



филиал государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области
«Нижнетагильский государственный профессиональный
колледж имени Никиты Акинфиевича Демидова»
(ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова»)



СВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО

им. Н.А. Демидова»

С.А. Морозова

2022г.

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ


по образовательной программе среднего профессионального
образования (программе подготовки специалистов среднего звена)

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

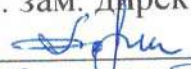
(углубленная подготовка)


РАССМОТРЕНО
на заседании предметно-цикловой
комиссии
Протокол № 3 от «15» 11 2022г.

 О.М. Госькова


Разработано в соответствии с
требованиями Федерального
государственного
образовательного стандарта
среднего профессионального
образования по специальности
44.02.02 Преподавание в
начальных классах (углубленная
подготовка)

ОДОБРЕНА и рекомендована к утверждению
на заседании педагогического совета
Протокол № 5 от «21» ноября 2022г.

СОГЛАСОВАНО
И.о. зам. директора
 С.Г. Родина
«22» ноября 2022г.

Зав. отделением
 М.Ф. Кравченко
«21» ноября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:
Начальник Управления образования
Артемовского городского округа
 Н.В. Багдасарян
«21» ноября 2022г.

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Вид государственной итоговой аттестации.....	6
3. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.....	8
4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	8
5. Организация разработки тематики выпускных квалификационных работ.....	9
6. Организация выполнения выпускных квалификационных работ.....	10
7. Требования к структуре выпускной квалификационной работы. Правила оформления выпускной квалификационной работы.....	13
8. Защита выпускной квалификационной работы.....	15
9. Условия и процедура проведения демонстрационного экзамена.....	20
10. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	31
11. Содержание фондов оценочных средств, критерии оценивания.....	34
12. Приложения.....	37

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка) составлена в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 (последняя редакция от 07.10.2022г.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013г. № 464 с изменениями и дополнениями от 22.01.2014г., 15.12. 2014 г., 28.08.2020 г.;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 05.05.2022г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014г. № 1353;
- Уставом ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова», (утв. приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области 05.02.2020 года № 178-Д);
- Основной профессиональной образовательной программой - программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка) филиала ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации в ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова» в 2023г.

1.2. Государственная итоговая аттестация представляет собой процесс оценивания уровня образования и квалификации выпускников филиала ГАПОУ

СО «НТГПК им. Н.А. Демидова» на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

1.3. Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка) требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.4. ГИА является частью системы оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка) и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение ППССЗ. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

ГИА способствует систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определяет уровень готовности выпускника к самостоятельной работе (вид профессиональной деятельности Преподавание по программам начального общего образования (ПМ. 01)).

1.5. В процессе ГИА производится оценка сформированности соответствующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
- ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.
- ПК 1.2. Проводить уроки.
- ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
- ПК 1.4. Анализировать уроки.
- ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.
- К 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
- ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

1.6. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по специальности.

1.7. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением случаев, предусмотренных п.36 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.8. Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка) размещается на официальном сайте ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова» (<http://www.ntgpk.com/>) за шесть месяцев до даты защиты выпускной квалификационной работы.

2. ВИД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка) - защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) и демонстрационный экзамен (далее - ДЭ) (по решению образовательной организации).

Вид ВКР – дипломная работа.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

По решению образовательной организации демонстрационный экзамен проводится как демонстрационный экзамен базового уровня.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Демонстрационный экзамен предусматривает:

- моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности и демонстрации выпускниками профессиональных умений и навыков;
- независимую экспертную оценку выполнения задания демонстрационного

экзамена, в том числе экспертами из числа представителей работодателей;
- определение уровня знаний, умений и навыков выпускников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с учебным планом по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка) объем времени на подготовку и проведение ГИА составляет 6 недель: 4 недели – подготовка к ГИА, 2 недели – ГИА. Объем времени на демонстрационный экзамен определяется комплектом оценочной документации. Для демонстрационного экзамена выпускников 2023 года определен комплект оценочной документации КОД 44.02.02-2023.

4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются рабочим учебным планом по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка). Сроки подготовки выпускной квалификационной работы - с 20.05.2023 по 24.05.2023, с 28.05.2023 по 19.06.2023, проведение демонстрационного экзамена с 25.05.2023 по 27.05.2023 и защита ВКР - с 20.06.2023 по 30.06.2023.

Сроки защиты выпускной квалификационной работы определяются Единым графиком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова» в 2023 году. Сроки проведения ДЭ устанавливаются Единым графиком проведения ГИА в ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова» по согласованию с Агентством развития навыков и профессий.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ТЕМАТИКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

5.1. Темы выпускных квалификационных работ (дипломных работ) разрабатываются преподавателями профессионального цикла, согласовываются с представителями работодателей и обсуждаются на заседании предметно-цикловой комиссии (Протокол № 2 от 17.10.2022г.).

5.2. Темы дипломных работ охватывают содержание профессиональной подготовки специалистов среднего звена по специальности, отражают требования современного рынка труда, современную теорию и практику организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях, а также соответствуют по степени сложности объему теоретических знаний и практических навыков, полученных студентами в процессе освоения профессионального модуля «Преподавание по программам начального общего образования» (ПМ. 01). (Приложение 1).

5.3. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика должна также соответствовать содержанию профессионального модуля «Преподавание по программам начального общего образования» (ПМ. 01).

5.4. Закрепление за студентами тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом колледжа не позднее, чем за две недели до выхода студентов на преддипломную практику.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1. Основой для начала разработки дипломной работы является индивидуальное задание на проектирование и проведение учебного занятия (или цикла занятий) по основным общеобразовательным программам начального общего образования.

Для правильного решения поставленных вопросов, студенту необходимо применить все знания и умения, полученные в процессе всего времени обучения, а также изучить самостоятельно и применить при выполнении дипломной работы материалы нормативно-правовых актов, в т.ч. ФГОС НОО от 31.05.2021г., специальной литературы, справочников, локальных актов ОО. На основании вышеизложенного можно считать, что работа будет носить исследовательский характер и вполне может рассматриваться как практическое пособие для использования в профессиональной деятельности учителя начальных классов.

До направления студентов на преддипломную практику с ними проводится вводная беседа, на которой разъясняются общие положения ВКР (дипломной работы), значение и задачи работы, объём, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей, разработка и оформление практической части работы, необходимость подбора материала и т.д.

6.2. Общее руководство дипломным проектированием осуществляется заведующим отделением.

6.3. Для оказания помощи студентам при выполнении дипломной работы приказом директора колледжа назначаются руководители из числа преподавателей дисциплин профессионального цикла или специалистов организаций. Каждому руководителю дипломной работы прикрепляется не более 8 студентов.

6.4. **Функции руководителя** дипломного проекта:

- определение студенту задания на дипломную работу (Приложение 3) и проверку правильности ее выполнения;
- составление календарного графика работы;
- проверка выполненной дипломной работы, написание отзыва и рекомендации по ее защите;
- проверка наличия Портфолио выпускника, как элемента защиты ВКР, его структурного содержания;
- проведение предзащиты;
- написание отзыва.

Руководитель осуществляет контроль за выполнением структурных частей дипломной работы. В специальные часы, отведенные для консультаций в соответствии с расписанием, руководитель проверяет выполнение плана работы и степень готовности ее по этапам. Руководитель обязан контролировать общую направленность работы, рекомендовать необходимые источники, материалы, указывать на ошибки, но не исправлять их за студента, предоставляя ему полную самостоятельность в работе. На руководство дипломной работой должно быть предусмотрено не менее 2 часов на одного обучающегося.

6.5. Кроме основного руководителя дипломной работы могут быть назначены консультанты по ее отдельным частям.

Практическое руководство со стороны *консультанта* включает:

- регулярные консультации с целью проверки качества и глубины раскрытия содержания соответствующих разделов дипломной работы;
- консультации студента по избранной теме, помощь в осмыслении её содержания и выработке плана работы, объёма используемого материала;
- проверка представленного материала по окончании работы над дипломной работой.

На консультацию каждого студента должно быть предусмотрено 6 часов.

6.6. В течение первой недели работы над дипломной работой студент совместно с руководителем составляет график ее выполнения с указанием сроков окончания отдельных этапов работы. График утверждается заведующим отделением, на его основании составляется расписание защиты дипломных работ, которое утверждается директором колледжа.

6.7. Дипломные работы выполняются студентами с использованием результатов преддипломной практики.

6.8. В установленные (согласно графику) сроки студент обязан отчитываться перед руководителем о выполнении им работы.

6.9. По завершении студентом выполнения дипломной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заведующему отделением.

6.10. Рецензенты дипломных работ назначаются директором колледжа по согласованию с председателем Государственной экзаменационной комиссии из числа опытных специалистов организаций по профилю специальности или преподавателей междисциплинарных курсов профессиональных модулей, не являющихся руководителями дипломных работ или консультантами по отдельным частям.

6.11. Рецензия содержит:

- заключение о соответствии выполненной дипломной работы закреплённой теме ВКР и индивидуальному заданию;
- характеристику выполнения каждой части ВКР, оценку использования последних достижений технологий, науки, глубину обоснований разработанных рекомендаций;
- оценку качества выполнения теоретической и практической части ВКР, целесообразности внесения приложений;
- перечень положительных качеств дипломной работы и ее основных недостатков;
- отзыв о работе в целом, заключение о возможности практического применения предложенных рекомендаций и решений в деятельности организаций по профилю специальности (Приложение 5).

6.12 Студент должен быть ознакомлен с содержанием рецензии не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

6.13 Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

6.14 После ознакомления с выполненной ВКР, отзывом руководителя и рецензией, заведующий отделением решает вопрос о допуске к защите ВКР и передает дипломную работу в Государственную экзаменационную комиссию.

6.15 Выполненные студентами дипломные работы после их защиты передаются на хранение в архив филиала колледжа.

6.16 Лучшие дипломные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в учебных

кабинетах дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла.

7. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

7.1 Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) оформляется согласно Методическим указаниям к оформлению и защите выпускной квалификационной работы.

7.2. Выполненная ВКР (дипломная работа) представляется в жестком переплете.

7.3 В ВКР должны содержаться следующие структурные части в порядке их следования:

1. файлы, предназначенные для последующего вложения в них документов, вшитые в начало работы (перед титульным листом):
 - задание (Приложение 3);
 - отзыв руководителя (Приложение 4);
 - рецензия (Приложение 5);
2. титульный лист (Приложение 2);
3. содержание;
4. перечень условных обозначений, специальных терминов и сокращений (желательно, но не обязательно);
5. введение (примерный объем 2-3 листа):
 - раскрытие актуальности темы дипломной работы, позволяющее оценить степень важности ее изучения;
 - цель дипломной работы и задачи для ее достижения;
 - объект и предмет исследования, изучение которых позволит достичь поставленной цели;
 - методы достижения цели и решения задач дипломной работы.
6. основная часть:

а) теоретическая часть (10-15 листов):

- анализ использованной методической литературы, нормативных источников и монографий по теме ВКР (дипломной работы);
- описание метода или технологии в соответствии с темой ВКР, возможностей и условий их применения в профессиональной деятельности для решения задач подготовки учителей начальных классов, объективных и субъективных факторов выбора;
- теоретическое описание организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с темой;
- описание программного обеспечения и специальной документации, использованных при выполнении индивидуального задания выпускной квалификационной работы;
- обобщение и выводы рассмотренного и изученного теоретического материала.

б) практическая часть (20-25 листов);

- описание организации процесса воспитания и обучения обучающихся в учреждении - базы преддипломной практики и в соответствии с темой, методики, анализ данных, полученных в ходе преддипломной практики.
- обоснование выбора метода (технологии), форм организации деятельности учителя начальных классов с учетом темы ВКР;
- описание требований техники безопасности и охраны труда;
- рекомендации (предложения) по совершенствованию работы по организации образовательного процесса в ОО;
- аргументированные выводы, которые позволят сделать заключение о понимании автором содержания дипломной работы;

7. заключение (выводы, обоснование практической значимости работы) (2-3 листа);

8. библиография (не менее 20 наименований, включая нормативные документы);

9. приложения.

Объем дипломной работы составляет 35 - 40 листов, включая титульный лист, но, не включая приложений.

В отдельных случаях дипломные работы могут выполняться группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту со строго регламентированным перечнем вопросов. При защите дипломной работы каждый студент должен сделать доклад и защитить выполненную им работу. Решение Государственной экзаменационной комиссии по результатам защиты дипломной работы принимается индивидуально по каждому студенту.

7.4 В целях контроля за соответствием требований к оформлению и структурированию ВКР приказом директора колледжа назначается ответственный за нормоконтроль. На проведение нормоконтроля должно быть предусмотрено 1 час на одного обучающегося. Состав, объем и структурное построение ВКР зависят от темы и должны соответствовать заданию на дипломную работу. Материалы ВКР представляются в виде документации проектов, в них входят текстовые и графические материалы, предусмотренные заданием на дипломную работу.

8. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

8.1. В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка) соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК).

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей

профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа). Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

8.2. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

8.3. ВКР (дипломные работы) представляются и защищаются в сроки, предусмотренные графиком их выполнения, и должны быть сданы руководителю в соответствии с календарным графиком.

Открытая защита дипломных работ осуществляется перед Государственной экзаменационной комиссией, которая определяет уровень овладения студентом общими и профессиональными компетенциями по соответствующим профессиональным модулям, соответствие дипломной работы предъявляемым к ней требованиям, готовность обучающегося к самостоятельному выполнению вида профессиональной деятельности.

Студент может быть не допущен к защите дипломной работы в следующих случаях:

- при наличии академической задолженности по промежуточным аттестациям в соответствии с учебным планом;
- при несоблюдении календарного графика подготовки дипломной работы;
- в случае отрицательного отзыва руководителя на дипломную работу.

8.4. Предварительная защита проводится комиссией по предзащите выпускной квалификационной работы. Секретарь комиссии по предзащите осуществляет допуск студентов в помещение проведения предзащиты в соответствии со списком допущенных к предзащите.

Комиссия по предзащите может работать с одним студентом всем составом или распределить студентов по членам комиссии.

8.5. Комиссия (член комиссии) проверяет соответствие темы дипломной работы, ФИО руководителя данным соответствующего приказа, знакомится с отзывом руководителя на дипломную работу, текстом выступления (доклада) студента, проверяет комплектность дипломной работы, наличие и оформление сопроводительных документов (титульный лист, задание на выполнение дипломной работы, отзыв руководителя, список используемых источников), соответствие оформления дипломной работы методическим рекомендациям, соответствие оглавления основному тексту дипломной работы, знакомится с демонстрационными материалами.

Комиссия (член комиссии) может попросить студента выступить с докладом и/или задать ему вопросы по выполнению и содержанию дипломной работы.

Секретарь комиссии по предзащите знакомит каждого студента с проектом приложения к диплому. Своё согласие студент подтверждает подписью на документе. В случае обнаружения ошибок студент вносит в документ необходимые исправления.

Комиссия по предзащите на основании результатов предварительной защиты принимает решение о готовности дипломной работы к защите.

8.6. Защита дипломных работ проводятся на открытых заседаниях ГЭК с

участием не менее двух третей ее состава.

8.7. Место работы ГЭК при защите дипломных работ - аудитория филиала ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова».

8.8. Во время защиты дипломной работы выпускникам и членам ГЭК запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

8.9. В Государственную экзаменационную комиссию представляются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности 04.02.02 Преподавание в начальных классах;
- программа государственной итоговой аттестации по специальности;
- приказ директора колледжа о допуске студентов к ГИА;
- сведения об успеваемости студентов по всем дисциплинам и профессиональным модулям;
- зачётные книжки студентов;
- протоколы заседаний ГЭК.

8.10. Процедура защиты дипломной работы включает в себя следующие этапы:

- перед защитой студент предоставляет секретарю комиссии паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- объявление темы и представление портфолио студента членам комиссии;
- доклад студента с демонстрацией мультимедийной презентации (не более 10 минут) (Приложение 6);
- демонстрация приложений;
- чтение отзыва и рецензии,
- вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии и ответы студента.

На доклад студента отводится не более 10 минут.

Доклад должен включать:

- полное наименование темы дипломной работы и обоснование ее актуальности;
- цели и задачи, поставленные студентом при разработке дипломной работы;
- описание процесса исследования, проектирования и организации образовательного процесса в соответствии с темой;

- выводы по всем частям ВКР, обоснование этих выводов;
- возможность практического применения исследованной технологии в профессиональной деятельности.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР (электронная презентация).

8.11. Работа Государственной экзаменационной комиссии проводится согласно установленному графику.

В процедуре защиты возможно выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

На защиту одной дипломной работы отводится один академический час (45 минут).

По окончании защиты дипломной работы, решение принимается большинством голосов членов ГЭК. Голос председателя ГЭК является решающим. Решение членов ГЭК доводится до сведения студентов в день защиты дипломной работы.

8.12. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка защиты ВКР осуществляется на основе оценочного листа. (Приложение 7).

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломной работы;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя;
- оценка рецензента;
- портфолио личных достижений.

8.13. При положительных результатах государственной итоговой аттестации - результатах ДЭ и результатах защиты ВКР - Государственная экзаменационная