



государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Нижнетагильский государственный профессиональный
колледж имени Никиты Акинфиевича Демидова»
(ГАПОУ СО «НТГПК им. Н. А. Демидова»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«НТГПК им. Н. А. Демидова»
С. А. Морозова
«16» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О научно-методическом совете

Нижний Тагил
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию и направления деятельности научно-методического совета (НМС) как органа коллективного самоуправления ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова»

1.2 Нормативно-правовыми документами, которыми руководствуется НМС, являются:

-Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- Постановление Правительства СО от 19 декабря 2019 года N 920-ПП Об утверждении государственной программы Свердловской области "Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года"

- Программа модернизации ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова» на период 2018-2020 годы;

-Устав ГАПОУ СО «Нижнетагильский государственный профессиональный колледж им. Н.А. Демидова» от 20.09.2016 № 666-ПП;

1.3 Деятельность НМС строится на основе принципов:

1) гласность – принятие решения открытым голосованием, информирование по принятым решениям педагогического коллектива колледжа;

2) коллегиальность – участие в принятии решения всех членов НМС;

3) Законность – принятие решения в соответствии с действующим законодательством;

1.4 НМС взаимодействует со всеми структурными подразделениями колледжа, с зональными методическим объединением преподавателей и сотрудников образовательных учреждений среднего профессионального образования Горнозаводского управленческого округа Свердловской области.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Цель: создание условий для совершенствования и развития методического обеспечения образовательных программ, реализации профессиональных потребностей педагога и совершенствования профессиональной квалификации.

2.2.Основными задачами являются:

- учебно-методическое и информационно-программное обеспечение реализации Федеральных государственных стандартов по специальностям, реализуемых в колледже;

- создание условий для повышения квалификации;

-организация аттестации педагогических работников колледжа;

- организация поисково-исследовательской и приткано-конструкторской деятельности студентов и сотрудников.

3. Направления деятельности НМС

3.1 Развитие содержания методического и программного обеспечения образовательных программ:

- анализ учебно- программной документации (рабочие учебные планы, рабочие программы, программы промежуточной и итоговой аттестации) на предмет соответствия образовательным стандартам;
- выработка методических рекомендаций по совершенствованию учебно-программной документации;
- формирование информационного банка наличия программно-методического обеспечения, учебно- методического обеспечения реализуемых образовательных программ.

3.2 Развитие информационного образовательного пространства в колледже:

- формирование электронной базы учебно-методического обеспечения основных образовательных программ, реализуемых специальностей в соответствии с ФГОС СПО;
- организация, координация методической деятельности педагогов по разработке и применению электронных образовательных ресурсов.

3.3 Развитие профессиональной компетентности, повышение уровня профессиональной квалификации педагогических работников колледжа:

- координация научно-методической работы с педагогами с целью обеспечения и мониторинга их профессионального развития;
- консультирование преподавателей и мастеров производственного обучения по методическим вопросам, диагностике, экспертизе качества образования;
- организацию, проведение педагогических чтений, методических семинаров, научно-практических конференций;
- организация участия педагогов в конкурсах, научно-практических конференциях различного уровня (международных, всероссийских, региональных);
- организация внутренних и внешних форм повышения квалификации;
- организация взаимопосещений занятий с целью обмена педагогическим опытом;
- организация административного контроля качества учебного занятия;
- организация проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- осуществление методического руководства процесса аттестации педагогических работников колледжа.

3.4 Создание организационно- методических условий для совершенствования образовательного процесса:

- выработка методических рекомендаций по созданию педагогических измерительных материалов;
- формирование банка инструментария для проведения контроля результатов освоения образовательных программ (тестовые материалы, контрольные работы);
- осуществление мониторинга образовательного процесса;

- выработка рекомендаций по повышению эффективности образовательного процесса.

3.5 Создание условий для организации деятельности предметно-цикловых комиссий (ПЦК) и координация их работы: информирование и консультирование председателей ПЦК по вопросам планирования и организации их деятельности.

4. Структура и организация деятельности НМС

4.1 Структура НМС:

- председатель;

- секретарь;

члены НМС:

- зам. директора по УМР;

- руководители основных образовательных программ;

- председатели предметно-цикловых комиссий.

4.2 Состав НМС утверждается в начале учебного года приказом директора колледжа.

4.3 НМС заседает в соответствии с планом работы, утверждаемым на первом заседании в текущем учебном году. Заседания проводятся один раз в месяц. На каждом заседании НМС ведется протокол заседания. По окончании учебного года протоколы сдаются для хранения в архив колледжа.

4.4. Текущую работу организуют методисты, должностные обязанности которых определяются в соответствии с должностными инструкциями и утверждаются директором колледжа.

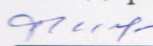
Разработано:



методист Н.В. Дойникова


Согласовано:

зам. директора по УМР

 О.А. Фищукова

руководитель отдела

кадрового и юридического обеспечения

 Е.Б. Шипицына

Рассмотрено на заседании НМС

Протокол № 1 от 11.09.2019 г.



Н.В. Дойникова

Рассмотрено и одобрено на заседании Совета колледжа

Протокол № 60 от 16.09.2019