



государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Нижнетагильский государственный профессиональный
колледж имени Никиты Акинфиевича Демидова»
(ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова»)

Председатель первичной профсоюзной
организации
ГАПОУ СО «НТГПК
им. Н.А. Демидова»

И.И. Шунова
« 11 » сентября 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГАПОУ СО
«НТГПК им. Н.А. Демидова»

С.А. Морозова
« 11 » сентября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии

2021 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии ГАПОУ СО «НТГПК им. Н. А. Демидова» разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон « Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ;

- «Жилищный кодекс Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Свердловской области от 20 сентября 2016 г. № 666-ПП»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;

- Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 № 159-ФЗ;

- Постановление Правительства Свердловской области от 3 апреля 2013 года № 413 – ПП О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2012 № 100-ПП О реализации дополнительной меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, установленной частями тринадцатой и четырнадцатой статьи 26 областного закона от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребёнка»;

- Уставом ГАПОУ СО «НТГПК им. Н. А. Демидова» и иными локальными актами колледжа.

1.2. Студенческое общежитие (далее - общежитие) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский государственный профессиональный колледж имени Никиты Акинфиевича Демидова», подведомственное Министерству образования и молодежной политики Свердловской области (далее - колледж), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов обучающихся по очной форме обучения, за исключением летних каникул и академического отпуска;

- иногородних обучающихся на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также на период экзаменационных сессий и дипломирования обучающихся по заочной форме обучения;

- других категорий обучающихся и лиц, нуждающихся в общежитии на период каких-либо мероприятий.

1.3. Общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счёт средств областного бюджета Свердловской области, выделяемых колледжу платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности колледжа, пожертвований граждан и организаций.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1.2. настоящего Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, свободные места будут предоставлены обучающимся сторонних образовательных учреждений на условиях заключения с ними Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

1.5. Жилые помещения студенческого общежития не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от

29.12.2004 № 188-ФЗ.

1.6. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.7. В колледже, в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий, разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором колледжа по согласованию со студенческим советом и советом колледжа.

1.8. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа в лице заместителя директора по СПР.

1.9. Руководство работой в студенческом общежитии по обеспечению установленного порядка проживания и дисциплины возлагается на заместителя директора по социально-педагогической работе.

1.10. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о студенческом совете общежития.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, инвентарём студенческого общежития;
- переселяться, с согласия администрации общежития, в другую жилую комнату студенческого общежития,
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- принимать участие в культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе;
- участвовать, через студенческий совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат;
- обращаться к администрации колледжа по вопросам, касающимся проживания в общежитии колледжа;
- расторгать в любое время Договора найма жилого помещения.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности и санитарно-эпидемиологического режима, а также условия договора найма жилого помещения и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, в том числе: категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, курение (Федеральный закон от 23.02.2013г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий употребления табака»), хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

- строго соблюдать пропускной режим в общежитии;
- в установленные законодательством сроки становиться на регистрационный учёт в органах УФМС, предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно

расходовать электроэнергию, воду, уходя из комнаты гасить свет, выключать электроприборы из сети, закрывать окна и двери, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, в общественных местах общежития (согласно установленным графикам);

- не использовать в жилых помещениях источники открытого огня, спички, пиротехническую продукцию гражданского назначения (фейерверочные средства, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, легковоспламеняющиеся вещества, горючие вещества и т. д.);

- своевременно, в установленном колледже порядке, вносить в полном объёме плату за проживание и за все виды потребляемых дополнительных платных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- несовершеннолетние студенты обязаны находиться в общежитии в 22-00 в соответствии с Законом Свердловской области от 16.07.2009 года № 73-ОЗ от 16.07.2009 года « Об установлении на территории Свердловской области мер по недопущению нахождения детей в местах, нахождение которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и по недопущению нахождения детей в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей (лиц , их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей» (с изменениями и дополнениями) и Постановлению Правительства СО от 27.08.2010 года № 1252-ПП «Об установлении на территории Свердловской области мер по недопущению нахождения детей (лиц, не достигших возраста 18 лет) в местах, нахождение которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и по недопущению нахождения детей в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей (лиц , их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей»;

- в случае причинения материального ущерба по вине проживающего (повреждение мебели, дверей, окон, ламп, электроаппаратуры и т. д.), проживающий, либо его представитель имеет право в досудебном порядке возместить материальный ущерб;

- при отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) освободить общежитие, сдать занимаемое жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь в течение трёх суток.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключённого договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение Правил проживания и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития к проживающим, по предоставлению администрации общежития или решения студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, в соответствии с действующим законодательством и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

III. Обязанности администрации колледжа

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нём установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной части и комендантом.

В части организации воспитания и образования, соблюдения внутреннего порядка

проживающими в общежитии осуществляется заместителем директора по социально-педагогической работе и воспитателями общежития.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии (не менее 6 м² на 1 чел.);

- при заселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать жилые, бытовые и общественные помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договор найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и дополнительных услуг и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- осуществлять по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Заместитель директора по социально-педагогической работе:

- осуществляет непосредственное руководство работой воспитателей общежития, курирует деятельность студенческого совета общежития;

- осуществляет руководство заселения обучающихся в студенческое общежитие;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии.

IV. Обязанности работников общежития

4.1. Комендант общежития обязан:

- осуществлять непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

- предоставлять проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с

типовыми нормами, контролировать сроки смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учитывать и доводить до заместителя директора по административно-хозяйственной части замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование директора и заместителя директора по административно-хозяйственной части о ситуации в студенческом общежитии;

- создавать условия для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- контролировать нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- осуществлять контроль за чистотой и порядком в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- осуществлять приём жилых комнат у студентов, отъезжающих на зимние и летние каникулы, прервавших договор найма;

- совместно со студенческим советом общежития осуществлять рассмотрение в установленном порядке разногласий, возникающих между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

4.2. Комендант имеет право:

- вносить предложения директору по улучшению условий проживания в общежитии.

4.3. Воспитатель общежития обязаны:

- информировать обучающихся, при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании в нём, о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- осуществлять контроль за условиями проживания, дисциплиной и установленным порядком проживания в общежитии;

- организовывать досуг проживающих в общежитии во вне учебное время в соответствии с перспективным планом и планом работы на месяц;

- учитывать и доводить заместителя директора по социально-педагогической работе колледжа замечания по нарушениям порядка проживания в общежитии и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- обеспечить соблюдение Правил внутреннего распорядка, техники безопасности,

4.4. Воспитатели общежития имеют право совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии, а также;

- осуществлять контроль за соблюдением проживающими режима дня, Правил внутреннего распорядка, техники безопасности;

- ежедневно контролировать и вести учет проживающих в общежитии;

- в случае самовольного отсутствия несовершеннолетних в общежитии незамедлительно информировать Отдел полиции, зам. директора по СПР о факте самовольного ухода;

- осуществлять деятельность по воспитанию студентов в общежитии;

- осуществлять помощь проживающим в учебной деятельности;

- содействовать получению дополнительного образования проживающим через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в колледже;

- информировать старшего воспитателя о положении дел в студенческом общежитии;

- планировать и организовать работу по подготовке и проведению культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы с проживающими.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п.1 ст.105 Жилищного кодекса Р.Ф.).

5.2. Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются приказом директора колледжа.

5.3. Студенты, проживающие в общежитии, для заключения договора найма жилого помещения подают заявление на имя директора колледжа.

5.4. Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают ежегодный договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

5.5. Регистрацию проживающих в студенческом общежитии осуществляет паспортист колледжа в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

5.6. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в течение трёх суток в соответствии с заключённым договором найма жилого помещения.

5.7. Выселение лиц из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма;
- отчисления обучающихся из колледжа до окончания срока обучения на основании приказа директора;
- предоставления академического отпуска;
- в случае нарушения Правил внутреннего распорядка общежития колледжа.

VI. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Оплата за проживание в студенческом общежитии включает в себя: оплату за пользование жилыми помещениями (наем), за коммунальные услуги. В соответствии ч.4 ст. 154 Жилищного кодекса плата за коммунальные услуги включает в себя электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение.

6.2. Оплата за пользование в студенческом общежитии и коммунальными услугами в текущем учебном году с обучающихся производится ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем по безналичному расчету, путем перечисления на счет Колледжа денежные средства. В случае временного отсутствия проживающего, в том числе в период каникулярного времени, взимание платы за коммунальные услуги не допускается (Письмо Минобрнауки РФ от 15.07.2014г. № ДЛ – 208/09). Временное отсутствие проживающего должно быть подтверждено личным заявлением, поданным на имя директора колледжа.

6.3. Размер установленной платы за пользование жилым помещением, коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется на основании Сметного Расчета размера платы за проживание в студенческом общежитии, принимаемый с учётом мнения Студенческого совета обучающихся в колледже, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.11.2014г. № 1190, Письмом Минобрнауки РФ от 26.03.2014г № 09-567, от 02.10.2013г. № ВК-573/09.

6.4. Жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

3) лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;

5) лицам, имеющим право на получение государственной социальной помощи;

6) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

6.5. Лица, указанные в части 5 статьи 36 настоящего Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (наём) в общежитии.

6.6. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят оплату за проживание на условиях, установленных колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях), настоящим Положением и Положением о студенческом самоуправлении общежития. Совет общежития является общественным органом самоуправления, избирается открытым голосованием на общем собрании проживающих сроком на один год.

7.2. Студенческий совет общежития призван представлять и защищать интересы проживающих.

7.3. Студенческий совет координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории. Помогает администрации студенческого общежития организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими, организует проведение культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы в общежитии.

7.4. Студенческий совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет контроль над выполнением студентами правил внутреннего распорядка.

7.5. Совет общежития проводит обобщение предложений по улучшению условий и проведению культурно – массовой работы проживающих и выходит с данными предложениями к администрации общежития, а при необходимости к администрации колледжа.

7.6. На каждом этаже общежития избирается староста, кандидатура которого утверждается студенческим советом общежития. Староста требует от проживающих бережного отношения к имуществу общежития, поддержания чистоты и порядка в комнатах и на этаже. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития, обеспечивает активное участие проживающих в проведении генеральных уборок и субботников в общежитии, а также ремонта жилых помещений.

7.7. Указания старосты этажа по соблюдению правил внутреннего распорядка, санитарных правил, правил техники безопасности и пожарной безопасности являются обязательными для всех проживающих на этаже.

7.8. Студенческий совет совместно с администрацией общежития организует соревнования среди проживающих по образцовому содержанию бытовых помещений, конкурс на лучшую комнату общежития.

7.9. Со студенческим советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- размер установленной платы за проживание в студенческом общежитии;
- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемых к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии. Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета общежития за успешную работу

Согласовано:

Руководитель отдела юридического
и кадрового обеспечения

Е.Б. Шипицина

Председатель студенческого Совета

В. В. Петров

Место хранения – отдел юридического и кадрового обеспечения, заместитель директора по СПР.

Копии – комендант общежития

Разработчик:

Зам. директора по СПР

Е.В. Вараксина