивается ВД	Перечень оцениваемых ПК
В соответствии с ФГОС СПО		
«Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании»	«Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании»	«ПК 1.1.» «Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования»
		«ПК 1.2.» «Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами».
		«ПК 1.3.» «Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать

		<p>результат обучения обучающихся»</p> <p>«ПК 1.4.» «Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся»</p> <p>«ПК 1.5.» «Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся»</p> <p>ПК 1.9 Проектировать и организовывать процесс обучения с использованием современных цифровых технологий.</p>
«Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство»	«Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство»	<p>«ПК 3.1.» «Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса»</p> <p>«ПК 3.2.» «Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания»</p> <p>«ПК 3.5.» «Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)»</p> <p>«ПК 3.6.» «Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)»</p>

Умения и навыки, рекомендуемые для включения в содержание КОД, определяются в соответствии с разделом 4 ОПОП-П.

2.3. Требования к оцениванию

Максимально возможное количество баллов	100
---	-----

Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из столбальной шкалы в пятибалльную

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах (столбальная шкала)	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 – 100,00

2.4. Учет в КОД условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в КОД учитываются условия, позволяющие проводить демонстрационный экзамен профильного уровня с учетом особенностей и возможностей такой категории лиц.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломной работы (проекта), порядок оценки результатов дипломной работы (проекта).

3.1. Общие положения

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

3.2. Тематика дипломных работ (проектов) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

1. Пересказ как средство формирования коммуникативных УУД у обучающихся второго класса на уроках литературного чтения.
2. Развитие детского литературного творчества в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО (на материале русских народных сказок).
3. Обучение младших школьников работе с текстом путем формирования коммуникативных универсальных учебных действий.
4. Формирование нравственных представлений при изучении малых эпических жанров фольклора на уроках литературного чтения в начальной школе.
5. Формирование речевых умений и навыков младших школьников в процессе проектной деятельности на уроках литературное чтение.
6. Формирование пространственного мышления младших школьников на основе изучения геометрического материала на уроках математики в начальной школе.
7. Развитие исследовательских умений младших школьников в процессе изучения математики в начальной школе.
8. Нестандартные задачи как средство развития универсальных логических действий на уроках математики в начальной школе.
9. Использование технологии проблемного обучения на уроках математики в начальной школе.
10. Особенности формирования вычислительных навыков у младших школьников.
11. Использование дидактических игр на уроках математики для повышения качества знаний младших школьников при изучении арифметических действий
12. Роль наглядности в формировании грамматических понятий имен существительных и прилагательных в процессе преподавания русского языка
13. Использование инновационных технологий на уроках русского языка и литературного чтения, и их роль в развитии коммуникативных способностей младших школьников
14. Методика работы с текстом при подготовке к изложению на уроках русского языка в начальной школе.
15. Психолого-педагогические условия формирования мотивации к обучению русскому языку в начальной школе.
16. Развитие диалогической речи младших школьников на уроках русского языка как средство формирования коммуникативных УУД.
17. Орфоэпическая работа на уроках русского языка в начальной школе.
18. Звуко-буквенный анализ слов в начальной школе, особенности обучения.
19. Применение элементов технологии развития критического мышления при изучении «окружающего мира» в начальной школе.
20. Использование проектных технологий в процессе ознакомления младших школьников с окружающим миром.

21. Активизация познавательной деятельности младших школьников через ознакомление с окружающим миром.
22. Домашняя работа как средство развития познавательной активности обучающихся на уроках окружающего мира.
23. Роль мультимедийных технологий в ознакомлении младших школьников с окружающим миром.
24. Формирование коммуникативных навыков в ходе организации групповой работы на уроках окружающего мира.
25. Формирование здорового образа жизни у младших школьников во внеклассной работе.
26. Причины отставания младших школьников в освоении школьной программы. Методы коррекции.
27. Развитие творчества младших школьников с использованием фольклора на уроках музыки.
28. Влияние игры на детских музыкальных инструментах на развитие музыкальных способностей младших школьников.
29. Практические задания как средство повышения познавательной активности младших школьников на уроках технологии.
30. Развитие творческих способностей младших школьников на уроках изобразительного искусства по декоративному рисованию.

3.3. Структура и содержание дипломной работы (проекта)

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа (проект)) оформляется согласно Методическим указаниям к оформлению и защите выпускной квалификационной работы.

В ВКР должны содержаться следующие структурные части в порядке их следования:

1. файлы, предназначенные для последующего вложения в них документов, вшитые в начало работы (перед титульным листом):
 - задание;
 - отзыв руководителя;
 - рецензия;
2. титульный лист;
3. содержание;
4. перечень условных обозначений, специальных терминов и сокращений (желательно, но не обязательно);
5. введение (примерный объем 2-3 листа):
 - раскрытие актуальности темы дипломной работы (проекта), позволяющее оценить степень важности ее изучения;
 - цель дипломной работы (проекта) и задачи для ее достижения;
 - объект и предмет исследования, изучение которых позволит достичь поставленной цели;
 - методы достижения цели и решения задач дипломной работы (проекта).
6. основная часть:
 - а) теоретическая часть (10-15 листов):
 - анализ использованной методической литературы, нормативных источников и монографий по теме ВКР (дипломной работы (проекта));
 - описание метода или технологии в соответствии с темой ВКР, возможностей и условий их применения в профессиональной деятельности для решения задач подготовки учителей начальных

классов, объективных и субъективных факторов выбора;

- теоретическое описание организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с темой;

- описание программного обеспечения и специальной документации, использованных при выполнении индивидуального задания выпускной квалификационной работы;

- обобщение и выводы рассмотренного и изученного теоретического материала.

б) практическая часть (20-25 листов);

- описание организации процесса воспитания и обучения обучающихся в учреждении - базы преддипломной практики и в соответствии с темой, методики, анализ данных, полученных в ходе преддипломной практики.

- обоснование выбора метода (технологии), форм организации деятельности учителя начальных классов с учетом темы ВКР;

- описание требований техники безопасности и охраны труда;

- рекомендации (предложения) по совершенствованию работы по организации образовательного процесса в ОО;

- аргументированные выводы, которые позволят сделать заключение о понимании автором содержания дипломной работы (проекта);

7. заключение (выводы, обоснование практической значимости работы) (2-3 листа);

8. библиография (не менее 20 наименований, включая нормативные документы);

9. приложения.

Объем дипломной работы (проекта) составляет 35 - 40 листов, включая титульный лист, но, не включая приложений.

В отдельных случаях дипломные работы (проекты) могут выполняться группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту со строго регламентированным перечнем вопросов. При защите дипломной работы (проекта) каждый студент должен сделать доклад и защитить выполненную им работу. Решение Государственной экзаменационной комиссии по результатам защиты дипломной работы (проекта) принимается индивидуально по каждому студенту.

Состав, объем и структурное построение ВКР зависят от темы и должны соответствовать заданию на дипломную работу (проект). Материалы ВКР представляются в виде документации проектов, в них входят текстовые и графические материалы, предусмотренные заданием на дипломную работу (проект).

3.4. Порядок оценки результатов дипломной работы (проекта)

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

3.5 Порядок оценки защиты дипломной работы (проекта)

Итоговая оценка по результатам защиты ВКР оценивается по пятибалльной системе, в свою очередь оценочный балл определяется исходя из количества набранных баллов согласно оценочному листу:

- «отлично»: от 48 до 54 баллов (89% - 100% от max возможного);

- «хорошо»: от 38 до 47 баллов (71% - 88% от макс возможного);
- «удовлетворительно»: от 27 до 37 баллов (51% - 70% от макс возможного);
- «неудовлетворительно»: менее 27 баллов (менее 51 % от макс возможного).

В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР (дипломной работы (проекта)) повторная защита проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации в ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова».

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Приложение 6
к ОПОП-П по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

**Дополнительный профессиональный блок
по запросу работодателя**

Управление образования Артемовского городского округа

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Нижнетагильский государственный профессиональный колледж
имени Никиты Акинфиевича Демидова»

2023 г.

Содержание

Раздел 1. Матрица компетенций выпускника (профессиональных и корпоративных компетенций), формируемых по запросу работодателя.....	3
Раздел 2. Планируемые результаты освоения дополнительного профессионального блока ...	8
Раздел 3. Структура дополнительного профессионального блока	13
3.1. Учебный план	13
3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики требований конкретного производства	14
3.3. Рабочая программа профессионального модуля	18
3.4. Рабочая программа учебной дисциплины	41

РАЗДЕЛ 1. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ), ФОРМИРУЕМЫХ ПО ЗАПРОСУ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Матрица компетенций выпускника (далее – МК) с учетом единого подхода подготовки рабочих кадров представляет собой совокупность взаимосвязанных между собой общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО, а также требований профессиональных стандартов (далее – ПС) или единых квалификационных справочников при отсутствии ПС и запросов организации-работодателя к квалификации специалиста, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения ОПОП.

2. МК разработана для специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах как результат освоения ОПОП, соответствующий требованиям запросам организаций, действующих в реальном секторе экономики.

3. МК включает в себя профессиональную и надпрофессиональную части.

4. Профессиональная часть МК представляет собой матрицу профессиональных компетенций выпускника, формируемых при освоении видов деятельности по запросу работодателя, и трудовых функций действующих профессиональных стандартов или иных документов.

5. Надпрофессиональная часть МК представляет собой интеграцию ОК, заявленных ФГОС СПО, и заявляемых организацией-работодателем обобщенных поведенческих моделей специалиста на рабочем месте (корпоративная культура).

6. Краткое описание и характеристика показателей сформированности корпоративных компетенций приведены в приложении к модели компетенций.

7. МК позволяет конструировать при помощи цифрового конструктора компетенций образовательные программы подготовки квалифицированных специалистов, рабочих и служащих, наиболее востребованных на региональном рынке труда в конкретном секторе экономики под запрос конкретных предприятий.

**Профессиональная часть матрицы компетенций выпускника
по запросу работодателя
Управление образования Артемовского городского округа**

Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)		Дополнительные виды деятельности, сформированные по запросу работодателя Управление образования Артемовского городского округа	
		Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))	Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании
01.007 ПС Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)			
ОТФ А Содействие организации и сопровождению деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления (образовательных организациях)	ТФ А/02.1	ПК 5.1	
	ТФ А/02.2	ПК 5.2	
01.001 ПС Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)			
ОТФ А Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	ТФ А/01.6		ПК 1.9

Обозначения: ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция.

**Надпрофессиональная часть матрицы компетенций выпускника
по запросу работодателя
Управление образования Артемовского городского округа**

Корпоративные компетенции ⁵	Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции (выделить желаемый уровень, согласно требованиям предприятия-работодателя)			Реализуемые общие компетенции согласно ФГОС СПО
	Уровень ограниченной компетенции	Уровень базовый	Уровень мастерства	
Демонстрировать осознанное соблюдение правил корпоративной культуры КК.01	«-»	«-»	«+»	ОК 04, ОК 05, ОК 06
Готовность осуществлять функции наставника по форме «учитель-ученик», «учитель-учитель» КК.02	«-»	«+»	«-»	ОК 01, ОК 03, ОК 04

Обозначения: – определяется работодателем;

– определяется федеральным государственным образовательным стандартом

⁵ Количество строк зависит от выбора работодателя. Могут быть использованы корпоративные компетенции, предложенные в приложении к МК, или внесены альтернативные (по потребности).

Характеристика корпоративных компетенций

Корпоративные компетенции	Характеристика
<p>КК 01. Демонстрировать осознанное соблюдение правил корпоративной культуры</p>	<p>Соблюдает общепринятые нравственные и этические нормы, а также требования профессиональной этики, установленные локальными актами образовательной организации.</p> <p>Демонстрирует положительный пример другим, следуя высоким этическим стандартам.</p> <p>Отсутствие нарушений норм делового этикета, установленных локальными актами образовательной организации.</p> <p>Соблюдает правила дресс-кода образовательной организации.</p> <p>Стремится к распространению положительного имиджа образовательной организации.</p>
<p>КК 02. Готовность осуществлять функции наставника по форме «учитель-ученик», «учитель-учитель»</p>	<p>Осуществляет взаимодействие с обучающимися и коллегами с целью оказания разносторонней поддержки.</p> <p>Проявляет качества стратегического мышления (анализирует ситуацию, оценивает возможности, разрабатывает план достижения эффективного результата).</p> <p>Самостоятельно оценивает результат своей работы, видит достоинства и недостатки (предлагает способы их устранения в будущем), берет на себя ответственность за достигнутые показатели своей работы и работы подопечных.</p>

Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции

Критерии выраженности	Уровень
<p>Все обязанности выполнены в полной мере. Многие результаты превосходят запланированные, достижения выходят за рамки непосредственных обязанностей. Все ключевые компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для конкретной должности, развиты в достаточной степени или на уровне выше требуемого. Работник справился с внештатными ситуациями и достиг результатов, даже несмотря на возникшие незапланированные трудности. Проявляет необходимое поведение в нестандартных ситуациях повышенной сложности, передает знания другим.</p>	<p>Уровень мастерства</p>

<p>Выполнены основные обязанности. Результаты в основном соответствуют запланированным. Некоторые задачи выполнены не в полном объеме. Отдельные компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые на занимаемой работником должности, требуют развития. Поведение соответствует требованиям должности.</p>	<p>Уровень базовый</p>
<p>Работник выполняет свои ключевые обязанности лишь частично. Некоторые задачи не выполнены. Компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для данной должности, развиты слабо. Есть конкретные промахи, которые можно четко сформулировать. В поведении слабо выражены корпоративные компетенции.</p>	<p>Уровень ограниченной компетентности</p>

РАЗДЕЛ 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО БЛОКА

2.1. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих</p> <p>(01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))</p>	<p>ПК 5.1</p> <p>Осуществлять сопровождение деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника</p>		Навыки:
		Н.5.1.01	Планировать деятельность временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления
		Н.5.1.02	Осуществлять сопровождение временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с ежедневным планом работы организации отдыха детей и их оздоровления
		Н.5.1.03	Проводить под руководством педагогического работника игры, сборы и иные мероприятия во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленные на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния
		Н.5.1.04	Осуществлять включение участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в систему мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления
			Умения:
У.5.1.01	Составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения)		

			в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей
		У.5.1.02	Подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния
		У.5.1.03	Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности)
		У.5.1.04	Информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления
			Знания:
		З.5.1.01	Законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных
		З.5.1.02	Локальные акты организации отдыха детей и их оздоровления
		З.5.1.03	Основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления

		3.5.1.04	Технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния
		3.5.1.05	Возрастные особенности детей
		3.5.1.06	Подходы к организации мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления
	ПК 5.2		Навыки:
	Оказывать организационную поддержку обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника	Н.5.2.01	Информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)
		Н.5.2.02	Планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника с учетом мнения обучающихся
		Н.5.2.03	Проводить под руководством педагогического работника организационные сборы, мероприятия и игры, направленные на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
		Н.5.2.04	Информировать обучающихся - членов детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива в целом
		У.5.2.01	Информировать обучающихся о возможности создания и участия в

			деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)
		У.5.2.02	Планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) с учетом мнения обучающихся
		У.5.2.03	Подбирать материалы для проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
		У.5.2.04	Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условия безопасности)
		У.5.2.05	Находить, отбирать и представлять информацию о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в целом
			Знания:
		3.5.2.01	Международные акты о правах ребенка, законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность детских общественных объединений
		3.5.2.02	Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, на базе которой действует детский коллектив (группа, подразделение, объединение)
		3.5.2.03	Возрастные особенности детей, возрастной подход в развитии детского коллектива
		3.5.2.04	Технологии проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на

			формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
		3.5.2.05	Основные направления деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в сфере воспитания детей и молодежи
Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании	ПК 1.9 Проектировать и организовывать процесс обучения с использованием современных цифровых технологий.		Умения:
		У.1.9.01	определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей методики преподавания учебного предмета, возраста, класса, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с современными требованиями к уроку (дидактическими, организационными, методическими, санитарно-гигиеническими нормами) с использованием цифровых технологий
		У.1.9.02	проектировать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе с использованием цифровых технологий
			Знания:
		З.1.9.01	алгоритмы использования цифровых технологий в рамках преподавания учебных предметов начального общего образования
		З.1.9.02	способы организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся с использованием цифровых технологий
		З.1.9.03	основы безопасного поведения в цифровой среде, защиты личных данных и конфиденциальности, анализа и оценки угрозы и рисков информационной безопасности в рамках обучения с использованием цифровых технологий

РАЗДЕЛ 3. СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО БЛОКА

3.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Индекс	Наименование	Всего, ак.ч	В т.ч. в форме практической подготовки	Рекомендуемый курс изучения
1	2	3	4	5
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок (Управление образования Артемовского городского округа)			
ОП.00	Общепрофессиональный цикл			
ОП.15	Цифровые технологии в образовании	58	36	3
ПМ.00	Профессиональный цикл			
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))	400	296	2
МДК.05.01	Технологии выполнения работ по должности служащего (01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))	176	80	2
УП.05.01	Учебная практика	72	72	2
ПП.05.01	Производственная практика	144	144	2
	Экзамен (квалификационный)	8		

Итого:	458	332	
---------------	------------	------------	--

3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики требований конкретного производства

План обучения на предприятии заполнен исходя из помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка ⁶	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Наименование				
1.	1.Организационно-педагогическая работа. 2.Составление плана работы отряда. 3.Проектирование процесса профессионального саморазвития. 4.Планирование культурно-просветительской работы с детьми и их родителями. 5.Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания. 6.Осуществление педагогической поддержки и сопровождения школьников в условиях ДОЛ.	ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))	216	4	Муниципальные автономные/бюджетные общеобразовательные учреждения средние общеобразовательные школы Артемовского городского округа/Свердловской области	

⁶ Оснащение указано в п. 6.1.2.5

<p>7.Организация взаимодействия субъектов отдыха, коллективной творческой деятельности детей в области развития познавательных интересов детей и подростков, их здоровьесбережения, безопасности жизнедеятельности, организации досуга и отдыха, организации межкультурного общения, партнерства и др.</p> <p>8.Подборка картотеки конкурсов, мероприятий, направленных на развитие личностных качеств детского коллектива в целом.</p> <p>9.Проведение организационных сборов, мероприятий, игр, направленные на формирование и развитие детского коллектива</p> <p>10. Анализ результатов деятельности временного детского коллектива.</p> <p>11.Составление отчетной документации</p> <p>12.Организация режимных моментов отряда.</p> <p>13.Организация инструктажа по технике безопасности в детском оздоровительном лагере.</p> <p>14.Составление картотеки отрядных игр на знакомство.</p> <p>15.Составление плана-сетки отрядных мероприятий на день.</p> <p>16.Составление плана-сетки отрядных мероприятий смены.</p> <p>17.Подборка материалов и</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>инвентаря для проведения отрядных мероприятий и конкурсов.</p> <p>18.Оформление «отрядного уголка».</p> <p>19.Подготовка и проведение коллективного творческого дела.</p> <p>20.Организация деятельности временного детского коллектива.</p> <p>21.Организация мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления.</p> <p>22.Организация и проведение массовых мероприятий для детей.</p> <p>23.Организация дискуссионных мероприятий, линеек.</p> <p>24.Формирование ценностей здорового образа жизни в отряде.</p> <p>25.Организация спортивных мероприятий для детей.</p> <p>26.Песенное и танцевальное творчество детей.</p> <p>27.Патриотическое и экологическое воспитание.</p> <p>28.Профориентация.</p> <p>29.Подбор технологий управления конфликтами в детском коллективе (прогнозирование, профилактика, предупреждение и конструктивное разрешение).</p> <p>30.Работа вожатого с различными категориями детей.</p> <p>31.Подготовка и проведение игр с использованием информационных технологий.</p>						
---	--	--	--	--	--	--

3.3. Рабочая программа профессионального модуля

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007 специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))»

Дополнительный профессиональный блок/Профессиональный цикл

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007 специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межличностных, межрегиональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007 Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))

ПК 5.1	Осуществлять сопровождение деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника
ПК 5.2	Оказывать организационную поддержку обучающемуся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 5.1.01	Планировать деятельность временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления
	Н 5.1.02	Осуществлять сопровождение временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника в соответствии с ежедневным планом работы организации отдыха детей и их оздоровления
	Н 5.1.03	Проводить под руководством педагогического работника игры, сборы и иные мероприятия во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленные на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния
	Н 5.1.04	Осуществлять включение участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в систему мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления
	Н 5.2.01	Информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)
	Н 5.2.02	Планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника с учетом мнения обучающихся
	Н 5.2.03	Проводить под руководством педагогического работника организационные сборы, мероприятия и игры, направленные на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
	Н 5.2.04	Информировать обучающихся - членов детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о возможностях участия в конкурсах и проектах,

		направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива в целом
Уметь	У 5.1.01	Составлять ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей
	У 5.1.02	Подбирать материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния
	У 5.1.03	Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации отдыха детей и их оздоровления, погодные условия, условия безопасности)
	У 5.1.04	Информировать участников временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) о системе мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления
	У 5.2.01	Информировать обучающихся о возможности создания и участия в деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения)
	У 5.2.02	Планировать деятельность детского коллектива (группы, подразделения, объединения) с учетом мнения обучающихся
	У 5.2.03	Подбирать материалы для проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
	У 5.2.04	Анализировать внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условия безопасности)
	У 5.2.05	Находить, отбирать и представлять информацию о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в целом
Знать	З 5.1.01	Законодательные и иные нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, в том числе

		международные, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, в сфере деятельности детских и молодежных общественных организаций, а также в сфере информационной безопасности, включая защиту персональных данных
	3 5.1.02	Локальные акты организации отдыха детей и их оздоровления
	3 5.1.03	Основы планирования деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления
	3 5.1.04	Технологии проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния
	3 5.1.05	Возрастные особенности детей
	3 5.1.06	Подходы к организации мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления
	3 5.2.01	Международные акты о правах ребенка, законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность детских общественных объединений
	3 5.2.02	Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации, на базе которой действует детский коллектив (группа, подразделение, объединение)
	3 5.2.03	Возрастные особенности детей, возрастной подход в развитии детского коллектива
	3 5.2.04	Технологии проведения организационных сборов, мероприятий и игр, направленных на формирование и развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности
	3 5.2.05	Основные направления деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в сфере воспитания детей и молодежи

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 400 часов

в том числе в форме практической подготовки - 296 часов

Из них на освоение МДК – 176 часов.

в том числе самостоятельная работа – 24 часа.

практики, в том числе учебная – 72 часа;

производственная – 144 часа.

Промежуточная аттестация – 16 часов (в т.ч. экзамен квалификационный)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих (01.007 специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))»

2.1. Структура профессионального модуля

Для специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	Обучение по МДК				Практики	
					В том числе				Учебная	Производственная
			Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация				
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ОК 01, ОК 02	Введение	2		2						
ОК 01, ОК 02, ПК 5.1	Раздел 1. История вожатского дела	6		6			2			
ОК 01, ОК 02, ОК 03- ОК 06, ОК 07, ПК 5.1	Раздел 2. Профессиональная этика и культура вожатого	20	4	20	4		2			
ОК 01, ОК 03-ОК 06, ОК 08, ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2	Раздел 3. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности	34	18	34	18		4			
ОК 01-ОК 05, ПК 5.1, ПК 5.2	Раздел 4. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности	14	6	14	6		4			

ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 5.1, ПК 5.2	Раздел 5. Самоуправление в лагере	12	4	12	4		4			
ОК 01-ОК 07, ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2	Раздел 6. Технологии работы вожатого в детском лагере	46	28	46	28		4			
ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК 5.1, ПК 5.2	Раздел 7. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива	10	2	10	2		2			
ОК 01, ОК 04- ОК 06, ОК 09, ПК 5.1,	Раздел 8. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности	14	8	14	8		2			
ОК 01, ОК 02-ОК 08 ПК 5.1, ПК 5.2	Раздел 9. Подготовка студенческих педагогических отрядов	10	6	10	6					
ОК 01-ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2,	Учебная практика	72	72						72	
ОК 01-ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2,	Производственная практика (по профилю специальности), часов	144	144							144
	Промежуточная аттестация	16								
	Всего:	400	292	168	76		24		72	144

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) «ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (01.007 специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый))»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём, акад.ч/в том числе в форме практической подготовки, акад.ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Введение	Цели и задачи курса. ПС 01.007 специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)	2	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1	Н 5.1.01 У 5.1.01 У 5.2.04 3 5.1. 01 3 5.1.02
Раздел 1. История вожатского дела		4		
История Вожатского дела	Истоки, история и опыт вожатской деятельности в России. Опыт деятельности Всероссийских и Международных детских центров. История лагерей «Артек», «Орленок» и иных краевых и республиканских пионерских лагерей	4	ОК 01, ОК 02, ПК 5.1	Н 5.1.01 У 5.2.04 У 5.2.05 3 5.1. 01
Раздел 2. Профессиональная этика и культура вожатого		18		
Психолого-педагогические основы вожатской деятельности	Особенности временного детского коллектива в детском оздоровительном лагере. Педагогическое мастерство вожатого. Конфликты в детском коллективе, способы их разрешения, медиация.	6	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 5.1, КК 01	Н 5.1.01 Н 5.1.02 У 5.1.01 У 5.1.03 3 5.1.06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	1.Педагогическое мастерство вожатого	2		
Профессиональная	Основы вожатской этики. Этика взаимоотношений с детьми, их	6	ОК 04, ОК 05,	Н 5.1.02

этика и культура вожатого	родителями и коллегами. Корпоративная культура. Имидж вожатого.		ОК 06, ПК 5.1, КК 01	У 5.1.01 У 5.1.03 3 5.2.03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	1.В стремлении вести за собой...Или портрет хорошего вожатого	2		
Личность вожатого	Характеристика личностных качеств вожатого. Педагогическая этика. Культура речи. Культура поведения. Что взять с собой в лагерь.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03- ОК 06, ОК 07, ПК 5.1, КК 01	Н 5.1.02 У 5.1.03 У 5.2.05 3 5.1.03 3 5.2.04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		
	1.Личностные качества вожатого	4		
Раздел 3. Психолого-педагогические основы вожатской деятельности		30		
Закономерности возрастного развития ребенка	Возрастные особенности детей и подростков. Особенности работы в отрядах младшего, среднего, старшего возраста и в разновозрастных отрядах. Прогнозируемые трудности в работе вожатого. Формы психолого-педагогической поддержки.	10	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ПК 5.1, ПК 5.2	Н 5.1.04 Н 5.2.03 У 5.1.02 У 5.1.04 3 5.1.02 3 5.1.03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6		
	1.Профилактика дезадаптации детей и подростков	4		
	2.Возрастные особенности детей	2		
Воспитательные возможности детского коллектива	Психология временного детского коллектива. Педагогическое управление развитием коллектива. Лидерство в детском коллективе. Способности и качества лидера. Взаимодействие лидеров в коллективе. Организация эффективной работы лидеров. Педагогическое стимулирование лидерства.	12	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 5.1, ПК 5.2, КК 01	Н 5.1.04 Н 5.2.03 У 5.1.02 У 5.1.04 3 5.1.05 3 5.1.06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8		
	1.Педагогическое управление развитием коллектива	4		
	2.Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование, развитие детского коллектива	4		
Формы взаимодействия субъектов воспитательного	Особенности взаимодействия: – вожатый - ребенок; – вожатый - родитель; – вожатый - представитель обслуживающего персонала; – вожатый - вожатый. Анализ конфликтных ситуаций. Тренинг эффективного общения.	8	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 КК 01, КК 02, ПК 5.1, ПК 5.2	Н 5.1.01 Н 5.2.03 У 5.1.01 У 5.1.02 3 5.1.04

процесса	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		3 5.1.06
	1.Взаимодействие вожатого с субъектами воспитательного процесса	4		
Раздел 4. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности		10		
Программа по информационно-медийному сопровождению вожатской деятельности	Методологические основы информационно-медийной деятельности вожатого. Организационная деятельность в процессе информационно-медийного сопровождения. Информационная безопасность.	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 5.1, ПК 5.2, КК 02	Н 5.1.01 Н 5.2.02 У 5.1.02 У 5.2.02 У 5.2.05 3 5.1.01 3 5.2.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6		
	1.Разработка программы «Участие студента-вожатого в деятельности школьной газеты в рамках информационно-медийного направления»	6		
Раздел 5. Самоуправление в лагере		8		
Самоуправление в лагере	Управление в лагере. Самоуправление: понятие, цели, принципы самоуправления. Формы организации самоуправления в лагере. Педагогические аспекты самоуправления. Роль вожатого в организации детского самоуправления.	8	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 5.1, ПК 5.2, КК 02	Н 5.1.01 Н 5.2.02 У 5.1.02 У 5.2.02 У 5.2.05 3 5.1.06 3 5.2.04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		
	1.Роль вожатого в организации детского самоуправления.	4		
Раздел 6. Технологии работы вожатого в детском лагере		42		
Логика развития лагерной смены. Периоды смены.	Классификация периодов смены. Принципы успешного планирования лагерной смены. Планирование воспитательной работы. Критерии и показатели эффективности процесс	8	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ПК 5.1, ПК 5.2	Н 5.1.01 Н 5.2.02 У 5.1.01 У 5.2.05 3 5.1.01 3 5.1.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		
	1.Позиция педагога в каждом из периодов лагерной смены	4		
Разработка программ лагерных смен	Технология разработки. Идея. Создание. Принципы и методики планирования. Методика и технология подготовки и проведения коллективного творческого дела. Программа мероприятий лагеря. Методика организации режимных моментов. Отрядные программы. План-сетка отряда.	18	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2, КК 02	Н 5.1.04 Н 5.2.02 У 5.1.01 У 5.1.02 У 5.2.02 3 5.1.04

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14		3 5.1.06
	1.Программа мероприятий лагеря	4		
	2.Включение участников временного детского коллектива в организацию коллективного творческого дела	4		
	3.Составление план-сетки отрядных мероприятий на смену	4		
	4.Подборка конкурсов и мероприятий, направленных на развитие личностных качеств детского коллектива	2		
Тематические дни и смены в лагере	Роль тематических дней в смене. Классификация тематических дней. Патриотическое воспитание. Экологическое воспитание. Конструирование тематических дней. Тематические смены. Сюжетно-ролевая игра в лагере.	12	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2	Н 5.1.01 Н 5.2.04 У 5.1.01 У 5.1.03 У 5.2.03 3 5.1.01 3 5.1.02 3 5.1.03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8		
	1.Составление картотеки сюжетно-ролевых игр в лагере.	4		
	2.Составление ежедневного плана работы по организации отдыха детей и их оздоровления	4		
Технологии проведения организационных сборов	Виды сборов и методика их проведения. Организационный сбор отряда.	4	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2, КК 01, КК 02	Н 5.1.04 Н 5.2.04 У 5.1.03 У 5.2.05 3 5.1.02 3 5.1.06 3 5.2.04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	1.Составление протокола проведения отрядного сбора	2		
Раздел 7. Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива		8		
Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива	Ответственность вожатого за физическое и психологическое благополучие ребенка. Алгоритм поведения вожатого экстремальных ситуациях. Понятие «терроризм», «экстремизм», «преступление против личности». Действия при угрозе взрыва и захвате заложников. Первая доврачебная помощь.	8	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 07, ПК 5.1, ПК 5.2, КК 02	Н 5.1.02 Н 5.2.03 У 5.1.01 У 5.2.05 3 5.1.02 3 5.1.06 3 5.2.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	1.Решение педагогических ситуаций «Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива»	2		
Раздел 8. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности		12		

Нормативно-правовые основы работы педагога в детском оздоровительном лагере	Трудовое законодательство. Должностные обязанности и ответственность вожатого. Конвенция ООН о правах ребенка. Диалог с юристом. Правила внутреннего распорядка и требования к поведению детей. Медико-санитарное обеспечение учреждений отдыха и оздоровления детей. Санитарно-гигиенические нормы и правила. Правила личной гигиены.	12	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 5.1, КК 01	Н 5.1.02 Н 5.2.02 У 5.1.02 У 5.1.03 У 5.2.05 3 5.1.01 3 5.1.02 3 5.2.02 3 5.2.04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8		
	1. Должностные обязанности и ответственность вожатого	4		
	2. Локальные акты по организации отдыха детей и их оздоровления	4		
Раздел 9. Подготовка студенческих педагогических отрядов		10		
Инструктивный сбор	Технологические основы подготовки студентов к летней воспитательной практике в детских оздоровительных лагерях.	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ПК 5.1, ПК 5.2, КК 01, КК 02	Н 5.1.04 Н 5.2.02 У 5.1.01 У 5.1.03 У 5.2.05 3 5.1.03 3 5.1.04 3 5.1.05 3 5.2.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6		
	1. Подготовка студенческих педагогических отрядов	6		
Внеаудиторная самостоятельная работа	<p>Примерный перечень тем проекта:</p> <p>1. Методика организации и проведения коллективно-творческих дел.</p> <p>2. Методика организации планирования работы вожатого в детском лагере.</p> <p>3. Реализация концепции духовно-нравственного развития в условиях детского оздоровительного лагеря</p> <p>4. Современные тенденции развития вожатской деятельности</p> <p>5. Сопровождение деятельности детского общественного объединения</p> <p>6. Конфликты во временном детском коллективе и их профилактика в условиях летней смены.</p> <p>7. Особенности индивидуального сопровождения ребёнка в</p>	24	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ПК 5.1, ПК 5.2, КК 01, КК 02	Н 5.1.01-Н 5.1.04 Н 5.2.01-Н 5.2.04 У 5.1.01-У 5.1.04 У 5.2.01-У 5.2.05 3 5.1.01-3 5.1.06 3 5.2.01-3 5.2.05

	<p>условиях летнего лагеря.</p> <p>8.Индивидуального сопровождения ребёнка с ОВЗ в условиях летнего лагеря.</p> <p>9.Психологические особенности детей в юношеском возрасте.</p> <p>10.Принципы работы с разновозрастным отрядом детей в летнем лагере.</p> <p>11.Психологические особенности детей младшего школьного возраста.</p> <p>12.Технологии взаимодействия с сотрудниками ДОЛ при организации и проведении массовых мероприятий</p> <p>13.Пропаганда здорового образа жизни «Мое здоровье в моих руках».</p> <p>14.Проект по профилактике асоциального поведения среди подростков «Нет сигаретам в лагере».</p> <p>15.Информационная безопасность</p> <p>16. Пресс-центр в лагере: от идеи к воплощению.</p> <p>17.Этика взаимоотношений с детьми, их родителями и коллегами.</p> <p>18.Профилактика нарушений дисциплины в детском оздоровительном лагере</p> <p>19. Конфликты между вожатыми и их профилактика</p> <p>20. Изучение вопросов об обеспечении безопасности жизни и здоровья детей в лагере</p> <p>21. Адаптация ребенка в летнем лагере</p> <p>22. Организация волонтерского центра на территории лагеря.</p> <p>23. Мотивы нарушения дисциплины в летнем лагере.</p> <p>24. Подросток и вожатый: проблема авторитета</p> <p>25.Механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде.</p> <p>26. Методы и приемы формирования ценностных ориентаций детей в условиях ДОЛ</p> <p>27.Основы безопасности жизнедеятельности детского</p>			
--	---	--	--	--

	<p>коллектива.</p> <p>28. Позиция водителя в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.</p> <p>29. Выбор средств воспитания и форм организуемой деятельности детей.</p> <p>30. Создание ситуации успеха в деятельности с детьми</p>			
Учебная практика	<p>1. Организационно-педагогическая работа</p> <p>2. Составление плана работы отряда.</p> <p>3. Проектирование процесса профессионального саморазвития.</p> <p>4. Планирование культурно-просветительской работы с детьми и их родителями</p> <p>5. Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания</p> <p>6. Осуществление педагогической поддержки и сопровождения школьников в условиях ДОЛ.</p> <p>7. Организация взаимодействия субъектов отдыха, коллективной творческой деятельности детей в области развития познавательных интересов детей и подростков, их здоровьесбережения, безопасности жизнедеятельности, организации досуга и отдыха, организации межкультурного общения, партнерства и др.</p> <p>8. Подборка картотеки конкурсов, мероприятий, направленных на развитие личностных качеств детского коллектива в целом</p> <p>9. Проведение организационных сборов, мероприятий, игр, направленные на формирование и развитие детского коллектива</p> <p>10. Анализ результатов деятельности временного детского коллектива</p> <p>11. Составление отчетной документации</p>	72	ОК 01-ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2, КК 01, КК 02	<p>Н 5.1.01-Н 5.1.04</p> <p>Н 5.2.01-Н5.2.04</p> <p>У 5.1.01-У 5.1.04</p> <p>У 5.2.01-У 5.2.05</p> <p>З 5.1.01-З 5.1.06</p> <p>З 5.2.01-З 5.2.05</p>
Производственная практика	<p>1. Организация режимных моментов отряда.</p> <p>2. Организация инструктажа по технике безопасности в детском оздоровительном лагере.</p>	144	ОК 01-ОК 09, ПК 5.1, ПК 5.2, КК 01, КК 02	

	<p>3. Составление картотеки отрядных игр на знакомство. 4. Составление плана-сетки отрядных мероприятий на день. 5. Составление плана-сетки отрядных мероприятий смены. 6. Подборка материалов и инвентаря для проведения отрядных мероприятий и конкурсов. 7. Оформление «отрядного уголка». 8. Подготовка и проведение коллективного творческого дела. 9. Организация деятельности временного детского коллектива. 10. Организация мотивационных мероприятий организации отдыха детей и их оздоровления. 11. Организация и проведение массовых мероприятий для детей. 12. Организация дискуссионных мероприятий, линеек. 13. Формирование ценностей здорового образа жизни в отряде. 14. Организация спортивных мероприятий для детей. 15. Песенное и танцевальное творчество детей. 16. Патриотическое и экологическое воспитание. 17. Профорентация. 18. Подбор технологий управления конфликтами в детском коллективе (прогнозирование, профилактика, предупреждение и конструктивное разрешение). 19. Работа вожатого с различными категориями детей. 20. Подготовка и проведение игр с использованием информационных технологий.</p>			<p>Н 5.1.01-Н 5.1.04 Н 5.2.01-Н5.2.04 У 5.1.01-У 5.1.04 У 5.2.01-У 5.2.05 З 5.1.01-З 5.1.06 З 5.2.01-З 5.2.05</p>
Промежуточная аттестация		16		
Всего			400	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет: педагогики и психологии, методики обучения продуктивным видам деятельности в соответствии с п.6.1.2.1 образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Мастерские: кабинет проектно-исследовательской деятельности, оснащенные в соответствии с п.6.1.2.4 образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Кабинет самостоятельной и воспитательной работы:

№ п/п	Наименование оборудования	Техническое обеспечение
I Специализированная мебель и системы хранения		
1	Рабочие места обучающихся	26
2	Рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Демонстрационное и/или интерактивное оборудование	интерактивная панель
2	Лицензионное программное обеспечение	имеется
3	Компьютеры с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет, доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации	25

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Акимова, Л. А. Обеспечение безопасности и здоровьесбережение в детских оздоровительных лагерях: методические рекомендации для студентов высших образовательных организаций по направлению подготовки 44.00.00 / Л.А. Акимова. — 2019. — 50 с.
2. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности. Практикум : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 163 с.

3. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 327 с.
4. Лутовина, Е.Е. Дневник вожатого / Е. Е. Лутовина, Р. Н. Разяпова. — Оренбург : ОГПУ, 2017. — 48 с.
5. Психологическая подготовка к работе вожатого в детском оздоровительном лагере: учебно-методическое пособие. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2020. — 152 с.

3.2.2. Основные электронные издания:

1. Каменева, Е. Г. Подготовка к летней педагогической практике. Ч. I : учебноотдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы. использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. 9 методическое пособие для студентов / Е. Г. Каменева, Л. Г. Пак.— 2019 .— 91 с. — Текст : электронный // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» [сайт]. — URL: <https://rucont.ru/efd/684866>
2. Каменева, Е. Г. Подготовка к летней педагогической практике. Ч. II : учебнометодическое пособие для студентов / Е. Г. Каменева.— 2019. — 79 с. — Текст : электронный // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» [сайт]. — URL: <https://rucont.ru/efd/684867>
3. Основы вожатской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие (практикум) / Е.И. Толокнеева .— Ставрополь : изд-во СКФУ, 2019 .— 104 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/727001>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в российской Федерации. — официальный текст -http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_148894/
2. Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» - официальный. текст - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_148995/
3. Единая коллекция ЦОР. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.school-collection.edu.ru/>(Дата обращения: 26.08.2022)
4. Система дистанционного обучения «Открытого Колледжа». [Электронный ресурс]. — Режим доступа: www.physics.ru (Дата обращения: 26.08.2022)
5. Программа воспитания для профессиональных образовательных организаций [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://xn--80adrabb4aegksdjbfk0u.xn-->

plai/programmy-vozpitaniya/programma-vozpitaniya-dlya-professionalnykh-obrazovatelnykh-organizatsiy/ (Дата обращения: 26. 08.2022)

6. Платформа Сферум [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://sferum.ru/> (Дата обращения: 26. 08.2022)

7. Цифровой образовательный контент [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://educont.ru/> (Дата обращения: 26. 08.2022)

8. Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 гг. официальный текст – <http://base.garant.ru/70183566/>

9. Технология массового мероприятия. Источник - <http://lib.1september.ru/article.php?ID=200700613>

10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. http://fcior.edu.ru/catalog/srednee_obshee

11. Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов. <http://school-collection.edu.ru/>

12. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. <https://elibrary.ru/>

13. «Научная электронная библиотека «Киберленинка». <https://cyberleninka.ru/>

14. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа. <http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html>

15. Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив». <https://научныйархив.рф>

16. Электронная база данных Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ). <https://uisrussia.msu.ru>

17. Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа. http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 5.1 Осуществлять сопровождение деятельности временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планирует деятельность временного детского коллектива; - проводит под руководством педагогического работника игры, сборы и иные мероприятия во временном детском коллективе; - составляет ежедневный план работы для временного детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастными особенностями детей; - подбирает материалы для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе (группе, подразделении, объединении), направленные на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния 	<p>Написание проектов; Решение педагогических ситуаций; Выполнение практических работ; Разработка профессиональной документации; Фронтальный опрос; Промежуточная аттестация</p>
<p>ПК 5.2 Оказывать организационную поддержку обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности детского коллектива (группы, подразделения, объединения) под руководством педагогического работника</p>	<ul style="list-style-type: none"> - находит, отбирает и представляет информацию о возможностях участия в конкурсах и проектах, направленных на развитие личностных качеств отдельных участников и всего детского коллектива (группы, подразделения, объединения) в целом; - анализирует внешние факторы проведения мероприятия (время суток, соответствие общему плану работы организации, погодные условия, условия безопасности); - ориентируется в основных направлениях деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений, осуществляющих деятельность в сфере воспитания детей и молодежи; - проводит под руководством педагогического работника организационные сборы, мероприятия и игры, направленные на формирование и 	<p>Написание проектов; Решение педагогических ситуаций; Выполнение практических работ; Разработка профессиональной документации; Фронтальный опрос; Промежуточная аттестация</p>

	развитие детского коллектива (группы, подразделения, объединения), анализ результатов его деятельности	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознает задачу и проблему в профессиональном и социальном контексте; - анализирует задачу и проблему и выделяет её составные части; - определяет этапы решения задачи; - выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и проблемы; - составляет план действия; - определяет необходимые ресурсы; - владеет актуальными методами работы вожатской деятельности и смежных сферах; - реализовывает составленный план; - оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	Выполнение практических работ; Решение педагогических ситуаций; Промежуточная аттестация
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - определяет задачи для поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию; - выделяет наиболее значимое в перечне информации 	Выполнение практических работ; Разработка профессиональной документации; Решение педагогических ситуаций; Промежуточная аттестация
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию; - определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; - выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники финансирования 	Выполнение практических работ; Разработка профессиональной документации; Фронтальный опрос
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Решение педагогических ситуаций; Выполнение практических работ; Разработка профессиональной

		документации; Фронтальный опрос; Промежуточная аттестация
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявляет толерантность в рабочем коллективе, в работе с детьми	Выполнение практических работ; Разработка профессиональной документации; Фронтальный опрос; Промежуточная аттестация
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- описывает значимость своей специальности; - применяет стандарты антикоррупционного поведения	Выполнение практических работ; Решение педагогических ситуаций; Промежуточная аттестация
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдает нормы экологической безопасности; - определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - осуществляет работу с соблюдением принципов бережливого производства; - организывает профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Выполнение практических работ; Решение педагогических ситуаций; Фронтальный опрос
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользуется средствами профилактики	Написание проекта; Решение педагогических ситуаций; Выполнение практических работ; Разработка профессиональной

поддержания необходимого уровня физической подготовленности	перенапряжения, характерными для данной специальности	документации; Фронтальный опрос; Промежуточная аттестация
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы; - понимает тексты на базовые профессиональные темы; - участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); - пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	Фронтальный опрос; Выполнение практических работ; Промежуточная аттестация

3.4. Рабочая программа учебной дисциплины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.15 Цифровые технологии в образовании»

Дополнительный профессиональный блок/Общепрофессиональные дисциплины

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.15 Цифровые технологии в образовании»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.15 Цифровые технологии в образовании» является частью общепрофессионального цикла дополнительного профессионального блока (по запросу Управления образования Артемовского городского округа) ОПОП-П по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии цифровых профессиональных и общих компетенций и связанных с ними перечней навыков, знаний и умений, которые должны быть сформированы у обучающегося по образовательной программе.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.6.	У 1.6.01	находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации процесса обучения обучающихся	З 1.6.01	способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции эффективности его применения в процессе обучения обучающихся
	У 1.6.02	систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта в организации обучения обучающихся	З 1.6.02	способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в процессе обучения обучающихся
	У 1.6.03	применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в начальной школе в процессе обучения обучающихся		
ПК 1.9.	У 1.9.01	определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей методики преподавания учебного предмета, возраста, класса, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с современными требованиями к уроку	З 1.9.01	алгоритмы использования цифровых технологий в рамках преподавания учебных предметов начального общего образования

		(дидактическими, организационными, методическими, санитарно-гигиеническими нормами) с использованием цифровых технологий		
	У 1.9.02	проектировать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе с использованием цифровых технологий	З 1.9.02	способы организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся с использованием цифровых технологий
			З 1.9.03	основы безопасного поведения в цифровой среде, защиты личных данных и конфиденциальности, анализа и оценки угрозы и рисков информационной безопасности в рамках обучения и использованием цифровых технологий
ОК 01	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Уо 01.05	составлять план действия; определять необходимые ресурсы	Зо 01.05	структуру плана для решения задач
	Уо 01.06	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

	Уо 01.07	реализовывать составленный план		
	Уо 01.08	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	Уо 02.03	планировать процесс поиска	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Уо 02.04	структурировать получаемую информацию	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Уо 02.05	выделять наиболее значимое в перечне информации		
	Уо 02.06	оценивать практическую значимость результатов поиска		
	Уо 02.07	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
	Уо 02.08	использовать современное программное обеспечение		
	Уо 02.09	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	58

в т.ч. в форме практической подготовки	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	36
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	-
Самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, академических часов / в том числе в форме практической подготовки, академических часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Информация и информационная безопасность		12 / 8		
Тема 1.1. Понятие информации. Информационное общество	Содержание	2	ПК 1.6., ПК 1.9., ОК 01, ОК 02	У 1.6.01 З 1.9.01 З 1.9.03 Зо 01.01 Уо 01.01 Уо 02.01
	Информация, развитие информационного общества. Характеристика информационного общества. Стадии общественного развития.			
	Информационное общество. Тенденции и проблемы развития цифровой экономики информационного общества. Цифровая революция. Цифровое общество и образование.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		
	1. Государственные цифровые услуги и порталы. Виды предоставляемых государственных услуг и способы их получения.	2		
2. Анализ образовательных ресурсов, рекомендованных Министерством Образования РФ.	2			
Тема 1.2. Цифровая грамотность и информационная безопасность в	Содержание	2	ПК 1.6., ПК 1.9., ОК 01, ОК 02, КК 01, КК 02	У 1.6.01 З 1.9.01 З 1.9.03 Зо 01.04
	Цифровая грамотность и информационная безопасность. Информационные угрозы и риски в современной цифровой среде. Безопасное			

цифровом образовательном пространстве	поведение в интернете. Средства защиты детей от доступа к информации, которая может нанести вред их здоровью, а также нравственному и духовному развитию.			Уо 01.04 Уо 02.04	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4			
	3. Защита персональных данных в сети Интернет (сайты, социальные сети, мессенджеры).	2			
	4. Соблюдение закона «О персональных данных» в образовательной организации.	2			
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Разработка памятки для родителей о мерах защиты детей в пространстве сети Интернет.	3			
Раздел 2. Коммуникации в сети Интернет		10 / 8			
Тема 2.1. Интернет-коммуникации в образовательной среде	Содержание		ПК 1.6., ПК 1.9., ОК 01, ОК 02, КК 01, КК 02	У 1.6.01 У 1.6.02 З 1.9.03 У 1.9.01 Зо 01.03 Зо 02.03	
	Характеристики сети Интернет как среды общения. Особенности интернет-коммуникации: определение и свойства. Виды интернет-коммуникаций. Общение реальных субъектов (e-mail, новостные группы, мессенджеры, СМС, форумы, электронные рассылки). Взаимодействие реального субъекта с иллюзорным оппонентом (субъективированные объекты – почтовые роботы, виртуальные игры, интернет-платформы).	2			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8			
	5. Система внутренних и внешних коммуникаций в образовательной организации. Общешкольные чаты. Разработка гайда по ведению родительского чата.	2			
	6. Социальные сети, форумы и сайты. Разработка памятки для педагога по ведению личного	2			

	аккаунта в социальной сети.			
	7. Анализ функционала информационно-коммуникационной платформы Сферум в VK Мессенджере, как защищённого пространства для учёбы и общения между учителями, учениками и их родителями.	2		
	8. Социальные сети как средство создания и повышения цифрового имиджа педагога и образовательной организации. Анализ подходов к формированию контента.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся 2. Составление чек-листа по формированию позитивного имиджа ученика в социальных сетях и мессенджерах.	3		
Раздел 3. Современные цифровые технологии в сфере образования		26 / 20		
Тема 3.1. Цифровизация образования	Содержание		ПК 1.6., ПК 1.9., ОК 01, ОК 02, КК 01, КК 02	З 1.6.02 У 1.6.01 З 1.9.01 З 1.9.03 Уо 01.04 Зо 02.03
	Особенности цифровизации образования: понятие, причины, история. Роль государства в цифровизации. Этапы цифровизации в сфере образования. Развитие компьютерной грамотности. Внедрение в учебный процесс информационно-коммуникационных технологий. Применение цифровых технологий во всех процессах в образовании на современном этапе. Цифровая трансформация.	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		
	9. Анализ госпроектов цифровизации образования в России.	2		
	10. Организация работы учителя на современных образовательных онлайн-платформах:	2		

	Дневник.ру, Российская электронная школа, Мобильное электронное образование, Учи.ру, Яндекс.Учебник.			
Тема 3.2. Использование цифровых ресурсов в урочной деятельности	Содержание	1	ПК 1.6., ПК 1.9., ОК 01, ОК 02, КК 01, КК 02	З 1.6.03 У 1.6.01 У 1.6.02 У 1.6.03 З 1.9.01 З 1.9.03
	Цифровые образовательные ресурсы: понятие, классификация. Нормативная база использования ЦОР. Место ЦОР в соответствии с актуальным ФГОС НОО. Дистанционные технологии. Интерактивные ЦОР. Планирование образовательного процесса с использованием ЦОР.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	11		
	11. Разработка урока по предмету с использованием интерактивных упражнений и учебных тренажеров (платформы: LearningApps, eTreniki, Wordwall и др.). Использование функций интерактивной панели.	3		
	12. Разработка онлайн-викторин, онлайн-тестов (платформы: Online Test Pad, MadTest, Quizizz и др.).	2		
	13. Разработка web-квестов для уроков литературного чтения (платформы: Joyteka, QuizWhizzer и др.).	2		
	14. Создание цифровых ресурсов с помощью сервиса «Опросникум».	2		
	15. Разработка онлайн-урока с использованием технологий дистанционного обучения.	2		

Тема 3.2. Использование цифровых ресурсов в проектно-исследовательской деятельности	Содержание		ПК 1.6., ПК 1.9., ОК 01, ОК 02, КК 01, КК 02	З 1.6.01 У 1.6.03 З 1.9.02 З 1.9.03 У 1.9.01 У 1.9.02
	Место ЦОР в соответствии с актуальным ФГОС НОО. Использование цифровых инструментов реализации проектной и исследовательской деятельности. Оформление собственных достижений педагога с использованием цифровых ресурсов.	1		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	5		
	16. Анализ иммерсивных технологий. Применения VR-технологий в образовании, виртуальная экскурсия.	1		
	17. Разработка урока окружающего мира с использованием цифровой лаборатории («Наураша», ЛабДиск).	2		
	18. Создание электронного портфолио педагога.	2		
Самостоятельная работа обучающихся				
3. Организация онлайн-анкетирования педагогов об уровне сформированности ИКТ-компетенции.	4			
Дифференцированный зачет		2		
Всего:		58		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатики и ИКТ», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной основной образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания:

1. Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10244-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442471>

2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446277>

3. Уваров А.Ю. На пути к цифровой трансформации школы. – М.: Образование и информатика, 2018 – 120 с. URL: https://www.academia.edu/38174134/%D0%9D%D0%B0_%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B8_%D0%BA_%D1%86%D0%B8%D1%84%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9_%D1%82%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%81%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D1%88%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D1%8B

4. Формирование цифровой грамотности обучающихся: Методические рекомендации для работников образования в рамках реализации Федерального проекта «Цифровая образовательная среда» / Авт.-сост. М.В. Кузьмина и др. – Киров: ИПО Кировской области, 2019. – 47 с. URL: <https://www.kirovipk.ru/wp-content/uploads/2019/12/formirovanie-czifrovojgramotnosti-obuchayushhihsya-metodicheskie-rekomendaczii-dlya-rabotnikovobrazovaniya.pdf>

3.2.2. Дополнительные источники:

14. Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования РФ. - URL: <http://www.apkppro.ru/>

15. Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций (ГНИИ ИТТ «Информика»). - URL: <http://www.informika.ru/text/index.html>
16. Министерство образования и науки Российской Федерации. - URL: <http://mon.gov.ru/>
17. Национальное аккредитационное агентство в сфере образования. - URL: <http://www.nica.ru/>
18. Национальный фонд подготовки кадров. Приоритетный национальный проект «Образование» и проект «Информатизация системы образования». - URL: <http://portal.ntf.ru/portal/page/portal/NTF/about/index>
19. Приоритетные национальные проекты: сайт Совета при Президенте Российской Федерации по реализации приоритетных национальных проектов и демографической политике. - URL: <http://www.rost.ru/>
20. Статистика российского образования. - URL: <http://stat.edu.ru/>
21. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор). - URL: <http://www.obrnadzor.gov.ru/>
22. Федеральное агентство по науке и инновациям (Роснаука). - URL: <http://www.fasi.gov.ru/>
23. Федеральное агентство по образованию (Рособразование). - URL: <http://www.ed.gov.ru/>
24. Федеральный институт педагогических измерений. - URL: <http://www.fipi.ru/>
25. Федеральный совет по учебникам Министерства образования и науки РФ. - URL: <http://fsu.edu.ru/p1.html>
26. Федеральный центр образовательного законодательства. - URL: <http://www.lexed.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции эффективности его применения в процессе обучения обучающихся;</i></p> <p><i>способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в процессе обучения обучающихся;</i></p> <p><i>алгоритмы использования цифровых технологий в рамках преподавания учебных предметов начального общего образования;</i></p> <p><i>способы организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся с использованием цифровых технологий;</i></p> <p><i>основы безопасного поведения в цифровой среде, защиты личных данных и конфиденциальности, анализа и оценки угрозы и рисков информационной безопасности в рамках обучения я использованием цифровых технологий;</i></p> <p><i>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</i></p> <p><i>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</i></p> <p><i>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</i></p> <p><i>методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач;</i></p> <p><i>порядок оценки результатов решения задач профессиональной</i></p>	<p><i>- демонстрирует знание использования цифровых технологий в рамках преподавания учебных предметов начального общего образования;</i></p> <p><i>- демонстрирует знание организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся с использованием цифровых технологий;</i></p> <p><i>- демонстрирует знание информационных источников;</i></p> <p><i>- демонстрирует знание правил техники безопасности и гигиенических требований при использовании средств ИКТ;</i></p> <p><i>- демонстрирует знание возможностей цифровой образовательной среды.</i></p>	<p><i>Оценка результатов практических работ</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</i></p> <p><i>Дифференцированный зачет</i></p>

<p>деятельности;</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>		
<p>находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации процесса обучения обучающихся;</p> <p>систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта в организации обучения обучающихся;</p> <p>применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в начальной школе в процессе обучения обучающихся;</p> <p>определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей методики преподавания учебного предмета, возраста, класса, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с современными требованиями к уроку (дидактическими, организационными, методическими, санитарно-гигиеническими нормами) с использованием</p>	<p>- работает с источниками информации;</p> <p>- эффективно применяет образовательные технологии;</p> <p>- планирует и проводит уроки с использованием цифровых технологий;</p> <p>- соблюдает правила техники безопасности и гигиенических требований при использовании средств ИКТ;</p> <p>- использует возможности цифровой образовательной среды для решения профессиональных задач.</p>	<p>Оценка результатов практических работ</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

<p><i>цифровых технологий;</i></p> <p><i>проектировать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе с использованием цифровых технологий;</i></p> <p><i>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</i></p> <p><i>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</i></p> <p><i>определять этапы решения задачи;</i></p> <p><i>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</i></p> <p><i>составлять план действия;</i> <i>определять необходимые ресурсы;</i></p> <p><i>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</i></p> <p><i>реализовывать составленный план;</i></p> <p><i>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</i></p> <p><i>определять задачи для поиска информации;</i></p> <p><i>определять необходимые источники информации</i></p> <p><i>планировать процесс поиска;</i></p> <p><i>структурировать получаемую информацию;</i></p> <p><i>выделять наиболее значимое в перечне информации;</i></p> <p><i>оценивать практическую значимость результатов поиска;</i></p> <p><i>оформлять результаты поиска, применять средства</i></p>		
---	--	--

<p><i>информационных технологий для решения профессиональных задач;</i></p> <p><i>использовать современное программное обеспечение;</i></p> <p><i>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</i></p>		
--	--	--