



государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Свердловской области  
«Нижнетагильский государственный профессиональный  
колледж имени Никиты Акинфиевича Демидова»  
(ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова»)

СОГЛАСОВАНО

*Генеральный директор*  
*ООО «Бизнес ревью»*  
*Александр Васильевич*  
«31» *августа* 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ГАПОУ СО  
«НТГПК им. Н.А. Демидова»  
*С.А. Морозова*  
«31» *августа* 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

**16199 Оператор электронно-вычислительных и  
вычислительных машин**

**Форма обучения:** очная/заочная, с  
применением ДОТ  
**Срок обучения:** 120 час.  
**Квалификация:** 2 разряд

г. Нижний Тагил  
2020

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1 Общие положения</b>	2
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы	2
1.2. Требования к обучающимся	3
<b>2. Цель и задачи программы профессиональной подготовки, требования к результатам освоения программы</b>	3
2.1. Цель и задачи программы	3
<b>2.2. Результат освоения программы</b>	6
2.3. Квалификационная характеристика	7
<b>3. Объем образовательной нагрузки, структура и содержание программы</b>	9
3.1. Объем и наименование дисциплин, формы аттестации	9
3.2. Тематические планы и содержание дисциплин	10
<b>4. Фактическое ресурсное обеспечение</b>	19
4.1. Кадровое обеспечение реализации программы	19
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы	19
4.3. Материально техническое обеспечение реализации программы	20
<b>5. Формы аттестации и оценочные материалы</b>	20
5.1. Виды аттестации и формы контроля	20
5.2. Контрольно-оценочные материалы	21
<b>6. Используемая литература</b>	22
<b>7. Составители</b>	24
<b>Приложение</b>	25

## 1. Общие положения

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы

Основная программа профессионального обучения – программа профессиональной подготовки «Оператор ЭВ и ВМ» разработана на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями от 27.12.2019 № 515-ФЗ);
- – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 230103.02 «Мастер по обработке цифровой информации» (зарег. в Минюсте России от 20.08.2013 г. № 295691);
- Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих. Выпуск 1. Раздел. Профессии рабочих, общие для всех отраслей экономики (утв. постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31 января 1985 г. № 31/3-30) с измен. от 20 октября 2008 г., 17 апреля 2009 г.)
- Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 №.499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарег. в Минюсте России 20.08.2013 №29444);
- Приказа Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области «О направлении методических рекомендаций» от 14.05.2015г.

## 1.2. Требования к обучающимся:

Система профессионального обучения по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и (или) должностям служащих предусматривает:

- профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;
- переподготовку с целью освоения новой рабочей профессии, находящейся вне сферы их предыдущей профессиональной деятельности;
- переподготовку рабочих по профессии, родственной их профессиональной деятельности;
- переподготовку специалистов со средним специальным и высшим образованием по профессии родственной их предыдущей деятельности.

Принимаются лица различного возраста.

Минимальный уровень образования, необходимый для приема на обучение	Наименование квалификации подготовки	Присваиваемый разряд	Срок освоения программы в очной форме обучения
лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости)	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин <sup>1</sup>	2	1 месяц

**Особые условия допуска к работе:** Медицинские ограничения регламентированы Перечнем противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации. Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Виды профессиональной деятельности:**

- ввод и обработка цифровой информации;
- хранение, передача и публикация цифровой информации.

## 2. Цель и задачи программы профессиональной подготовки, требования к результатам освоения программы

### 2.1. Цель и задачи программы

**ЦЕЛЬ реализации программы:**

---

<sup>1</sup> Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94)

- дать представление о профессиях информационно-технологического профиля, профессиональной деятельности мастера по обработке цифровой информации;
- овладение умениями работать с различными видами информации с помощью компьютера и других средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ), организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты;
- формирование у слушателей компетентного подхода и расширения возможностей для социализации и профессионального самоопределения.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями слушатель в ходе освоения программы должен:

***иметь практический опыт:***

- подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- сканирования, обработки и распознавания документов;
- конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы;
- обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;
- создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;

***уметь:***

- подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;
- управлять файлами данных на локальных, съёмных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;

- распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;
- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;
- производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов;
- производить съёмку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер;
- обрабатывать аудио-, визуальный контент и мультимедийные файлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;
- создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- воспроизводить аудио-, визуальный контент и мультимедийные файлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;
- использовать медиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
- вести отчётную и техническую документацию;

**знать:**

- устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
- архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;
- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;
- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования;
- назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования;
- основные приёмы обработки цифровой информации;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;

- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц;
- нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным. Мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.

## 2.2. Результат освоения программы

Результатом освоения программы профессиональной подготовки является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
<b>ВПД 1</b>	<b>Вводить и обрабатывать цифровую информацию</b>
ПК 1.1	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
ПК 1.2	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
ПК 1.3	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
ПК 1.4	Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.
ПК 1.5	Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.
<b>ВПД 2</b>	<b>Хранить, передавать и публиковать цифровую информацию.</b>
ПК 2.1	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации
ПК 2.2	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети
ПК 2.3	Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации
ПК 2.4	Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

### **2.3. Квалификационная характеристика**

Программа отвечает требованиям Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС) по профессии «Оператор электронно-вычислительных машин».

#### ***Квалификационная характеристика***

***Профессия - оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин***

#### **Квалификация –2-ой разряд**

Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 2-го разряда должен знать:

- правила технической эксплуатации вычислительных машин;
- методы контроля работы машин;
- рабочие инструкции;
- макеты механизированной обработки информации;
- формы обрабатываемой первичной документации;
- нормы выработки;
- виды носителей информации, включая перфокарты и перфоленты, характеристики периферийных устройств, способы подключения периферийных устройств, варианты устранения простейших сбоев;
- основы законодательства;
- основы профессиональной этики;
- основы машинописи;
- запись об использовании машинного времени и замеченных дефектах работы машин в журнал по учету машинного времени;
- правила охраны труда и здоровьесберегающие технологии, электро- и пожарной безопасности, пользование средствами пожаротушения.

должен уметь:

- производить арифметическую обработку первичных документов на вычислительных машинах различного типа с печатанием исходных данных и результатов подсчета на бумажном носителе и без него;
- выполнять суммирование, таксировки показателей однострочных и многострочных документов;
- вычислять проценты и процентные отношения, выполнять операции с константой, возведение в степень, извлечение корня, хранение и накопление чисел и массивов данных;
- проводить сортировку, раскладку, выборку, подборку, объединение массивов на вычислительных машинах по справочным и справочно-группировочным признакам;
- проверять правильность работы машин специальными контрольными приемами;
- осуществлять внешний контроль принимаемых на обработку документов и регистрацию их в журнале;
- подготавливать документы и технические носители информации для передачи на следующие операции технологического процесса;



- оформлять результаты выполненных работ в соответствии с инструкциями; производить установку операционных систем, подключение периферийных устройств, установку антивирусных программ;
- работать с шаблоном;
- вводить текстовую информацию в беглом режиме;
- выполнять правила охраны труда и противопожарной безопасности.

### 3. Объем образовательной нагрузки, структура и содержание программы

#### 3.1. Объем и наименование дисциплин, формы аттестации

№ п/п	Наименование дисциплины	Всего часов (сумма гр.4 и 5)	В том числе		Консультации (он-лайн, e-mail), проверка ПР	форма контроля (зачет, экзамен)
			теория	практические занятия (лабораторные работы)		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Использование ресурсов операционной системы Windows в сети Internet	10	-	10	3	зачет
2.	Программное обеспечение компьютера	20	16	4	6	зачет
3.	Аппаратное обеспечение компьютера	20	20	-	6	зачет
4.	Технология обработки текстовой информации	40	10	30	12	зачет
5.	Создание Мультимедийных презентаций	20	6	14	6	зачет
6.	<b>Квалификационный экзамен</b>	10	-	10	3	<i>Проверка теоретических знаний и выполнение практической квалификационной работы</i>
7.	<b>Итого</b>	<b>120</b>	<b>52</b>	<b>68</b>	<b>36</b>	

### 3.2 Тематические планы и содержание учебных дисциплин:

#### Учебная дисциплина «Использование ресурсов операционной системы Windows в сети Internet»

Цели и задачи - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- создавать электронную почту
- создавать аккаунты в социальных сетях и на сайте гос. услуг

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- что такое электронная почта
- что такое социальные сети
- что такое портал государственных услуг

Тематический план учебной дисциплины:

#### «Использование ресурсов операционной системы Windows в сети Internet»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Консультации (он-лайн, e-mail), проверка ПР
1	2	3	4
<b>Использование ресурсов операционной системы Windows в сети Internet</b>		<b>10</b>	<b>3</b>
<b>Вводное слово</b>			
<b>Тема 1. Электронная почта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Электронная почта		
	Тест почта		
	Практическая работа № 1. Электронная почта		
<b>Тема 2. Социальные сети</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Одноклассники		
	(VK) Вконтакте		
	Тест Социальные сети		
<b>Тема 3. Портал Госуслуги</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	1
	Портал Госуслуги		
	Тест Госуслуги		
<b>Тема 4. Использование CD и DVD дисков. Как создать новую папку</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	
	Использование CD и DVD дисков.		
	Как создать новую папку		
<b>Итоговый тест. Использование ресурсов операционной системы Windows в сети Internet</b>			
	Практическая работа 1 (4 части)	3	
	Практическая работа 2	3	
	Практическая работа 3	3	
	Рекомендации по созданию мультимедийных презентаций	0,5	

	<b>Итоговая контрольная MS PowerPoint 2010</b>	<b>4,5</b>	
<b>зачет</b>			
<b>Итого</b>		<b>10</b>	

## Учебная дисциплина «Программное обеспечение компьютера»

Цели и задачи - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- разбираться в программном обеспечении
- создавать файлы и папки, разбираться в проводнике Windows
- работать в текстовых и графических редакторах
- архивировать и разархивировать файлы и папки

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- прикладное программное обеспечение
- общие сведения о операционной системе
- общие сведения о файлах и файловой системе, проводнике Windows
- общие сведения о текстовых и графических редакторах
- сведения о вирусах и борьбе с ними,
- архиваторы

### Тематический план дисциплины: «Программное обеспечение компьютера»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Консультации (он-лайн, e-mail), проверка ПР
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Программное обеспечение компьютера</b>		<b>20</b>	<b>6</b>
<b>Вводное слово</b>			
<b>Тема 1. Программное обеспечение ПК</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Программное обеспечение ПК	<b>2</b>	
	Тест программное	0,2	
<b>Тема 2.Операционная система</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Операционная система	<b>3</b>	
	Тест Операционная система	0,2	
<b>Тема 3. Файлы и файловая система</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Файлы и файловая система	<b>2</b>	
	Тест Файлы и файловая система	0,2	
<b>Тема 4. Проводник Windows</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Проводник Windows	<b>2</b>	1
	Тест Проводник Windows	0,2	
<b>Тема 5. Графические редакторы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Графические редакторы	<b>3</b>	1
	Тест Графические редакторы	0,2	
<b>Тема 6. Текстовые редакторы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Текстовые редакторы		1
	Текстовые редакторы		
<b>Тема 7. Компьютерные</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		

<b>вирусы и средства антивирусной защиты</b>	Компьютерные вирусы и средства антивирусной защиты	<b>2</b>	1
	Тест Компьютерные вирусы и средства антивирусной защиты	0,2	
<b>Тема 8. Антивирусные программы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1
	Антивирусные программы	<b>1</b>	
	Тест Антивирусные программы	0,2	
<b>Тема 9. Архиваторы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1
	Архиваторы	<b>1</b>	
	Тест Архиваторы	0,2	
	<b>ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА PAINT</b>	<b>2</b>	
Итоговый тест. Программное обеспечение компьютера		1,4	
<b>зачет</b>		10	3
<b>Итого</b>		<b>20</b>	



## Учебная дисциплина «Аппаратное обеспечение компьютера»

Цели и задачи - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- аппаратную начинку ПК
- устройство материнской платы, центрального процессора, оперативной памяти
- устройство жёсткого магнитного диска
- внешние периферийные устройства компьютера

### Тематический план дисциплины : «Аппаратное обеспечение компьютера»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Консультации (он-лайн, e-mail), проверка ПР
1	2	3	4
<b>Аппаратное обеспечение компьютера</b>		<b>20</b>	<b>6</b>
<b>Вводное слово</b>			
Тема 1. Аппаратная составляющая персонального компьютера	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	1
	Аппаратная составляющая персонального компьютера		
	Тест Аппаратная составляющая персонального компьютера		
Тема 2. Материнская плата компьютера	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
	Материнская плата компьютера		
	Тест Материнская плата компьютера		
Тема 3. Центральный процессор	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	1
	Центральный процессор		
	Тест Центральный процессор		
Тема 4. Оперативная память ПК	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	1
	Оперативная память ПК		
	Тест Оперативная память ПК		
Тема 5. Жесткий магнитный диск	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1
	Жесткий магнитный диск		
	Тест Жесткий магнитный диск		
Тема 6. Внешние (периферийные) устройства ПК	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	1
	Внешние (периферийные) устройства ПК		
	Тест Внешние (периферийные) устройства ПК		
Тема 7. Выбор конфигурации ПК	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1
	Выбор конфигурации ПК		
	Практическая работа		
Итоговый тест. Аппаратное обеспечение компьютера		1	
	Практическая работа 1 (4 части)	3	
	Практическая работа 2	3	
	Практическая работа 3	3	

	Рекомендации по созданию мультимедийных презентаций	0,5	
	<b>Итоговая контрольная MS PowerPoint 2010</b>	4,5	
<b>зачет</b>		10	3
<b>Итого</b>		<b>20</b>	



## Учебная дисциплина «Технология обработки текстовой информации»

Цели и задачи - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- форматировать символы, абзацы, текст, страницы документа;
- создавать нумерованные, маркированные, многоуровневые списки в MS Word 2010;
- создавать простые и сложные таблицы в MS Word 2010;
- создавать графические объекты в MS Word 2010;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- общие сведения о текстовом процессоре MS Word 2010;
- общие сведения о форматировании;
- создание списков в MS Word 2010;
- алгоритм работы с таблицами в MS Word 2010;
- правила работы с графическими объектами в MS Word 2010;

### Тематический план дисциплины : «Технология обработки текстовой информации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Консультации (он-лайн, e-mail), проверка ПР
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Технология обработки текстовой информации</b>		<b>40</b>	<b>12</b>
Вводное слово к разделу			3
Общие сведения о текстовом процессоре MS Word 2010		1	
<b>Тема 1. Общие сведения о форматировании</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Форматирование в MS Word 2010	3	
	Тест 1. Общие сведения о форматировании	1	
	Практическая работа № 1. Форматирование	4	
<b>Тема 2. Списки в MS Word 2010</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		3
	Списки в MS Word 2010	2	
	Тест 2. Списки	1	
	Практическая работа № 2. Списки в MS Word 2010	4	
<b>Тема 3. Работа с таблицами в MS Word 2010</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		3
	Таблицы в MS Word 2010	2	
	Тест 3. Работа с таблицами в MS Word 2010	1	
	Практическая работа № 3. Работа с таблицами в MS Word 2010	4	
<b>Тема 4. Графические объекты в MS Word 2010</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		3
	Графические объекты в MS Word 2010	2	
	Тест 4. Графические объекты	1	
	Практическая работа № 4. Графические	4	

	объекты в MS Word 2010		
	Практическая работа № 5. Форматирование содержание в MS Word 2010	4	
Зачетная работа по MS Word 2010		4	
Итоговый тест. Технология обработки текстовой информации		2	
<b>зачет</b>		10	3
<b>Итого</b>		<b>40</b>	

## Учебная дисциплина «Создание мультимедийных презентаций»

### Цели и задачи - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- размещать на слайде текст, таблицы и фигуры;
- размещать на слайде иллюстрации;
- создавать гиперссылки и управляющие кнопки;
- осуществлять переходы между слайдами;
- осуществлять вставку звука в презентацию;
- настраивать анимацию в презентации;
- управлять структурой презентации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Создание презентаций в MS PowerPoint 2010

### Тематический план дисциплины : «Создание мультимедийных презентаций»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Консультации (он-лайн, e-mail), проверка ПР
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Создание мультимедийных презентаций в MS PowerPoint 2010</b>		<b>20</b>	<b>6</b>
Вводное слово к разделу		0,5	3
<b>Тема 1. Теоретический материал по созданию презентаций MS PowerPoint 2010</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Создание презентаций в MS PowerPoint 2010	5	
	Размещение на слайде текста, таблиц и нарисованных фигур		
	Размещение на слайде иллюстраций		
	Управление структурой презентации. Переходы между слайдами		
<b>Тест</b>	0,5		
<b>Тема 2. Создание презентации в MS PowerPoint 2010</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		3
	Практическая работа 1 (4 части)	3	
	Практическая работа 2	3	
	Практическая работа 3	3	
	Рекомендации по созданию мультимедийных презентаций	0,5	
	<b>Итоговая контрольная MS PowerPoint 2010</b>	4,5	
<b>зачет</b>		10	3
<b>Итого</b>		<b>20</b>	

#### **4. Фактическое ресурсное обеспечение**

Ресурсное обеспечение основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин формируется на основе требований к условиям реализации профессионального стандарта.

Ресурсное обеспечение колледжа определяется в целом по программе профессиональной подготовки и включает в себя:

- кадровое обеспечение реализации программы;
- учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы;
- материально-техническое обеспечение реализации программы.

##### **4.1 Кадровое обеспечение реализации программы**

Реализация основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование. Мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

##### **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации программы**

Основная программа профессионального обучения - программа профессиональной подготовки обеспечивается учебно-методической документацией.

Реализация основной программы профессионального обучения – программы профессионального обучения обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных системы и интернет ресурсам.

Реализация основной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по программе профессиональной подготовки, изданными за последние 5 лет.

### 4.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы

Для реализации основной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки «Оператор ЭВМ и ВМ» необходимо оборудование:

- рабочие места преподавателя и обучающегося с персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками или наушниками).

Дистанционное обучение на базе информационных и телекоммуникационных сетей в колледже реализуется при помощи электронной образовательной среды - система дистанционного обучения To-Study™.

В состав программно-аппаратных комплексов входит необходимое для учебного процесса программное обеспечение: операционная система Windows (кроме XP), продукт Microsoft Office 2010; веб-браузер Mozilla Firefox, средства просмотра flash-документов (Flash-плеер), средства просмотра документов в формате .pdf (программа Adobe Reader, Foxit или др.), Java-плагин; E-mail-адрес; средства обеспечения информационной безопасности.

При реализации программы профессиональной подготовки с использованием ДОТ необходимо наличие интернет-браузера и устойчивого подключения к сети Интернет.

Для использования дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся и педагогический работник должен иметь свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

## 5. Формы аттестации и оценочные материалы

### 5.1. Виды аттестации и формы контроля

Вид аттестации	Форма контроля	Виды оценочных материалов
Текущая	Тестирование в системе To-Study™ по каждой теме дисциплины	Автоматизированная оценка в системе To-Study™; проходной балл 100%
	Практическая работа в письменной форме	Пятибалльная система оценок
Промежуточная	Тестирование в системе To-Study™ по каждой дисциплине программы	Автоматизированная оценка в системе To-Study™; проходной балл 100%
Итоговая аттестация	Квалификационный экзамен (Итоговое тестирование по всем дисциплинам программы, итоговая практическая работа в письменной форме)	Автоматизированная оценка в системе To-Study™; проходной балл 80%
		Пятибалльная система оценок

Слушатель считается аттестованным, если имеет балл 100% по всем разделам (дисциплинам), выполнены все практические работы, предусмотренные программой обучения, имеет балл не менее 80% в итоговом тесте.

## **5.2. Контрольно-оценочные материалы:**

Весь комплект Контрольно-оценочных материалов по программам:

- Использование ресурсов операционной системы Windows в сети Internet
- Программное обеспечение компьютеров
- Аппаратное обеспечение компьютера
- Технология обработки текстовой информации
- Создание Мультимедийных презентаций  
размещен в системе To-Study<sup>TM</sup>

### **Итоговая аттестация**

Обучение по основной программе профессионального обучения – программе профессиональной подготовки завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится колледжем для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессиональной подготовки и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение квалификационных разрядов.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в профессиональном стандарте. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей.

### **Приложения (практические и итоговый тест)**

Итоговый тест по каждой дисциплине формируется системой To-Study<sup>TM</sup> случайным выбором из вопросов тестов каждой дисциплины.

## **6. Используемая литература**

1. Асмаков С.В., Пахомов С.О. Железо 2012. Компьютер Пресс рекомендует. – СПб.: Питер, 2012.
2. Богатюк В.А. Оператор: Учеб. для . проф. образования. –М.: Издательский центр «Академия», 2013.
3. Глушаков С.В., Сурядный А.С. Microsoft Office 2013 – М.: АСТ: АСТ МОСКВА; Владимир: ВКТ, 2014.11
4. Глушаков С.В., Сурядный А.С., Хачиров Т.С. Персональный компьютер. –М.: АСТ: АСТ МОСКВА; Владимир: ВКТ, 2012.
5. Гребенюк Е.И., Гребенюк Н.А. Технические средства информатизации: Учебник для сред. проф. образования. –М.: Издательский центр «Академия», 2012.
6. Киселев С.В., Куранов В.П. Оператор ЭВМ: Учебник для сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
7. Левин А.Ш. Интернет –это очень просто! 4-е изд. – СПб.: Питер, 2011.
8. Леонов В.А. Сбоит и ошибки компьютера: простой и понятный самоучитель- Москва: Эксмо,2014.
9. Мельников В.П. Информационная безопасность: учебное пособие для сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
10. Михеева Е.В. Информатика: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. –3-е изд., стер. –М.: Издательский центр «Академия», 2011.
11. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для сред. проф. Образования. –М.: Издательский центр «Академия», 2013.
12. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учеб.пособие для студ. Сред. Проф. образования / Е.В. Михеева. –6-е изд., стер. –М.: Издательский центр «Академия», 2011.
13. Мураховский В.И. Компьютер своими руками: Полное руководство начинающего мастера. –М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2013.
14. Рудаков А.В. Технология разработки программных продуктов. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ А.В Рудаков, Г.Н Федорова.-3-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия»;2012.
15. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник. 3-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2014.
16. Струмпа Н.В. Оператор ЭВМ. Практические работы: учебное пособие для сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.



### **Дополнительные источники:**

1. Ивашина М.В., Гейн А.Г. и др. Человек и информация. Информационно-библиографическое обеспечение учебной деятельности: Учебное пособие для основной и сред. Шк.. –Екатеринбург: Центр «Учебная книга», 2010.
2. Информатика и ИКТ. Практикум по программированию. 10-11 класс. Базовый уровень. / Под ред. проф. Н.В.Макаровой. – СПб.: Питер, 2011.
3. Леонтьев В.В. Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2012. –М.: ОЛМА Медиа Групп, 2012.
4. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия. Компьютерные программы 2013. –М.: ОЛМА Медиа Групп, 2013.
5. Матвеева Т.А., Гейн А.Г. Информационная культура: Учебное пособие для средней школы. Часть 1. – Екатеринбург: Центр «Учебная книга»; Смоленск: Издательство «Ассоциация XXI век», 2010.
6. Матвеева Т.А., Гейн А.Г. Информационная культура: Учебное пособие для средней школы. Часть 2. – Екатеринбург: Центр «Учебная книга»; Смоленск: Издательство «Ассоциация XXI век», 2010.
7. Уваров В.М. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учеб. пособие для нач. проф. Образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2011.

### **Интернет – ресурсы:**

1. Бесплатный для студентов, аспирантов, школьников и преподавателей доступ к полным лицензионным версиям инструментов Microsoft для разработки и дизайна. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dreamspark.ru/>-, свободный.
2. Виртуальный компьютерный музей.[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.computer-museum.ru/>-, свободный.
3. Дидактические материалы по информатике и математике. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://comp-science.narod.ru> -, свободный.
4. Издательский дом «Первое сентября».[Электронный ресурс]. Режим доступа: - [www.1september.ru](http://www.1september.ru) -, свободный.
5. ИКТ. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.klyaksa.net/> -, свободный.
6. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру). [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.intuit.ru/> -, свободный.
7. Информатика, Уроки Информатики. Видеоуроки по информатике. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://videouroki.net/> -, свободный.
8. Информатика: учебник Л.З. Шауцуковой. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://book.kbsu.ru> -, свободный.



9. История Интернета в России. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.nethistory.ru> -, свободный.
10. Компьютер для «чайников». [Электронный ресурс]. Режим доступа: - <http://www.chaynikam.info/foto.html> -, свободный.
11. Компьютерные телекоммуникации: курс учителя информатики Н.С. Антонова. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://distant.463.jscc.ru> -, свободный.
12. Методическая копилка учителя информатики. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.metod-kopilka.ru/page-2-1-4-4.html> -, свободный.
13. Мир информатики. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://jgk.ucoz.ru/dir/> -, свободный.
14. Образовательный портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://claw.ru> -, свободный.
15. Портал CITForum. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.citforum.ru>-, свободный.
16. Ресурсы портала для общего образования [Электронный ресурс]. Режим доступа: -edu.ru-, свободный.
17. Российский общеобразовательный портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: -school.edu-, свободный.
18. Сайт К. Полякова «Преподавание, наука и жизнь». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kpolyakov.narod.ru/>-, свободный.
19. Свободная энциклопедия Википедия. [Электронный ресурс]. Режим доступа: [:http://ru.wikipedia.org/w/index.php](http://ru.wikipedia.org/w/index.php) -, свободный.
20. Учительский портал-[www.uchportal.ru](http://www.uchportal.ru)-, свободный.
21. Школьный университет: профильное и индивидуальное ИТ-обучение. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.itdrom.com>-, свободный.
22. Электронный журнал «Информатика и информационные технологии в образовании». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.rusedu.info/>-, свободный

## **7. Составители программы:**

1. Преподаватель: Коновалова Татьяна Ивановна, ВКК
2. Преподаватель: Манзин Александр Борисович, ВКК

**Итоговый тест**

1. Сколько элементарных операций выполняет микропроцессор в одну секунду – определяет
  - Тактовая частота процессора
  - Разрядность процессора
  - Количество ядер процессора
  - Кеш-память процессора
2. В каком году появилось название жесткого диска «винчестер»
  - 1973
  - 1963
  - 1937
  - 1980
  - 1976
3. В состав типовой конфигурации персонального компьютера обязательно входят
  - системный блок
  - монитор
  - клавиатура
  - манипулятор "мышь"
  - принтер
  - сканер
  - джойстик
  - колонки
  - микрофон
4. Вариант беспроводного интерфейса, который чаще всего используется для подключения к компьютеру мобильных устройств
  - Bluetooth
  - Wi-Fi
  - Ethernet
5. Одинаковые по объему модули памяти могут иметь разные  характеристики.
6. Управление внешним устройством выполняет разъем, к которому это устройство подключено
7. Что полностью определяет все потенциальные возможности материнской платы
  - Чипсет
  - Процессор
  - Память
  - Жесткий диск

8. Чтобы пользоваться преимуществами увеличенной дисковой производительности, необходимо иметь в наличии, как минимум .

### **Итоговая практическая работа**

### **СОЗДАНИЕ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ (Microsoft PowerPoint 2010)**

На основе полученных теоретических знаний и практических умений создайте мультимедийную презентацию.

#### **ТЕМЫ:**

1. Моя профессия – мое будущее!
2. Не делай другому того, чего не желаешь себе сам.
3. Я и моя будущая профессия.
4. Надо жить в мире – таков первый естественный закон человека.
5. Монтескье.
6. Не плакать, не смеяться, не ненавидеть, а понимать...
7. Спиноза.
8. Влияние компьютеров на здоровье человека.

Тщательно продумайте структуру презентации, её проект (о чем будут эти слайды, в какой последовательности они будут сменять друг друга).

Используя ресурсы Интернета, найдите информацию по выбранной теме презентации.

#### **Ваша презентация должна содержать 25 слайдов:**

1-й слайд – Титульный лист;

2-й слайд – Содержание, с обязательным присутствием кнопок навигации (гиперссылок);

- установите переходы между слайдами. С каждого из слайдов презентации должна быть возможность возврата на слайд - Содержание;

- последний слайд - Список интернет ресурсов, ссылки (откуда взяли иллюстрации, звуки, тексты).

- свяжите гиперссылками 2 слайд презентации с каждым слайдом презентации, при этом, не забывая создавать обратную гиперссылку.

- презентация обязательно должна содержать объекты WordArt.

- присутствие в презентации рисунков SmartArt –приветствуется!

- объекты презентации (рисунки, фигуры) должны содержать настраиваемую анимацию.

- музыкальное сопровождение презентации обязательно! (используя ресурсы Интернета, подберите соответствующую мелодию)

В презентацию, возможно, внедрить видео.

Презентацию заархивируйте и вышлите на электронный адрес

Творческих Вам успехов, не бойтесь экспериментировать и у Вас все получится!