

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Нижнетагильский государственный профессиональный колледж
имени Никиты Акинфиевича Демидова»
(ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова»)

ПРИКАЗ

«23» 10 2020г.

№ 324

Об организации образовательного процесса
на основе дистанционных
образовательных технологий

В связи с осложнением санитарно-эпидемиологической ситуации, вызванным распространением сезонных респираторных заболеваний и новой коронавирусной инфекции, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, руководствуясь п.2 статьи 50 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 14, ст. 1650), письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области «О переводе образовательного процесса в дистанционный режим» от 23.10.2020.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора О.А. Фищуковой, Е.А. Дитковской:

- организовать образовательный процесс по освоению основных образовательных программ СПО по очной и заочной форме согласно расписания на основе дистанционных образовательных технологий в системе To-Study с 26 октября по 7 ноября 2020 года,
- проинструктировать преподавателей об организации образовательной деятельности в новых условиях.

2. Заместителю директора Е.А. Дитковской организовать занятия по учебной практике, требующих специального оборудования, на основе технологий непосредственного взаимодействия преподавателя и обучающихся в группах, ПР 303, ТПИ 302, СиСА 401 с 26 октября, ПР 204 и ТПИ 203 со 2 ноября с соблюдением всех санитарно-гигиенических и профилактических мероприятий.

3. Преподавателям разработать:

- учебно-методические материалы для организации обучения на основе дистанционных образовательных технологий, отчет об организации контроля знаний и его результатах сдавать еженедельно по пятницам заведующему отделением;
- оценочные средства для проведения дифференцированных зачетов и экзаменов по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, в том числе в системах ZOOM или Skype.

4. Заведующим отделениями С.Г. Родиной, Л.В. Сладковой, Д.Е. Железову, Т.С. Девятьяровой, ст. мастерам А.В. Клименко, И.В. Козловой:

- обеспечить информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об организации обучения на основе дистанционных образовательных технологий, механизме связи с преподавателями и администрацией колледжа,
- осуществлять постоянный контроль за своевременным размещением в системе To-Study учебно-методических материалов,
- организовать ежедневный мониторинг неприступивших к обучению на основе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

5. Классным руководителям поддерживать постоянную связь с обучающимися, родителями (их законными представителями), в том числе по выявлению контактных и заболевших COVID 19 студентах, информацию оперативно передавать заместителю директора Е.В. Вараксиной.
6. Отменить проведение мероприятий с присутствием обучающихся на площадках колледжа.
7. Заведующей отделением Л.Ю. Лебедкиной организовать занятия в рамках реализации основных программ профессионального обучения, требующих специального оборудования, на основе технологий непосредственного взаимодействия преподавателя и обучающихся с соблюдением всех санитарно-гигиенических и профилактических мероприятий.
8. Заведующей ИТЦ М.В. Пирожок для оперативного обмена актуальной информацией создать группу в социальных сетях, обеспечить работу «горячей линии» для обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса, разместить приказ на официальном сайте колледжа.
9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Морозова

Исполнитель:

зам. директора по УМР Ольга Алексеевна Фищукова, 8 9122621677