

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Нижнетагильский государственный профессиональный колледж
имени Никиты Акинфиевича Демидова»
(ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова»)

ПРИКАЗ

«01» февраля 2022г.

№ 40

Об организации образовательного процесса
на основе дистанционных
образовательных технологий

В связи с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуацией, вызванной распространением сезонных респираторных заболеваний и новой коронавирусной инфекции, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, руководствуясь п.2 статьи 50 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения», УГ от 01.02.2022г. №37 «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», в соответствии с письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 27.01.2022г. №02-01-82/843 «Об использовании платформы «Сферум» в условиях дистанционного обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора О.А. Фищукковой:

- организовать образовательный процесс по освоению образовательных программ СПО в соответствии с требованиями ФГОС СПО по очной и заочной форме согласно расписания на основе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, используя информационно-коммуникационную образовательную платформу «Сферум», систему To-Study со 2 февраля 2022г. до особого распоряжения,
- консультирование преподавателей, обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам осуществления образовательного процесса.

2. Преподавателям:

- организовать проведение занятий в онлайн-режиме на платформах Сферум или To-Studi (модуль «Конференцсвязь»),
- разработать учебно-методические материалы, своевременно размещать материалы на электронной платформе колледжа To-Studi, оценочные средства для проведения дифференцированных зачетов и экзаменов по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, в том числе в системах ZOOM или Skype.

3. Методисту О.В. Покрышкиной осуществлять консультирование преподавателей и сотрудников по техническим вопросам работы на платформе «Сферум»,

4. Заместителю директора Е.В. Вараксиной организовать:

- реализацию дополнительных общеразвивающих программ на основе дистанционных образовательных технологий,
- информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об организации обучения на основе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, механизме связи с преподавателями и администрацией колледжа.

5. Заведующим отделениями С.Г. Родиной, Л.В. Сладковой, Д.Е. Железову, Т.С. Девятьяровой, В.В. Федорову:

- осуществлять ежедневный мониторинг проведения онлайн-занятий, своевременного размещения в системе To-Study учебно-методических материалов согласно расписанию, результаты ежедневно до 16.30 передавать заместителю директора О.А. Фищуковой,
- осуществлять ежедневный контроль приступивших к обучению на основе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

6. Классным руководителям поддерживать постоянную связь с обучающимися, родителями (их законными представителями), в том числе по выявлению заболевших коронавирусной инфекцией и ОРВИ, информацию оперативно передавать заместителю директора Е.В. Вараксиной.

7. Отменить проведение мероприятий с присутствием обучающихся и педагогических работников на площадках колледжа.

8. Заместителю директора по УПР Е.А. Дитковской организовать занятия по учебной практике, требующие специального оборудования, на основе технологий непосредственного взаимодействия преподавателя и обучающихся с соблюдением всех санитарно-гигиенических и профилактических мер.

9. Заведующей отделением Л.Ю. Лебедкиной в рамках реализации основных программ профессионального обучения организовать занятия, требующие специального оборудования, на основе технологий непосредственного взаимодействия преподавателя и обучающихся с соблюдением всех санитарно-гигиенических и профилактических мер.

10. Заведующей ИТЦ М.В. Пирожок:

- организовать рабочие места преподавателей для использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в системах «Сферум» и To-Studi,
- обеспечить студентов средствами электронной связи на основании согласованного с директором колледжа личного заявления,
- разместить приказ на официальном сайте колледжа.

11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Морозова

Исполнитель:

зам. директора по УМР Ольга Алексеевна Фищукова, 8 9122621677